

Strategický plán Leader MAS Sdružení Západní Krušnohoří na období 2008-2013

1. Žadatel / předkladatel SPL

Identifikace žadatele:

- **Přesný název MAS**: MAS Sdružení Západní Krušnohoří
- **Právní forma MAS**: Občanské sdružení

2. Základní údaje o území MAS

- **Rozloha**: 650,30 km^2
- **Počet obyvatel** celkem za poslední uzavřený kalendářní rok (dle údajů ČSÚ) k 31.12.2007 : 52 074 obyvatel

3. Zpracování SPL MAS

- **Způsob zpracování SPL MAS**

Strategický plán LEADER vychází z dříve zpracovaného integrovaného plánu rozvoje „Strategický plán Místní akční slupiny Sdružení Západní Krušnohoří na období 2008-2013“. Tento dokument byl projednán a schválen výkonným výborem MAS v únoru 2007, následně pak v říjnu 2007 valnou hromadou (členskou schůzí) MAS a navazuje na obdobný dokument, který byl zpracován pro roky 2006-2007 „Strategický rozvojový cíl Místní akční skupiny Sdružení Západní Krušnohoří na období 2006-2007“.

Strategické rozvojové materiály zde výše uvedené byly zpracovány kombinací metody komunitní a expertní. Při jejich tvorbě bylo využito znalostí místních podmínek zpracovatelského týmu, který byl složen ze členů MAS (Hana Dufková, Adolf Loos, ing. Petr Šmíd a ing. Jaroslav Božka) a poradce – experta (Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje a.s. Velká Hradební 3118 /48, 400 02 Ústí nad Labem, IČ 60279524).

Při vlastním zpracování výše uvedených strategických rozvojových materiálů byla využita dotazníková metoda pro zjištění potřeb a názorů obyvatel, byly využity, jak již bylo řečeno, znalosti místních podmínek členů realizačního týmu, byly využity existující a v té době platné intergované strategické plány rozvoje mikroregionů – svazků obcí, které jsou součástí zájmového území MAS SZK (Mikroregion St. Sebastian, Mikroregion Podkrušnohor, Mikroregion Údlicko a mikroregion Koridor. Svazek obcí Vejprtska v té době vlastní rozvojový dokument zpracovaný neměl). Při zpracování materiálů se vycházelo samozřejmě i z existujících rozvojových materiálů hierarchicky vyšších územních celků zejména Ústeckého kraje, ale i celé ČR. Strategie, kterou MAS zpracovávala, musela být v souladu se všemi již existujícími obdobnými materiály, které se vztahovaly na dané území působnosti MAS Sdružení Západní Krušnohoří .

Na základě takto získaných informací byla provedena, opět formou kolektivního jednání, SWOT analýza území a na základě výsledků této analýzy byla stanovena priorita pro období roku 2006 – 2007, kterou bylo **„Posílení místního ekonomického prostředí a zhodnocení místní produkce“.**

Již v druhé polovině roku 2006 začala MAS s přípravou na zpracování integrované strategie rozvoje mikroregionu na období 2008-2013. Jak již bylo řečeno, tento dokument navazuje na obdobný pro roky 2006-2007. Opět byla využita metoda komunitní a expertní. Zpracovatelský tým tvořili Hana Dufková (hlavní řešitel) , ing. Petr Šmíd, ing. Jaroslav Brožka, Adolf Loos (členové řešitelského týmu – znalci problémů na místní úrovni) Mgr. Jan Kučera, Antonín Budaj, Bc. Kateřina Černá, Martin Černý, Růžena Grimmová, Michal Tarant (specialisté). Integrovaná strategie rozvoje nebyla zpracována dodavatelsky. MAS ji zpracovala v rámci realizačního týmu sama.

Při zpracování se znovu podle aktuálního stavu přehodnotila SWOT analýza a na jejím základě byl vytýčen strategický rozvojový cíl pro období 2008- 2013 **„Zvýšení atraktivity regionu, posílení místního ekonomického prostředí a zhodnocení místní produkce“**.

Od roku 2007 se MAS SZK aktivně připravuje na vstup do LEADER PRV a to jednak získáním zkušeností v programu LEADER ČR a jednak samotným zpracování Strategického plánu LEADER. SPL byl zpracován opět na základě znalostí potřeb na místní úrovni. Byl zpracován dodavatelsky jedním z členů MAS, neziskovou organizací Centrum aktivního

odpočinku – JS Na Špičáku . SPL vychází z integrované strategie rozvoje mikroregionu na roky 2008-2013 a je v souladu se všemi dalšími rozvojovými dokumenty pro zájmové území, zejména s Programem rozvoje Ústeckého kraje 2008-2013.
SPL je součástí (podmnožinou) integrované strategie rozvoje mikroregionu na období 2008-2013 s názvem „Strategický plán Místní akční skupiny Sdružení Západní Krušnohoří na období 2008-2013ů , která koresponduje s možnostmi, danými Programem rozvoje venkova. Významnou součástí integrované strategie rozvoje je zásobník projektů, který je průběžně aktualizován za spolupráce všech zájmových skupin (neziskový sektor, veřejný sektor, podnikatelé - nezemědělci, podnikatelé zemědělci, mladí zemědělci apod.). Ke spolupráci na aktualizaci zásobníku projektů byla široká veřejnost oslovována zejména elektronickou formou – výzvou na www.maskaszk.cz, členům elektronickou poštou, zemědělské veřejnosti přes Okresní agrární komoru Chomutov (člen MAS) také elektronickou poštou, zveřejnění výzvy v místním tisku, vyvěšením výzvy na úředních deskách obecních a městských úřadů obcí a měst v zájmovém území. Při zpracovávání SPL na základě znalosti aktuálních potřeb uvnitř území působnosti MAS monitorovací výbor doporučil a programový výbor schválil priority a cíle SPL. Následně byl dokument schválen na valné hromadě MAS SZK dne 16.10.2008. Jednání této valné hromady bylo veřejné a o jejím konání byla široká veřejnost informována opět elektronicky e-maily, pozvánkou vyvěšenou na www.maskaszk.cz, zveřejněním pozvánky v regionálním tisku, pozvánkou odeslanou poštou všem členům MAS SZK i na všechny obecní a městské úřady s prosbou o její vyvěšení na úředních deskách.

- **Zapojení místních aktérů do zpracování SPL MAS**

Do zpracování SPL byli místní aktéři zapojování průběžně a dle aktuálních potřeb.

Místními aktéry, zapojeným do zpracování SPL, jsou zejména:

- ✓ Veřejný sektor – zástupci místních samospráv (aktivně se např. zapojovali starosta obce Otvice, Hrušovany, Místo, Bílence, Nová Ves v Horách, Hora Svaté Kateřiny a další)
- ✓ Neziskový sektor – zástupci neziskových organizací (zástupce Okresní agrární komory, Centrum aktivního odpočinku – JS Na Špičáku)
- ✓ Podnikatelé – nezemědělci (pan Antonín Herzán, SCREENI NG. s.r.o, a další)
- ✓ Zemědělci (Adolf Loos, Jiří Král, Petr Pakosta, Kateřina Dufková, Hana Dufková , Petr Škuta a další)

Forma zapojení jednotlivých aktérů při zpracování SPL:

- ✓ Veřejný sektor – pracovní schůzky , osobní jednání zpracovatelů SPL a zástupců MAS na obecních a městských úřadech, zejména na úřadech, kde po posledních volbách došlo k personálním změnám
- ✓ Neziskový sektor – pracovní schůzky, zjišťování potřeb NNO, zapojením zástupců NNO
- ✓ Podnikatelé nezemědělci – pracovní schůzky
- ✓ Zemědělci prostřednictvím Okresní agrární komory (člen MAS)

- **Spolupráce při přípravě SPL s expertními odborníky**

Expertní odborníci se podíleli na přípravě SPL tím, že byli zapojeni do přípravy strategických rozvojových dokumentů od roku 2006, zejména integrované strategii rozvoje území „ Strategický plán Místní akční skupiny Sdružení Západní Krušnohoří na období 2008-2013“. Expertním odborníkem zde byla Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje a.s. , Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČ 60279524 na základě mandátní smlouvy.
Dalšími expertními odborníky při zpracování integrované strategie rozvoje pod názvem Strategický plán Místní akční skupiny Sdružení Západní Krušnohoří na období 2008-2013 byli Mgr. Jan Kučera, Antonín Budaj, Bc. Kateřina Černá, Martin Černý, Růžena Grimmová a Michal Tarant. Expertní odborníci byli členy realizačního týmu jako fyzické osoby a byli v pracovně právním vztahu k MAS na základě dohody o provedení práce. Tito odborníci měli všichni zkušenosti s obdobnou činností a již v minulosti se podíleli na zpracování obdobných rozvojových dokumentů. Při zpracování ISÚ se podíleli zejména na průzkumech, analýzách potřeb a na zpracování návrhu ISÚ.





4. Analýza území MAS

4.1. Hodnocení území

- **Hodnocení území - historie, ekonomika, dopravní obslužnost, školství, kultura a životní prostředí**

Historie

Podle významných a velice cenných archeologických nálezů se předpokládá osídlení některých území současného mikroregionu již v době pravěké (Klášterec nad Ohří, Strupčice) a v mladší době kamenné před více než 5000 lety (Droužkovice). Další osady vznikaly na přelomu našeho tisíciletí (např. Údlice). Jednalo se již o slovanské osady.První písemné zmínky o sídelních útvarech na území mikroregionu jsou z roku 1175, kde je zmiňována osada na území dnešních Sušan (osada Strupčic), následují zmínky z roku 1203 o další osadě Strupčic – Hošnicích. Do doby let 1150 – 1250 spadá vznik samotného Klášterce nad Ohří, který se váže na malý klášter vybudovaný zde postoloprtskými benediktýny. Další z nejstarších obcí mikroregionu jsou Hrušovany, k nimž se váže první zmínka v roce 1266, následují první zmínky o Černovicích (1281), Otvicích (1295) i o Jirkově, dál pak o Málkově z počátku 14. století, Boleboři z poloviny 14. století.Z historického hlediska měly na život obyvatel území velký vliv předválečné i poválečné události, Mnichovská smlouva, poválečné mezinárodní dohody, s tím spojený odliv původního obyvatelstva a následné dosídlování pohraničních oblastí. Tyto skutečnosti měly nepochybně vliv na vývoj společnosti, na její tradice, kulturu atp. Je nepochybné , že se jedná o lokalitu s bohatou, i když problematickou historií, na kterou lze následně navazovat, a je třeba pro další generace toto historické dědictví uchovávat a podporovat znalosti místních obyvatel o historii území a jejím významu na současnost.

Ekonomika

Celá oblast je přirozeně rozdělena do několika oblastí rozvoje průmyslu, svým geografickým profilem dokonce vytváří podmínky pro kontinuální, širokospektrální ekonomický rozvoj celé oblasti. Jsou zde podmínky pro:

- cestovní ruch – a to jak zimní (horské oblasti), tak o letní (rekreační oblasti v podhůří),
- industrializace podhůří pak dává předpoklady pro rozvoj průmyslu, a to jak těžkého tak i lehkého,
- dostatek surovin způsobuje rozvoj těžebního průmyslu,
- kvalitní půda v údolní části mikroregionu vytváří podmínky i pro zemědělství, horské pastviny pak pro chovy hospodářského zvířectva

Celková ***ekonomika*** byla nejvíce ovlivněna těžkým průmyslem, těžbou hnědého uhlí a koncentrací výroby elektřiny v daném regionu. V důsledku ekologického zatížení prostředí tímto průmyslem došlo k dlouhodobé degradaci všech ostatních ekonomických aktivit v regionu, které svou diverzifikací vytváří v ostatních regionech dostatečný „polštář“ ve výkyvech v zaměstnanosti.Absence širokospektrální ekonomické činnosti v dané oblasti v konečném důsledku velmi tvrdě zapříčinila existenční potíže velkých zaměstnavatelů, kteří byli vesměs orientováni na těžký průmysl. Díky těmto aspektům se jeví v dané oblasti ekonomika jako výrazně plochá nízkospektrální, s výraznou náchylností k prudkým reakcím na sebemenší výkyvy cyklického vývoje ekonomiky. V budoucnu je nutné zaměřit podporu na rozšíření různorodosti podnikání a diverzifikace rizik spojených s cyklickými útlumy v jednotlivých oborových činnostech. ***Z toho vyplývá potřeba vzniku a rozšiřování, případně diverzifikace činností malých a středních podniků na území působnosti MAS SZK.***

Samostatnou kapitolou je ekonomická činnost horských oblastí. Obecně jsou horské oblasti spojené s aspekty, které nepodporují ekonomický rozvoj daného území. Jedná se zejména o:

- komplikovanou dopravní obslužnost, a to jak materiálovou, tak i dopravní obslužnost zaměstnanců;
- dlouhou dobu nutnosti vytápění;
- řídkou hustotu obyvatelstva;
- velkou vzdálenost od dopravních a průmyslových center;
- zvýšené nároky na ekologii;
- riziko výpadků dodávek v důsledku kalamitních situací;
- velkou vzdálenost správních orgánů (finanční úřad, zdravotní pojišťovny, celnice apod.).

Pozitivem se jeví blízkost hranic.Obecně lze předpokládat další, výraznější eskalaci výše zmiňovaných problémů v budoucnosti, kdy se nedá ve spojení s nedostatečnou dopravní obslužností počítat v brzké době s pozitivními náznaky.

Ekonomický rozvoj těchto oblastí je nutné zaměřit na přirozený rozvoj těch činností a aktivit, které jsou předností tohoto regionu. Obecně by k tomuto rozvoji mělo přispět i výrazně zlepšené životní prostředí regionu, které je nutnou podmínkou rozvoje cestovního ruchu. Jedná se zejména o podporu rozvoj služeb v cestovním

ruchu (malokapacitní ubytovací zařízení, agroturistika, stravovací služby, vytváření podmínek pro letní i zimní sporty, podporu tradičních kulturních a společenských akcí na místních úrovních, podporu místních tradičních výrobků.)

Dalším limitujícím faktorem ekonomického rozvoje dané oblasti je ***vzdělanostní struktura*** populace. Vlastní skutečnost, že daná oblast má jednu z nejhorších vzdělanostních charakteristik v republice, je dána z minulosti nízkou absorpční potřebou strukturálních ekonomických subjektů, působících v daném regionu. Nicméně do budoucna tento jev nevytváří jakýkoli prostor pro rozvoj dalších ekonomických aktivit, a to především s vyšší mírou přidané hodnoty.

Obecně lze hodnotit ekonomickou situaci oblasti jako problémovou s pozitivnějším výhledem, který očekáváme zejména ve zlepšení dopravní infrastruktury, obslužnosti, ve zvyšování vzdělanosti obyvatelstva a snižování nezaměstnanosti s ohledem na rozvoj průmyslových zón buď přímo v území působnosti MAS SZK či v jeho těsné blízkosti.

Výše uvedené aspekty považuje MAS za velmi významné a proto je třeba, aby se promítly do priorit a cílů SPL. Je třeba podporovat rozvoj malého a středního podnikání na místní úrovni, rozvoj celoročního cestovního ruchu, obnovu technické infrastruktury. Pozitivní dopad potom budeme očekávat zejména ve prospěch živnostníků, malých a středních podnikatelů i samotných obyvatel území působnosti MAS SZK (zlepšení dostupnosti služeb, snížení nezaměstnanosti)

Dopravní obslužnost

Pro horskou oblast mikroregionu není situace v dopravní obslužnosti dobrá a vyhovující. Dopravní obslužnost v nížinné části mikroregionu je zajištěna mezinárodní silnicí I. třídy číslo E 442 (silnice č. 13), která vede směrem od Mostu přes Chomutov na Kadaň, Klášterec nad Ohří , Karlovy Vary a dál. Kolmo na tuto silnici vede další důležitá dopravní tepna, a to silnice 1. třídy č. 7, která ve od Prahy přes Chomutov na hraniční přechod Hora Svatého Šebestiána. Dále pak je dopravní obslužnost zajištěna železniční tratí Chomutov - Žatec.Obyvatelé obcí, které nemají přístup k těmto zmiňovaným dopravním koridorům, mají výrazně omezenou možnost své integrace do pracovního procesu, ale i obtížný přístup ke vzdělání, kulturnímu a sportovnímu vyžití.

Obecně lze hodnotit dopravní obslužnost jako ne zcela dostatečnou. Absence dostatečné dopravní obslužnosti je pak limitujícím faktorem rozvoje obcí jednak co do počtu rozvoje obyvatel, tak i co do příchodu podnikatelů a vzniku pracovních míst.

Vzhledem k nepříliš dobré dopravní obslužnosti je třeba, aby se MAS SZK zaměřila na podporu zlepšení jak pracovních, tak i životních podmínek svých obyvatel přímo v jejich obcích, a to podporou rozvoje malého a středního podnikání za účelem zlepšení nabídky místních služeb (obyvatelé nebudou muset jezdit za službami do vzdálených měst), zvýšení počtu pracovních příležitostí(obyvatelé nebudou muset za prací dojíždět do vzdálenějších průmyslových zón), podporou rozvoje lidských zdrojů, místní společnosti a kultury.

Školství

Základní školství je na dostatečné úrovni, děti z menších obcí dojíždějí do škol do Chomutova, Jirkova, Kadaně a Klášterce nad Ohří. Problém je v dopravní obslužnosti.

Střední školy jsou jak v Chomutově, tak i v Kadani a Klášterci nad Ohří. V současné době některé učební obory zanikly, výuka některých se sloučila do integrovaných středních škol a učilišť, učební obory se samozřejmě přizpůsobují potřebám současných zaměstnavatelů. Rozšířila se síť středních škol, zejména víceletých gymnázií, a to i o školy soukromé, v Chomutově mají možnost zájemci studovat i na vyšší odborné škole a je zde otevřeno i vysokoškolské studium.

Lze konstatovat, že podmínky pro vzdělávání v oblasti jsou přijatelné včetně trendu dalšího rozvoje středního a vysokého školství na území bývalého chomutovského okresu a tím i přiblížen í a zlepšení možností pro obyvatele území v působnosti MAS.

Přestože MAS hodnotí úroveň vzdělávání svých obyvatel jako přijatelnou, je třeba věnovat zvýšenou pozornost rozvoji lidských zdrojů a to již od nejnižších věkových kategorií, tedy od dětí. Pro MAS z toho plyne potřeba podporovat rozvoj předškolních i školských zařízení v obcích (zlepšovat budovy a okolí těchto zařízení, zkvalitňovat vybavení, podporovat zvyšování kvalifikace odborného personálu těchto zařízení – učitelů, vychovatelů) .



Životní prostředí

Horský masiv Krušných hor je základním ovlivňujícím faktorem zdejšího klimatu. Oblast je sice chráněna před pronikáním studeného severního a severozápadního proudění, ale tím jsou také nepříznivě ovlivňovány srážky, kterých je zde méně než v jiných oblastech. Území leží v dešťovém stínu Krušných hor a Doupovských vrchů. Projevuje se zde také zhoršená ventilace, závětrné víry, vlnové proudění, a díky těmto klimatickým poměrům je v území zhoršený rozptyl exhalací.

Průměrná roční teplota je 8 °C a průměrné srážky dosahují ročně 450 – 500 mm.

Vodní toky Chomutovska jsou součástí povodí Ohře , dílčí povodí jsou zastoupeny řekami Ohře a Bílina s jejich přítoky. Přirozené vodní toky mají charakter potoků a říček.

Celková výměra území působnosti MAS je 65 030 ha, z toho tvoří lesní půda (zdroj: ČSÚ) 33 160 ha, t.j. 51,3 %. Podle údajů Českého statistického úřadu zaujímá lesní půda 33,5 % celkové výměry v rámci ČR, v rámci Ústeckého kraje tvoří lení půda 29,8 % rozlohy. Je zřejmé, že zalesnění v mikroregionu Západní Krušnohoří značně převyšuje jak celostátní, tak i krajský průměr. Takto vysoká míra zalesnění je dána klimatickými podmínkami území, které je z velké části v tzv. méně příznivých oblastech (LFA), méně vhodných pro intenzivní zemědělství, ať již z důvodů srážkových stínů v oblasti nebo z důvodu vysoké nadmořské výšky. S tím souvisí i celkově nízký podíl orné půdy (10 026 ha). Podíl orné půdy vůči rozloze mikroregionu tvoří 15,5 %. V mikroregionu je vysoký podíl zalesnění, ale jehličnaté porosty poškozené vlivem exhalací je třeba nahradit ve prospěch listnatých stromů a jiných dřevin.

V rámci celého Ústeckého kraje je na území chomutovského okresu, a v té souvislosti i na území působnosti MAS SZK, z celé oblasti nejvyšší podíl rozlohy maloplošných chráněných památek vůči celkové rozloze okresu. Rozloha těchto maloplošných chráněných památek v okrese Chomutov jako jediném okresu v rámci celého kraje je vyšší než 1% a jsou zde zastoupeny jak národní přírodní památky, tak národní přírodní rezervace, přírodní památky i přírodní rezervace.

Tabulka č. 1 – **maloplošná zvláště chráněná území**

M ZCHÚ	**Počet**	**Rozloha (ha)**	**% z území MAS (650,3 km2)**
NPR	1	312,61	0,45
PR	5	186,26	0,27
NPP	2	17,76	0,02
PP	8	51,25	0,07
Celkem	**17**	**567,88**	**0,81**

NPR – řízená rezervace
PR - přírodní rezervace
NPP - národní přírodní památka
PP - přírodní památky

Tabulka č. 2 – **památné stromy na území působnosti MAS SZK**

Katastrální území	**Kód**	**Název**	**Typ objektu**	**Počet**	**Datum vyhlášení**
Málkov	2033	Ahníkovská lípa	jednotlivý strom	1	23.3.2000
Málkov	2031	Lípy u kapličky v Málkově	skupina stromů	2	23.3.2000
Málkov	2032	Zelenská lípa	jednotlivý strom	1	23.3.2000
Místo	2021	Dolní úbočský smrk	jednotlivý strom	1	29.12.2003
Místo	2020	Hasištejnská lípa	jednotlivý strom	1	29.12.2003
Místo	2022	Horní úbočský smrk	jednotlivý strom	1	29.12.2003
Místo	2023	Lípa v Místě	jednotlivý strom	1	29.12.2003
Místo	2071	Smrky u Prunéřovského potoka	skupina stromů	3	23.4.1976
Blatno	2076	Lípa v Šerchově	jednotlivý strom	1	15.7.1983
Blatno	2024	Lípy u kostela v Blatně	skupina stromů	2	29.12.2003
Výsluní	2074	Javor u Volyně	jednotlivý strom	1	15.7.1983
Vejprty	2063	Jasan v Husově ulici	jednotlivý strom	1	26.10.2004
Kryštofovy Hamry	2081	Švédská lípa	jednotlivý strom	1	
Jirkov	2073	Dub u Červeného Hrádku	jednotlivý strom	1	23.4.1976
Jirkov	2059	Dub u Nivského potoka	jednotlivý strom	1	27.8.1995



Katastrální území	Kód	Název	Typ objektu	Počet	Datum vyhlášení
Jirkov	2061	Dub v Křižíkově ul.	jednotlivý strom	1	28.8.1995
Jirkov	2046	Hlošina u Olejomlýnského parku	jednotlivý strom	1	19.12.1997
Jirkov	2060	Skupina dubů v ul. U dubu	skupina stromů	8	22.8.1995
Klášterec n./Ohří	2069	Dub u koupaliště	jednotlivý strom	1	
Klášterec n./Ohří	2065	Dub u Pavlova	jednotlivý strom	1	
Klášterec n./Ohří	2068	Duby ve Školní ulici	skupina stromů	3	
Klášterec n./Ohří	2067	Jírovec v Miřeticích	jednotlivý strom	1	
Klášterec n./Ohří	2072	Mikulovická lípa	jednotlivý strom	1	

Soustava Natura 2000 – Ptačí lokality

Mikroregion Západní Krušnohoří se rozkládá na území 646 km^2. Na tomto území byla vyhlášena v rámci NATURA 2000 Ptačí oblast ***Novodomské rašeliniště – Kovářská*** o rozloze 15 963,20 ha. Ptačí oblast Novodomské rašeliniště zasahuje katastry obcí náležejících do mikroregionu Západní Krušnohoří – Bečov, Mezihoří u Chomutova, Radenov, Zákoutí, Svahová, Boleboř, Hora Sv. Kateřiny, Nová Ves u Křimova, Hora Sv. Šebestiána, Kalek, Načetín u Kalku, Kovářská, Háj u Loučné, Horní Halže, Měděnec, Vykmanov u Měděnce, Lesná v Krušných Horách, Mikulovice v Krušných Horách, Dolina, Kotlina, Kryštofovy Hamry, Přísečnice, Rusová, Černý Potok, Soběticе u Výsluní, Třebíška, Volyně u Výsluní, Podhůří u Vysoké Pece, Svahová.

V této lokalitě je předmětem ochrany **tetřívek obecný**, jehož zde žije 120 – 150 tokajících samců, a **žluna šedá** (30 – 50 tokajících samců). Dále se zde vyskytuje chřástal polní, čáp černý, datel černý, datlík tříprstý, jeřábek lesní, kulíšek nejmenší, lejsek malý, lelek lesní, moták pilich, moták pochop, skřivan lesní, sýc rousný, ťuhýk obecný, výr velký.

Soustava Natura 2000 – Evropsky významné lokality

Všechny zde uvedené Evropsky významné lokality jsou ve stadiu návrhu. Grafické znázornění lokalit v mapovém podkladu je přílohou Strategie.

Nejvýznamnější Evropsky významnou lokalitou na území mikroregionu Západní Krušnohoří jsou ***Doupovské hory.*** Jedná se o území o rozloze 12 584,70 ha, rozložené v Ústeckém a Karlovarském kraji. Jádrem území je průlomové údolí Ohře s přilehlými svahy Doupovských, ev. Krušných hor. Jedná se o chráněné území kategorie Přírodní památky, Přírodní rezervace, Chráněná krajinná oblast a Národní přírodní rezervace.

Bezručovo údolí – údolí potoku Chomutovka v délce od Chomutova až po vrch Hadinec u Chomutova o rozloze 1 378,72ha

Údlické Doubí – jedná se o pahorek 4 km jihovýchodně od Chomutova a 1 km severně od Údlic o rozloze 43,81 ha.

Jezerka – nejzachovalejší a nejpřirozenější smíšený porost v dané lokalitě – významná entomologická lokalita o rozloze 139,67 ha nacházející se 1,5 km jihozápadně od zámku Jezeří a 4 km severovýchodně od města Jirkova. Patří k obci Vysoká Pec.

Černovice – zachovalý ostrov původních dubových porostů v jinak intenzívně využívané krajině, nachází se 6 km od Chomutova a 1 km od obce Černovice na ploše o rozloze 13,69 ha.

Louky pod Louchovem – louky a pastviny na výchovních svazích vrchu Louchov, severovýchodně od obce Louchov, území o rozloze 57,64 ha s převážně horskými lučními společenstvy s typickou květenou a faunou.

Podmilesy – zachovalý lužní les v kaňonovitém údolí Podmileského potoka a jeho přítoků mezi obcemi Domašín a Louchov s charakteristickou a pestrou květenou v kontrastu s ostatními lesními a nelesními biotopy o rozloze 237,56 ha.

Louky u Volyně - komplex převážně lučních podhorských a horských společenstev s charakteristickou květenou o rozloze 54,06 ha se nachází asi 14 km západně od Chomutova mezi obcí Volyně a Volyňským vrchem.

Na loučkách - oblast, která se překrývá s ptačí lokalitou Novodomské rašeliniště – Kovářská, území v Krušných Horách mezi vodní nádrží Přísečnice a obcí Výsluní o rozloze 1 045,12 ha, jedná se o komplex velmi cenných lesních a nelesních mokřadních biotopů.

Novodomské a polské rašeliniště o rozloze 2 510, 60 ha - rozlehlé území na náhorní parovině Krušných hor mezi Jelení horou a Komářím vrchem u Kryštofových Hamrů a horou Čihadlo u Načetína, rozsáhlý komplex vrchovišť a podmáčených, resp. rašelinných smrčin s charakteristickou květenou a faunou. Území Novodomského a polského rašeliniště se překrývá s ptačí lokalitou Novodomské rašeliniště Kovářská.

Území mikroregionu Západní Krušnohoří lze hodnotit z hlediska životního prostředí jako území významně zasažené těžkým průmyslem (energetika a důlní činnost), územím se starými ekologickými zátěžemi, ale také na druhou stranu jako území s poměrně vysokým výskytem vzácných živočichů i rostlin, území s vysokým podílem zalesnění , vysokou biodiverzitou a významným předpokladem pro další zlepšování kvality životního prostředí.
Z tohoto stavu a této skutečnosti MAS SZK při tvorbě SPL vychází a tento musí být prostředkem, jak tento stav částečně zlepšit (ochrana životního prostředí) a stávající potenciál využít (rozvoj cestovního ruchu) .

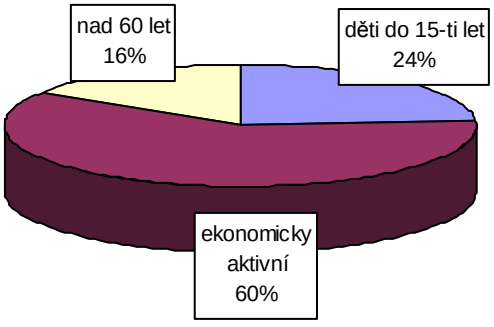
Obyvatelstvo

Na území působnosti MAS SZK žilo k 31.12.2007 celkem ve 32 obcích 52 074 obyvatel. Území MAS je v převážné míře tvořeno malými obcemi do 500 obyvatel. Největším sídlem je město Jirkov s více než 20 tis. obyvateli a Klášterec nad Ohří s více než 15 tis. obyvateli. Mezi obce s více než 1 tis. obyvatel je možné ještě zařadit město Vejprty a obce Kovářská, Perštejn a Údlice.

tabulka č. 3 – **hustota obyvatel k 31.12.2007 - porovnání**

Počet obyvatel/ 1 km2	**ČR**	**Ústecký kraj**	**Okres Chomutov**	**Mikroregion Západní Krušnohoří**
	132,8	155,8	134,5	80,08

Věkové složení obyvatelstva mikroregionu



graf 1, Zdroj: ČSÚ,sčítání lidu v roce 2001

Priority a cíle SPL budou vyplývat mimo jiné i z věkového složení obyvatelstva. SPL je třeba zaměřit na podporu takových aktivit, které budou motivující pro mladé a ekonomicky aktivní obyvatele, aby zde chtěli nadále pracovat a žít.

Vzdělanost

Tabulka č. 4 **- Vzdělanostní struktura obyvatel**

	Obyvatelstvo 15ti leté a starší	**Bez vzdělání**	**Základní vzdělání**	**Vyučen a střední odborné bez maturity**	**Střední odborné s maturitou**	**Vyšší odborné a nástavbové**	**Vysoko-školské**
ČR	8575198	37932	1975109	3255400	2134917	296254	762459
Ústecký kraj	681355	5617	186175	267484	151927	19712	36498



	Obyvatelstvo 15ti leté a starší	Bez vzdělání	Základní vzdělání	Vyučen a střední odborné bez maturity	Střední odborné s maturitou	Vyšší odborné a nástavbové	Vysoko-školské
okres Chomutov	102862	935	29454	40204	21573	2861	4610
Západní Krušnohoří	40562	473	12455	16446	7902	958	1418
ČR	100%	0,44%	23%	38%	24,9%	3,45%	8,9%
Ústecký kraj	100%	0,82%	27,32%	39,26%	22,3%	2,9%	5,4%
okres Chomutov	100%	0,9%	28,63%	39,08%	21%	2,8%	4,48%
Západní Krušnohoří	**100%**	**1,2%**	**31,4%**	**41,5%**	**19,9%**	**2,4%**	**3,6%**

Zdroj: ČSÚ, sčítání lidu v roce 2001

Z výše uvedené tabulky je patrné, že struktura vzdělání obyvatelstva území působnosti MAS SZK je neuspokojivá, počet vysokoškolsky a středoškolsky vzdělaných osob je hluboce pod celostátní úrovní, ale je i je pod úrovní krajskou i okresní, naproti tomu je zde podstatně víc osob, které mají pouze základní nebo střední odborné bez maturity, včetně osob vyučených. V tomto ohledu je mikroregion velmi znevýhodněn. ***Priority a cíle SPL je třeba volit tak, aby byly podpořeny aktivity, kterou povedou ke zlepšení v oblasti vzdělanosti obyvatelstva území působnosti MAS a to jak podporou budování školících podobných center, tak pořádáním vlastních vzdělávacích programů a to včetně podpory jazykového vzdělání.***

Zaměstnanost / nezaměstnanost

Tabulka č. 5

OBCE v území působnosti MAS SZK	**Míra Nezaměstnanosti v %**		
	k 30.6.2007	**k 31.12.2007**	**k 30.6.2008**
Bílence	41.6	36	19.1
Blatno	9.9	12.7	6.1
Boleboř	18.5	15.7	7.4
Černovice	8.7	10.2	7.7
Droužkovice	9.2	11.2	10.8
Hora Svaté Kateřiny	18.8	18.8	17.5
Hora Svatého Šebestiána	25.6	23.9	19.7
Hrušovany	14.4	16.4	14.4
Jirkov	13.9	11.9	10.5
Kalek	27.5	26.4	15.4
Klášterec nad Ohří	7.4	6	5
Kovářská	11.9	9.8	7.3
Kryštofovy Hamry	8.3	12.5	6.3
Křimov	36	40.7	15.1
Loučná	20	3.3	10
Málkov	8.2	9.4	9



Měděnec	4.5	10.4	4.5
Místo	8.5	8.1	5.8
Nezabylice	9.2	10.2	3.1
Nová Ves v Horách	13.4	9.9	9.4
Okounov	4.1	5.4	4.7
Pesvice	8.2	8.2	9.8
Otvice	8.1	7.3	6.2
Spořice	10.9	11.7	8.9
Strupčice	11.3	11.3	6.9
Údlice	9.3	6.6	4.9
Vejprty	14.8	12.5	11.7
Vrskmaň	14.6	16.5	14.6
Všehrdy	15.2	10.1	7.6
Všestudy	13.3	15.6	11.1
Výsluní	18	12.3	9.8
Vysoká Pec	7.2	6.5	4.8
Území působnosti MAS SZK	**11,7**	**9,95**	**8,5**
Okres Chomutov	**11,7**	**9,7**	**8,4**
Ústecký kraj		13,74	13,10*
ČR	**6,3**	**6**	**5**

* údaj o míře nezaměstnanosti k 30.6.2008 v Ústeckém kraji není k dispozici, uvádíme proto údaj k 31.3.2008 a předpokládáme že je srovnatelný(zdroj ČSÚ), ostatní údaje – www.mpsv.cz

Z uvedené tabulky je zřejmé, že míra nezaměstnanosti je o málo vyšší v zájmovém území MAS SZK oproti celému okresu Chomutov, je značně vyšší než je republikový průměr, ale na druhou stranu je podstatně nižší, než je úroveň Ústeckého kraje. Ke snižování nezaměstnanosti vede rozvoj průmyslových zón v oblasti. Pro udržení tohoto stavu nebo lépe pro snížení procenta nezaměstnanosti je třeba v rámci SPL podporovat vhodné aktivity a to zejména aktivity na rozvoj malého a středního podnikání, tvorby nových pracovních příležitostí, nových provozoven služeb na místní úrovni , podporou rozvoje cestovního ruchu.

Hodnocení území - závěr

- ✓ Mikroregion Západní Krušnohoří je území s bohatou historií sahající až do doby pravěké.
- ✓ Z ekonomického hlediska hodnotíme oblast jako problémovou (potřeba restrukturalizace průmyslu, vysoká míra nezaměstnanosti s tím spojená, vysoký podíl státních statků, státní půdy a s tím spojený i útlum zemědělství po roce 1990, nízká úroveň vzdělanosti oproti celostátnímu i krajskému průměru) s pozitivním trendem, který je již nyní v oblasti zcela jistě patrný (rozvoj průmyslových zón, snižování nezaměstnanosti, stabilizace zemědělství, rozvoj vysokého i středního školství v oblasti, zlepšování dopravní obslužnosti), s pozitivním výhledem i do budoucnosti .
- ✓ Z hlediska životního prostředí lze území hodnotit jako velmi významně zasažené ekologickými zátěžemi z minulosti, se stále patrnými vlivy těžkého průmyslu (energetika a s ní spojená důlní činnost), s pozitivním trendem ve zlepšování životního prostředí, který je zcela jistě patrný již dnes a to výskytem vzácných rostlin a živočichů, bohatou boidiverzitou apod. a v neposlední řadě i nejvyšším počtem maloplošných chráněných památek v rámci Ústeckého kraje.

Závěr: SPL musí využít existující potenciál území ve prospěch obyvatel, kteří zde žijí, v souladu s principy trvale udržitelného rozvoje a zachování rovných příležitostí. Z analýzy území vyplývá, že je třeba rozvíjet malé a střední podnikání, podporovat rozvoj cestovního ruchu, vytvářet podmínky pro







ochranu a zlepšování životního prostředí a ochranu kulturního dědictví , vytvářet předpoklady pro zkvalitňování životních podmínek obyvatel území působnosti MAS SZK a zároveň pro rozvoj lidských zdrojů a místní společnosti.

- **Důvod výběru daného území**

Základem pro vznik občanského sdružení Sdružení Západní Krušnohoří v roce 2005 byla zejména iniciativa místních podnikatelů působících v oblasti zemědělské činnosti a v oblasti služeb, kteří zaktivizovali obce v regionu. Ty (obce) již před vznikem Sdružení vytvořily svazky obcí, v rámci kterých navazovaly rozvojovou spolupráci. Významnou roli při výběru území byla skutečnost, že aktivita k vzniku Sdružení Západní Krušnohoří byla vyvíjena ve spolupráci s Okresní agrární komorou v Chomutově. Cílem bylo sjednotit celý bývalý okres Chomutov, ale při vyjednávání se ukázalo, že část okresu (mikroregion Radnicko) byl již připojen k MAS Vladař a další mikroregion (Nechranicko) bylo v jednání s MAS Vladař. Obec Domašín se postavila k jakékoliv iniciativě negativně a to i přes osobní jednání s tehdejším starostou obce, Pernštejn se nevyjádřil, Chomutov nelze do území zahrnout pro jeho velikost. Naopak k připojení se do území působnosti MAS SZK projevily zájem obce Nová Ves v Horách a Hora Svaté Kateřiny, který patří do bývalého okresu Most, ale které mají stejné specifické podmínky, jako horská část území působnosti MAS SZK a přirozeně na chomutovský okres navazují.

Při výběru území hrály velkou roli **společné zájmy zemědělců**, které mají v dané oblasti obdobné problémy a jsou z velké míry organizováni právě v Okresní agrární komoře.

Významným důvodem pro vznik MAS SZK a výběr daného území bylo také to, že jsme cítili potřebu spolupráce ziskového a neziskového sektoru v daném území, kde podle našeho názoru tato před vznikem MAS téměř nebyla nebo byla jen nepatrná. Jako významný **společný problém** jsme cítili a měli poznatky a vlastní zkušenosti s tím, že některé obce považovaly podnikatele, zejména zemědělské podnikatele ve svých katastrech, bohužel, za „škodnou". To nám skutečně bylo velmi líto a k založením MAS došlo právě i proto, abychom tyto společné problémy v zájmovém území co nejvíce eliminovali.

Vznik MAS SZK podpořil i **společný zájem zástupců z neziskového sektoru** ze strany nestátních neziskových organizací i veřejné správy , kteří viděli v tomto procesu příležitost opět pro zlepšení komunikace se ziskovým soukromým sektorem, který formou darů a grantů částečně pomáhá s finančním zajištěním jejich aktivit a **vzniká tak partnerství** mezi neziskovou a ziskovou sférou v dané oblasti (jako příklad můžeme uvést neformální partnerství mezi zemědělským podnikem Agrocom Hrušovany a neziskovou organizací Centrum aktivního odpočinku – JS Na Špičáku).

- **Shodné či styčné charakteristiky území**

Západní Krušnohoří je jako celek charakteristický zejména těmito skutečnostmi:

- Hustota osídlení zájmového území MAS SZK v porovnání s krajským i republikovým průměrem velmi nízká.
- Vzdělanost obyvatelstva je v porovnání s republikovým a krajským průměrem podstatně horší, vysokoškolsky vzdělaných obyvatel je 2,5x méně než je republikový průměr, na druhou stranu je zde 2,5x více obyvatel bez vzdělání.
- Nezaměstnanost obyvatel je zde v porovnání s republikovým průměrem podstatně vyšší, na většině území je ale nižší než je krajská průměrná nezaměstnanost a vývoj má zlepšující se tendenci.
- Vývoj průměrných mezd v mikroregionu nedosahuje ani zdaleka republikového průměru, opět je i pod úrovní průměru v Ústeckém kraji. Průměrné mzdy v zemědělství a lesnictví jsou taktéž pod republikovou i krajskou úrovní, tím je daná nižší životní úroveň obyvatel.
- Životní prostředí je značně poznamenáno vlivem existence tepelných elektráren (exhalace a jejich vliv na životní prostředí) i důlní činností v oblasti (měsíční krajina, následné rekultivace).
- I přes tato negativa má oblast vysoký potenciál v množství zajímavých a chráněných krajinných prvků, od ptačích lokalit, přes evropsky významné oblasti po maloplošná chráněná území s výskytem vzácných rostlin i živočichů.
- V oblasti je mnoho kulturních i přírodních památek – i zde je potenciál pro další rozvoj mikroregionu.
- Životní podmínky obyvatel mikroregionu jsou těžší než v rámci jiných oblastí republiky a to díky nadmořské výšce, špatné dopravní obslužnosti zejména v horských oblastech, již zmiňované vysoké nezaměstnanosti, v horských oblastech ve vyšších životních nákladech (dlouhé topné období a pod.), horší dostupnosti zdravotní péče, horší dostupnosti kvalitního vzdělání a to i na úrovni základních škol apod.







Pro zajištění vypovídací schopnosti použitých údajů jsou všechny číselné údaje převzaté ze statistiky ČSÚ podle SLBD v roce 2001.

- **Zvláštnosti území oproti jiným územím**

Zvláštnosti území vypsané výše byly důvodem pro výběr zájmového území jako jeho charakteristické rysy a to zejména:

- Území s narušeným životním prostředím vlivem energetiky a důlní činnosti na úkor rozvoje ekonomiky ostatních oblastí ČR
- Území s velmi vysokou mírou nezaměstnanosti, nadprůměrnou vůči ČR
- Území s nízkou úrovní vzdělání obyvatelstva, podprůměrnou vůči ČR, Ústeckému kraji i okresu Chomutov
- Území s vysokým podílem státní půdy
- Území, na kterém jsou vlastnické vztahy k majetku poznamenány odsunem původního německého obyvatelstva a naopak dosídlováním oblasti po válce
- Území s vysokým potenciálem pro další rozvoj zejména v oblasti turismu

<u>Závěr</u> :. Mikroregion Západní Krušnohoří je územím s bohatou a hlubokou historií, poznamenaný dosídlováním po válce , devastací životního prostředí na úkor ekonomiky a rozvoje celé ČR v době před rokem 1990, ale s vysokým potenciálem pro svůj další rozvoj a to jak ekonomický, tak i v oblasti životního prostředí i kultury a společenského vyžití jeho obyvatel.

Při realizaci SPL se chceme zaměřit na podporu rozvoje malého a středního podnikání, podporu rozvoje cestovního ruchu, vytvářet a podporovat podmínky pro ochranu a zlepšování životního prostředí a ochranu kulturního dědictví , vytvářet a podporovat podmínky pro zkvalitňování života obyvatel a zároveň vytvářet podmínky pro rozvoj lidských zdrojů a místní společnosti, a to v souladu s principy trvale udržitelného rozvoje a zachování rovných příležitostí.

4.2 Zdroje území pro realizaci SPL (jaké možnosti dané území má nebo jaké je možné generovat)

⇒ **<u>lidské</u>**

MAS Sdružení Západní Krušnohoří pracuje od roku 2005. V současné době disponuje vlastním lidský potenciál k tomu, aby byla schopna realizovat vlastní SPL. Věkové složení obyvatel je pro realizaci SPL příznivé, obyvatelstvo tvoří z velké části mladí lidé a lidé v produktivním věku. Zájem o činnost MAS SZK projevují stále noví lidé, včetně mladých lidí i žen.

Zkušenosti MAS s obdobnými projekty:

- 2005 – podána žádost do LEADER + , která byla úspěšná, byla realizována a prošla již i závěrečným auditem kontrolního odboru Mze.
- 2006 – podána žádost do LEADER ČR, která nebyla vybrána k podpoře
- 2006 – podána žádost do SROP Ústeckého kraje s projektem v oblasti sociální integrace, žádost byla úspěšná, projekt s rozpočtem cca 6 mil Kč byl zahájen 1.6.2006 a 31.5.2008 ukončen, závěrečná administrace byla poskytovatelem ukončena a předána CRR k proplacení. Žádost i realizaci projektu MAS SZK uskutečnila vlastními pracovníky, kteří se budou podílet na realizaci SPL
- 2007 – podána žádost do LEADER ČR, v tomto roce byla žádost úspěšná, MAS úspěšně zvládla administraci realizace Záměru, všechny projekty konečných příjemců byly řádně zrealizovány, administrovány a proplaceny.
- 2008 – podána žádost do LEADER ČR 2008, vybrána k podpoře, ale pro souběh dotací MAS od úmyslu realizovat LEADER ČR 2008 ustoupila

Ředitelem MAS je Hana Dufková, středoškolské vzdělání technického směru, absolvovala kurz "Projektový manažer". Má zkušenosti s řízením výše uvedených realizovaných projektů, ve všech těchto akcích figurovala jako manažer projektu. MAS má dále vlastní administrativní zázemí včetně personálního zabezpečení. MAS má vytvořený systém komisí a výborů, složených z osob, které již opět mají zkušenosti s realizací obdobných projektu díky účasti např. v LEADER ČR. Zde (LEADER ČR) si MAS vyzkoušela, že je schopná akci i během krátké doby řádně připravit, zrealizovat i ukončit. Domníváme se, že stávající lidský potenciál MAS je na dostatečně vysoké odborné úrovni a má již za sebou zkušenosti k tomu, aby byl schopen realizovat SPL.

V rámci členské základny MAS i mimo ni má MAS zázemí v několika dalších osobách, které mají osobní zkušenosti s přípravou projektů a to i v rámci PRV, a jejich následnou realizací. Tyto osoby (zástupce organizací nebo firem) jsme kontaktovali a jsou schopny a ochotny se na realizaci SPL aktivně podílet. Zde jsou uvedeny:



Tabulka č. 6 – **lidské zdroje MAS pro přípravu a realizaci projektů v daném území**

organizace	Zástupce pro SPL	Funkce / činnost	Vztah k MAS
MAS SZK	Hana Dufková	Projektový manažer	Pracovní poměr
MAS SZK	Kateřina Dufková	Technicko – administrativní pracovnice	Pracovní poměr
Obec Vysoká Pec	Ing. Blanka Hvozdová	Projektový manažer	Externí spolupracovník
Obec Otvice	Pavel Ašenbrener	Projektový manažer	Externí spolupracovník
Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje IČ 60279524	Mgr. Jan Kučera	Ředitel RRA / poradenství	Externí poradce / partnerská smlouva
SCREEN ING. s.r.o. IČ 25465503	Petr Mlejnek	Jednatel/ Zpracovatel projektů	Externí poradce / partnerská smlouva
CAO – JS Na Špičáku, IČ 26592592	Ing. Jitka Tvrzníková	Projektový manažer, specialista PRV	Externí spolupráce / člen MAS

MAS SZK úzce spolupracuje s Regionální rozvojovou agenturou Ústeckého kraje (RRA) , která má v oblasti přípravy a řízení projektů vysoký kredit a bohaté zkušenosti i s těmi nejnáročnějšími projekty. MAS SZK spolupracuje s RRA je na základě partnerské smlouvy. RRA není členem MAS SZK, její sídlo nespadá do území MAS.

MAS dále spolupracuje na základě partnerské smlouvy s firmou *SCREEN ING s.r.o.*, která se také profesionálně zabývá službami v oblasti poradenství a projektového řízení a již dlouhodobě spolupracuje s obcemi v území působnosti MAS SZK.

Mezi významné zdroje pro realizaci projektů na území působnosti MAS SZK patří také **zkušenosti** mnoha obecních i městských úřadů s realizací obdobných projektů. Většina obcí již delší dobu úzce spolupracuje s firmou SCREEN ING., obce již zcela pravidelně a dá se říci i úspěšně žádají o dotace na akce pro svůj rozvoj a tyto akce i úspěšně realizují. Mezi zdroje patří i negativní zkušenosti některých obcí, např. při snaze uspořit určité finanční prostředky se starosta Otvic dostal do situace, kdy sice uspořil finanční prostředky, dotaci nevyčerpal, ale následně při kontrole FÚ konstatoval, že tím nedodržel podmínky dotace a předepsal mu vratku dotace. I tyto zkušenosti jsou velmi cenné, i když nepříjemné, v MAS se o nich ví, předávají se dál a tím se částečně i eliminují možné problémy. V působnosti MAS SZK je i nezisková organizace (CAO – JS Na Špičáku), která úspěšně realizovala projekt spolufinancovaný EU o rozpočtu necelých 5 mil Kč, stejně jako několik menších projektů podpořených státním a krajským rozpočtem.

Lze konstatovat, že v působnosti MAS SZK jsou dostatečně kvalitní lidské zdroje , včetně zkušeností s realizací obdobných projektů, k tomu, aby MAS SZK byla schopná SPL realizovat.

⇒ **finanční**

Finanční zdroje pro činnost MAS jsou (zde řešíme pouze otázku financování činnosti v rámci realizace SPL) :

- ✓ Členské příspěvky
- ✓ Dary soukromých subjektů
- ✓ Vlastní činnost MAS dle Stanov
- ✓ Dotace
- ✓ Provozní bankovní úvěry pro předfinancování akce
- ✓ Provozní úvěr od soukromých subjektů pro předfinancování akce

Vzhledem k tomu, že pro zajištění činnosti MAS v rámci technické pomoci SPL se počítá s finanční náročností cca 2,5 mil. Kč, je třeba mít tyto prostředky pro první rok realizace SPL zajištěné formou úvěru, soukromé půjčky a z vlastní činnosti, v menší míře také ve formě darů.

V rámci minulých projektů má SZK již zkušenost, že při dobré spolupráci s obcemi získat od obcí potřebné finanční prostředky na předfinancování formou krátkodobé půjčky. Pro LEADER + takto poskytla pomoc obec Hrušovany ve výši 600 tis Kč a následně po splacení opakovaně ještě pro projekt v rámci SROP opět částkou 600 tis. Kč. Dá se proto předpokládat a je předjednáno opakované poskytnutí a to i dalšími obcemi – členy SZK. V rámci své hlavní činnosti předpokládá MAS, že bude vystupovat jako poradce a projektový manažer projektů konečných žadatelů. Dalším z reálných finančních zdrojů je bankovní úvěr. V roce 2006 se podařilo MAS SZK na stejný účel – předfinancování akce v rámci



SROP- získat bankovní úvěr od České spořitelny ve výši 2 mil .Kč. Domníváme se proto, že je reálné obdobný úvěr získat i opakovaně.

Finanční zdroje pro realizaci SPL jsou:

- ✓ Vlastní finanční prostředky pro dofinancování akcí jednotlivých konečných žadatelů (rozpočtové určení daní u obcí , vlastní hospodářská a podnikatelská činnost)
- ✓ Úvěry pro předfinancování akcí
- ✓ Dary soukromých subjektů
- ✓ Dotace (LEADER PRV)

Odhadovaná potřeba finančních zdrojů pro roky 2009-2013 na realizaci SPL je přibližně 66 mil. Kč. Z toho bude podle odhadu využito na podnikatelské projekty asi 22 mil. Kč a 44 mil. Kč bude třeba na projekty neziskové sféry. Dotace bude činit asi 11 mil. u podnikatelských projektů a 40 mil. u nepodnikatelské sféry. Vzhledem k tomu, že tyto finanční potřeby budou rozloženy po dobu 5ti let, je podle našeho názoru zcela reálné jak pro ziskovou tak i neziskovou sféru (obce, NNO) zajistit dostatečné finanční zdroje jak pro předfinancování, tak i pro kofinancování celého SPL.

⇒ **hospodářské**

Na území působnosti MAS SZK vyvíjejí svoji činnost jak průmyslové, tak i zemědělské ekonomické subjekty. Vzhledem k tomu, že většina území se nachází na katastrech zejména malých obcí do 500 obyvatel, je tím předem dáno ,že poměrně významnou roli pro zde hrají zemědělské podniky.

Nejvýznamnější ekonomické subjekty v zemědělství:

- ➢ Agrocom Hrušovany, spol. s r.o. IČ 40230091, Lažany 7, 431 43 Hrušovany – nejvýznamnější zemědělský podnik , působící v území působnosti MAS SZK. Jednatelem je ing. Jaroslav Brožka, který je předsedou Okresní agrární komory a členem výkonného výboru MAS SZK. Firma podporuje neziskový sektor a to zejména neziskové organizace (neformálně spolupracuje s Centrem aktivního odpočinku – JS Na Špičáku a dalšími) , tak spolupracuje s obcí Hrušovany, např. při zimní údržbě vozovek apod.
- ➢ Hynek Bošina, IČ 47793406, Nebovazy 21, 430 01 Křimov – patří k významným úspěšným zemědělským podnikatelům v území působnosti MAS SZK, je členem MAS SZK od jejího založení, spolupracuje aktivně s obcí i s ostatním neziskovým sektorem v rámci obce Křimov. Má zkušenosti s realizací projektů, spolufinancovaných EU, zejména s HRDP A PRV. Člen MAS SZK
- ➢ Miloslav Hlaváček , IČ 64023311, se sídlem v Blšanech, Soběchleby 87, 43801, působící v oblasti obce Boleboř.
- ➢ Lesy města Jirkova, příspěvková organizace města Jirkova, se sídlem Boleboř 1, 431 21 Boleboř
- ➢ Miroslav Dufek, IČ 47796766, Studentská 1260, 431 11 Jirkov – zemědělský podnikatel, který podniká v horské oblasti v okolí Vejprty. Finančně velmi významně přispívá k podpoře neziskového sektoru v oblasti využití volného času dětí a mládeže. Člen MAS SZK.
- ➢ Věra Lacmanová, IČ 47757825Výsluní 230, zemědělská podnikatelka, která úspěšně podniká zároveň i v oblasti cestovního ruchu – agroturistice , má zkušenosti s čerpáním finančních prostředků díky realizaci projektu SROP.
- ➢ Lubomír Raška ing., IČ 47013362, Soběticе 10, Výsluní. Významný zemědělský podnikatel v oblasti Výsluní, člen MAS SZK. Spolupracuje s městem Výsluní.

Významné ekonomické subjekty v oblasti služeb a cestovního ruchu:

- ➢ Vysočanské zahrady a.s. , IČ 62242156, 431 43 Hrušovany 15 – tento podnikatelský subjekt působí v oblasti ubytovacích služeb a pohostinství, zároveň s provozováním krematoria. Jedná se o ekonomický subjekt 100% vlastněný obcí Hrušovany.
- ➢ Zdeněk Štoudek, IČ 66682657, 431 43 Hrušovany, podniká v oblasti pohostinství, s obcí spolupracuje při zajišťování občerstvení při různých společenských akcích v obci, tyto akce také sponzorsky podporuje.
- ➢ Antonín Herzán, IČ 46735941, Jirkov, Červený Hrádek 47 – podniká v oblasti pohostinství a ubytování, je provozovatelem Hotelu Lesná , podnikatel se významně angažuje ve prospěch neziskového sektoru, má zkušenosti s realizací projektů, spolufinancovaných EU.
- ➢ Josef Kaiser ing. ,IČ 44523645, Místo 95 – podniká v oblasti lesnictví a dřevovýroby, úzce spolupracuje s Obecním úřadem Místo.
- ➢ Pavel Bártek, IČ 10419373, Místo 5. Jedná se o drobného živnostníka, který podniká v oblasti sklenářství. Spolupracuje s Obecním úřadem Místo.







- Milan Vopat, IČ 12768081, Místo 23. Jedná se o drobného živnostníka, který se věnuje opravě a údržbě motorových vozil v obci, spolupracuje s Výchovným ústavem pro děti a mládež v Místě.

Významné ekonomické subjekty v oblasti výroby:

- "LÜFTUNGSTECHNIK M.Ordos" spol. s r.o., IČ 18380085, 431 41 Přečáply 64. Jedná se o úspěšnou firmu, založenou již v roce 1991, která se zabývá výrobou vzduchotechniky a je významným zaměstnavatelem v dané oblasti na území působnosti MAS SZK.
- VAIGL A SYN spol. s r.o., IČ 62245163, Údlice, Droužkovická čp. 291, PSČ 431 41- jedná se o úspěšnou výrobně – obchodní společnost, založenou v roce 1995, která se jednak zabývá zemědělskou prvovýrobou a následně i výkmem a zpracováním drůbeže. I tato obchodně- výrobní společnost je významným zaměstnavatelem v dané oblasti v rámci území působnosti MAS SZK a spolupracuje i s neziskovým sektorem v oblasti.
- Belet a.s., IČ 47780321, Vejprty-Nové Zvolání, Dělnická 4, 431 91. Jedná se o výrobní ekonomický subjekt, který působí v horské oblasti působnosti MAS SZK již od roku 1993. Patří mezi úspěšné ekonomické subjekty a významné zaměstnavatele dané oblasti

⇒ **jiné**

Jak byl již kapitole 4.1 řečeno, zájmové území MAS SZK má vysoký potenciál pro rozvoj území a to prostřednictvím projektů pro realizaci SPL v následujících oblastech

- ✓ Regionální tradice
- ✓ Krajové speciality
- ✓ Prvky pro zvýšení kapacity cestovního ruchu

Regionální tradice

Z historického hlediska patřily k místním tradicím zejména **tradiční výroby** – textilní výroba, punčochářská výroba, krajkářství, výroba prýmků, **výroba dřevěných hraček** a v neposlední řadě **zemědělství**, v horských oblastech **pastevectví**.

Bohužel se z tradičních výrob mnoho nedochovalo, drobné provozovny ustoupily v poválečných letech Okresním podnikům místního hospodářství, které byly zaměřeny spíš na drobnou kovovýrobu. Tradiční drobné textilní výrobny, případně výrobny dřevěných hraček, měly ale své opodstatnění v malé náročnosti na energie, dopravu surovin apod. V současné době není známo, že by se v místě dochovala nějaká z textilních provozoven, nicméně dochází k obnovování výroby tradičních dřevěných hraček a dalších výrobků, jako jsou např. tradiční vánoční svícny do oken (Nová Ves v Horách a Vejprty) . Kromě toho se zde v posledních letech opět poměrně rozšířilo a obnovilo pastevectví a to jak hovězího dobytka, tak i ovcí. Tyto činnosti jsou využívány i v rámci agroturistiky a nabídky volnočasových aktivit (např. Ranč Oaza ve Výsluní, Centrum aktivního odpočinku – Jezdecká společnost Na Špičáku v Mikulovicích). Mezi obnovované tradiční výroby patří i výuka ručního zpracování ovčí vlny, včetně předení a tkaní (Centrum aktivního odpočinku – JS N a Špičáku v Mikulovicích) .

V zájmovém území jsou dochovány , obnovovány nebo zakládány nové **kulturní tradice:** ve většině obcí a měst se dochovalo dodržování národních zvyků, jako je velikonoční koledování, pálí se čarodějnice, stavějí se a kácejí májky, slaví se Den dětí , nově také vznikla v některých obcích a městech tradice loučení se s prázdninami, apod. Kromě toho například v Jirkově se koná každoročně jedna z nejstarších tradic v mikroregionu – „**Tradiční Jirkovská pouť** „.. Mezi další akce, které patří dnes již k tradicím, je např. dětská pěvecká soutěž **„Vejprtský drozd“**, jejíž již 10. ročník letos proběhl, dál znovuobjevená tradice **Vejprtské pouti**. V Jirkově je již v okolí velmi známé tradiční **„Mistrovství ČR ve vaření svíčkové“** či **„Republikové setkání dvojčat a vícerčat“**, která se tradičně koná na zámku Červený Hrádek. Dnes se již tradicí staly i **Svatováclavské pouti**, které se konají u hotelu Svatého Václava ve Vysočanech – Hrušovanech, stejně jako ve Výsluní. Tradiční se již stal např. **pochod občanů z hradu Hasištejn do města Schlettau** v rámci příhraniční spolupráce obce Místa a německého Schlettau. V rámci této spolupráce probíhá již tradičně také společná **adventní akce na hradě Hasištejn**.

Krajové speciality

Výroba porcelánu v Klášterci nad Ohří. Evženka – v roce 1883 byl objeven minerální pramen a vznikla stáčírna klášterecké kyselky v Klášterci nad Ohří a s tím spojené lázeňství v Klášterci nad Ohří. Mezi krajové speciality se dá zahrnout a využít k rozvoji území i zimoviště slavného cikrusu Kludský v Jirkově – Kludského vila.



Prvky pro zvýšení kapacity cestovního ruchu

Potenciál pro zvýšení cestovního ruchu má mikroregion Západní Krušnohoří poměrně velký. Jednak je to dáno poměrně značným množstvím **historických památek i přírodních památek** , dále pak velkým zalesněním území, malou hustotou osídlení i vhodnými podmínkami jak pro **letní tak i pro zimní sporty a rekreaci** .

Nejznámější **historické památky** : zámek Červený Hrádek u Jirkova, zámek v Klášterci nad Ohří, hrad Hasištejn, kostel Sv. Václava ve Výsluní, baroknís kostel sv. Václava ze 17. - 18. století od významného stavitele Octaviana Broggia a fara od téhož stavitele. Součástí historické kulturní krajiny Krušnohoří jsou od dob raného středověku také sakrální stavby, které často vytvářejí důležité krajinotvorné dominanty. Bohužel řada z nich není stále v uspokojujícím stavu. Nutno ocenit přístup některých občanských sdružení, které i za ztížených podmínek usilují o jejich záchranu - příkladem může být nadace pro záchranu kostela sv. Václava ve Výsluní. Neméně cennou část památkového fondu představují historická města, plošně památkově chráněna jako městské památkové zóny - příkladem je historická část města Klášterec nad Ohří, postupně obnovovaná do původní krásy.Ani různé vysídlovací procesy po roce 1945 neochudily oblast Krušných hor o řadu typických představitelů převážně hrázděných lidových staveb, dochovaných do současnosti hlavně zásluhou soustavné péče chalupářů.Seznam všech nemovitých památek mikroregionu je na stránkách www.maskaszk.cz (zdroj: www.npu.cz). Kulturními památkami byly prohlášeny Ministerstvem kultury: Kostel Sv. Bartoloměje v Bílencích, kaple P.Marie v Droužkovicích, vodárenská věž v Otvicích, činžovní dům č.p. 309 ve Vejprtech, Kostel sv. Martina ve Vejprtech a kostel Sv. Václava ve Výsluní. Na seznamu nemovitých památek v mikroregionu je celkem téměř na 300 historických objektů.

Nejvýznamnější **přírodní památky** byly uvedeny již v kapitole 4.1. Patří sem zejména maloplošné chráněné památky (tab. č. 7) a chráněné stromy (Tabulka č. 2 – památné stromy na území působnosti MAS SZK)

Tabulka č. 7 - **Maloplošná zvláště chráněná území:**

M ZCHÚ	Název
NPP	Ciboušov
NPP	Doupňák
NPR	Novodomské rašeliniště
PP	Sfingy
PP	Lokalita břízy otcovské u Volyně
PP	Hradiště u Černovic
PP	Louka vstavačů u Černýše
PP	Krásná Lípa
PP	Rašovické skály
PP	Merkur
PP	Slanisko u Škrle
PR	Na loučkách
PR	Horská louka u Háje
PR	Buky nad Kameničkou
PR	Buky a javory v Gabrielce
PR	Bučina na Kienhaidě

NPR – řízená rezervace
PR - přírodní rezervace
NPP - národní přírodní památka
PP - přírodní památky
Zdroj:Agentura ochrany přírody a krajiny, http://drusop.nature.cz/index.php

Zimní sporty – podmínky pro zimní rekreaci jsou zejména v horských částech mikroregionu - značné množství lyžařských sjezdovek v okolí Klínovce s dostatečnou ubytovací a stravovací kapacitou, další sjezdovky jsou ve Vejprtech, Kovářské, V Horní Halži, stejně tak jako i v Hoře Svaté Kateřiny, Nové Vsi v Horách (horský hotel Lesná). V těchto oblastech jsou i upravovány běžecké lyžařské tratě.



Letní sporty – charakter území dává dobrou příležitost pro cykloturistiku se značenými trasami, je zde nabídka pro agroturistiku (ranč OAZA, CAO – JS N a Špičáku a další), podmínky pro koupání (Aquapark v Klášterci nad Ohří). Množství lesů dává dobré podmínky pro pěší turistiku a houbaření.

<u>Závěr:</u> Lze konstatovat, že území mikroregionu Západní Krušnohoří disponuje dostatkem vhodných zdrojů pro realizaci SPL a to jak lidských, tak finančních, hospodářských i jiných, kterými jsou zejména značné množství původních, obnovených nebo nově vznikajících regionálních tradic, značné množství zajímavých kulturních a přírodních památek, vhodné přírodní a klimatické podmínky pro letní i zimní turistiku, a také uspokojivá nabídka ubytovacích a stravovacích kapacit pro návštěvníky regionu.

5. SWOT analýza

5.1. Vymezení SWOT analýzy

Silné stránky:	Slabé stránky:
Životní prostředí	
• Území není přetíženo velkou koncentrací populace (Hustota osídlení je 74,13 obyvatele/km$^{2)}$ • Vliv zemědělství na životní prostředí není negativní, projevuje se zde ekologický způsob hospodaření, zejména na horských loukách a pastvinách • Oblast má velké množství chráněných krajinných prvků, více než 1 % území patří mezi maloplošná zvláště chráněná území (kapitola 4.2.4.3., tab. č. 5) a NATURA 2000 (ptačí lokality, evropsky významné oblasti s výskytem vzácných rostlin a živočichů – kapitola 4.1.1.5.)	• Životní prostředí je z minulosti značně poznamenáno vlivem existence tepelných elektráren (exhalace a jejich vliv na životní prostředí) i důlní činností v oblasti (měsíční krajina, následné rekultivace)
Zemědělství	
• Značná část obhospodařovaných pozemků v horských a podhorských oblastech je zahrnuta do systému **ekologického zemědělství** a je udržována v kulturním stavu v souladu s principy trvale udržitelného života • Zemědělské podniky jsou v oblasti spíše menšího rozměru, největší zemědělský podnik je o rozloze cca 2300 ha. Do zemědělské prvovýroby v oblasti je zapojeno větší množství menších subjektů, právnických i fyzických osob, které spolu dokáží spolupracovat a většina je organizovaných Okresní agrární komoře (člen MAS) (zdroj – Okresní agrární komora Chomutov)	• Oblast má velké množství chráněných krajinných prvků, více než 1 % území patří mezi maloplošná zvláště chráněná území (kap. 4.2.4.3., tab.č. 7), NATURA 2000 (ptačí lokality, evropsky významné oblasti s výskytem vzácných rostlin a živočichů – kap. 4.1.1.5.), čím jsou omezeny některé z možných případných aktivit v oblastu rozvoje intenzivního zemdělství • Zemědělství v oblasti nebylo v posledních 20 – 25 letech v dané oblasti dominantní (to byl těžký průmysl), oblast není považována za typicky zemědělskou • Stále vysoký podíl půdy ve správě PF • Zemědělské podniky(PO) ani zemědělští podnikatelé (FO) prozatím v dané oblasti neumějí dostatečně využívat možnosti programů k čerpání finančních prostředky se strukturálních fondů EU za účelem zvyšování své konkurenceschopnosti. Tato zkušenost bylo u OP Zemědělství a stejný trend pokračuje i v PRV (zdroj – OAK Chomutov, www.szif.cz)
Obyvatelé, osídlení, zaměstnanost	



Silné stránky:	Slabé stránky:
• Věková struktura obyvatelstva je příznivá (graf č. 1, kap. 4.1.1.6.) • Příznivá je i skutečnost, že se v oblasti buduje průmyslová zóna Triangle a již funguje průmyslová zóna Verne (Klášterec nad Ohří)	• Území působnosti MAS SZK je oblastí s menším podílem starousedlíků než je v jiných oblastech obvyklé, oblast nemá historickou kontinuitu vlastnictví, je zde převaha dosídleného obyvatelstva (zdroj – místní obyvatelé, znalost místních podmínek) • Podstatně vyšší nezaměstnanost obyvatel v porovnání s republikovým i krajským průměrem (tab. č. 5, kap. 4.1.1.8.) • Vývoj průměrných mezd na území působnosti MAS SZK nedosahuje ani zdaleka republikového průměru, zároveň je i pod úrovní průměru v Ústeckém kraji. (K 31.12.2007 průměrná mzda v ČR byla 22 382 Kč, v Ústeckém kraji 20 031 Kč –zdroj:ČSÚ) • Dosud značně zanedbaný vzhled sídel (nízká atraktivita pro trvalé bydlení), i když se zlepšujícím se trendem v posledních cca 4 letech (zdroj: znalost poměrů na místní úrovni) • Špatná dopravní obslužnost pro dojíždění dětí do škol (zdroj: znalost poměrů na místní úrovni)
Sociální sféra, školství, zdravotnictví	
• **Dostupnost středoškolského vzdělání** v Klášterci nad Ohří , v Kadani i v Chomutově - přijatelná vzdálenost ze všech míst území působnosti MAS SZK, všeobecné i technické vzdělání (elektrotechnické, strojní, stavební, zemědělské) i vyšší odborné vzdělání (SPŠ a vyšší odborná škola Chomutov) • Možnost vysokoškolského studia v Chomutově • V údolní části je zdravotní péče zajištěna dvěma nemocnicemi v Chomutově a Kadani na odpovídající úrovni	• Nutnost dojíždění dětí z menších obcí i do základních škol v souvislosti s "optimalizací sítě základní škol", s tím spojené časné vstávání a značná část volného času dětí strávená právě dojížděním • Nízká životní úroveň – nízké mzdy, vysoké životní náklady a z toho vyplývající další sociální problémy • Vzdělanost obyvatelstva je v porovnání s celorepublikovým a krajským průměrem podstatně horší (tab.č. 4, kap. 4.1.1.7) • Velmi špatná situace v dostupnosti zdravotní péče pro občany horských oblastí
Ekonomická sféra	
• Poměrně technicky zdatné a zručné obyvatelstvo díky důsledku vyššího zastoupení průmyslu v oblasti z historického hlediska	• Malá kupní síla obyvatel (nízká úroveň mezd, naproti tomu vysoké životní náklady, zejména v horských oblastech) • Nedostatečná dopravní obslužnost za účelem dojíždění do zaměstnání • Zastaralá infrastruktura • Velké množství chátrajících hospodářských stavení a budov vlivem odsunu německého obyvatelstva a následného nedosídlení území a následně po roce 1989 po zrušení státních statků v souvislosti s výrazným snížením rozměru zemědělství v oblasti nebo v některých případech vlivem neúspěšné privatizace majetku







Silné stránky:	Slabé stránky:
	• Nedostatečná podpora malého a středního podnikání • Prozatím značný podíl pozemků ve správě PF (omezuje aktivity spojené se soukromým vlastnictvím pozemků)
Dopravní obslužnost a zásobování vodou a energiemi	
• V centru oblasti se nachází významný železniční a dopravní uzel – Chomutov • Existence železniční tratě – Chomutov – Vejprty s propojením do Saska • Zdroje energií přímo v centru regionu	• Část obcí, které nejsou přímo u hlavních silnic v nížinné části na území působnosti MAS SZK má nedostatečnou dopravní obslužnost pro obyvatele bez vlastních dopravních prostředků – stále dochází k rušení autobusových i vlakových (pokud existují) spojů • Nedostatečná technická infrastruktura (kanalizace, ČOV, veřejné osvětlení apod.)
Cestovní ruch, turistika a sportovní vyžití	
• V oblasti je velké množství nemovitých památek (www.maskaszk.cz – nemovité památky) • Dostupnost rozdílných rekreačních oblastí (hory, les, řeka, kulturní památky) • Klášterec n. O. – lázeňské město • Venkovský charakter regionu • Otevření hraničního přechodu i pro automobily do 3,5 t ve Vejprtech • Hraniční přechody pro pěší s Německem • Část území působnosti MAS SZK (mikroregion MAS SZK) , zejména horská, nabízí již v současné době širokou síť cyklostezek a běžeckých tras, dobře značených, které spojují mikroregion s dalšími mikroregiony a oblastmi, včetně přeshraničních stezek a tras. • Dostupnost a možnost využití větších sportovních zařízení - plavecký bazén v Chomutově, Kamencové jezero v Chomutově, zimní stadion, sportovní hala v Chomutově apod. i pro obyvatele z okolních obcí	• Málo certifikovaných zařízení a dalších ubytovacích kapacit pro rozvoj turistického ruchu • Nedostatečná infrastruktura pro cestovní ruch v některých místech na území působnosti MAS SZK na obecních úrovních • Nedostatečná jazyková vybavenost • Nedostatek příležitostí pro agroturistiku • V nížinné části nedostatečná propagace možností rekreace, aktivního využití volného času, cyklotras, • Horší dopravní dostupnost za účelem využití sportovišť mimo vlastní obce • Velké množství nemovitých památek ve velmi špatném technickém stavu • Nepříznivý destinační management kulturních a historických památek
Veřejná správa, management obcí	
• Existence mikroregionů – svazků obcí • Zkušenosti s přeshraniční spoluprací • Schopnost realizovat rozvojové projekty • Založení Místní akční skupiny	• Nedůvěra vůči strategickému plánování na úrovni mikroregionu MAS SZK • Neochota některých obcí zapojovat se do činnosti MAS SZK vzhledem ke členství v jiných spolcích a sdruženích, v některých případech se špatnou zkušeností



Příležitosti	Ohrožení
Životní prostředí - zemědělství	
• Zlepšení venkovské infrastruktury • Zlepšení spolupráce místních samospráv a zemědělských podnikatelů v obcích • Zlepšení spolupráce zemědělských podnikatelů s neziskovou sférou, podpora vzniku, existence a činnosti neziskových sdružení, nabízejících volnočasové aktivity dětí a mládeže na venkovských farmách	• Nevhodné aktivity ze strany zemědělských i nezemědělských podnikatelů – těžba surovin, nevhodně umístěné větrné elektrárny apod. • Blízkost hnědouhelných těžebních společností a jejich expanze do okolí, rozšiřování dobývacího prostoru
Obyvatelé, osídlení, zaměstnanost	
• Využití příležitostí daných otevřením hraničního přechodu pro automobilovou dopravu ve Vejprtech – zvýšení nabídky poptávaných služeb na české straně hranic – zejména řemeslných a dalších služeb	• Další vysídlování některých obcí, zejména těch se špatnou dopravní obslužností, infrastrukturou apod.
Sociální sféra, školství, zdravotnictví	
• Příležitost pro rozvíjení služeb domácí péče, zvyšování počtu ústavů sociální péče a domovů důchodců s menší kapacitou na lokální úrovni a tím i podpora zaměstnanosti v oblasti	• Další omezování dostupnosti lékařské péče v malých a hlavně horských obcích • Riziko odchodu perspektivních obyvatel za vzděláním, zejména z obcí se špatnou dopravní obslužností
Ekonomická sféra	
• Využití místních surovin ke zpracování (lesnictví, zemědělství, rybářství) • Podpora a propagace místní produkce • Pořádání veřejných akcí na místní úrovni za účelem podpory místní produkce • Podpora agroturistiky • Rozvíjení spolupráce s existujícími podniky místního významu, jejich podpora • Prozatím nevyužitý potenciál pro rozvoj cestovního ruchu a služeb v návaznosti na blízkost SRN	• Další ubývání pracovních příležitostí v místech bydliště, nutnost dojíždění za zaměstnáním do větších vzdáleností – riziko dalšího vysídlování venkovských oblastí, zejména těch s nejhorší dopravní obslužností a infrastrukturou
Dopravní obslužnost	
• Příležitost pro místní autodopravce k pořízení menšího dopravního prostředku za účelem např. dopravy starších lidí za nákupy , k lékaři apod.	• Nedostatek finan. prostředků na údržbu stávajících silnic II. a III. třídy, častojediným pojítkem obce s lékařským zařízením, školou, obchody • Riziko dalšího omezování autobusových a vlakových spojů (pokud existují) ze strany dopravců pro jejich nerentabilitu

Příležitosti	Ohrožení
Cestovní ruch	
• Společný postup obcí i podnikatelů při propagaci mikroregionu MAS SZK • Obnova některých chátrajících objektů a jejich využití v cestovním ruchu • Obnova chátrajících hospodářských budov a jejich využití v alternativních odvětvích zemědělství • Využití místní produkce za účelem zvýšení nabídky služeb v cestovních ruchu • Využití místního potenciálu zemědělství k nabídce agroturistiky v rámci cestovního ruchu • Rozvoj lázeňství • Obnova tradic a zakládání tradic nových • Další rozvoj přeshraniční spolupráce jednotlivých obcí i mikroregionu MAS SZK	• Nedostatek finančních prostředků na rekonstrukce a údržbu památek • Vandalismus, rozkrádání památek a majetku • Nedostatečná ochrana soukromého vlastnictví – drobné krádeže majetku cizinců během jejich rekreačních aktivit apod.
Veřejná správa, management obcí	
• Příležitost pro mezisektorové a mezirezortní místní partnerství	• Neochota některých obcí se do místního partnerství zapojit zřejmě pro nedůvěru po zkušenostech s jinými "spolky" a i pro zdání ne velkého významu partnerství pro některé obce.

5.2 Metodika SWOT analýzy

SWOT analýza území působnosti MAS SZK byla komplexně zpracována v roce 2006 částečně formou dotazníkových šetření mezi obyvateli území působnosti MAS SZK (dotazníky byly distribuovány formou e-mailů mezi neziskové organizace, obce, podnikatele, v papírové formě byly rozdány mezi zemědělce – členy OAK Chomutov, celkem jich bylo distribuováno víc než 100ks, vyplněných se vrátilo 35, formace jsem získávali dále formou řízených pohovorů s respondenty (zástupci NNO, podnikatelé, zástupci veřejné správy – celkem 15 pohovorů , bylo využito pracovních neformálních schůzek aktérů na místní úrovni (podnikatelé, neziskový soukromý sektor, veřejné sféra) se znalostí místních poměrů a potřeb. Při zpracování SWOT analýzy byly dále využity znalosti a zkušenosti externích expertních odborníků, spolupracovali jsme zejména s Regionální rozvojovou agenturou Ústeckého kraje. Tito expertní odborníci se jednak podíleli na zjišťování údajů pro SWOT analýzu (dotazníková šetření, řízené pohovory, statistická zjišťování) jednak se podíleli na vyhodnocování zjištěných skutečností.

Pro zpracování SWOT analýzy jsme využili informace získané z pohovorů s respondenty, z dotazníkového šetření, využili jsme znalosti místních podmínek a poměrů zpracovatelů analýzy a v neposlední řadě jsme využili údaje, zveřejňované Českým statistickým úřadem, Agenturou ochrany přírody a krajiny, Ministerstvem práce a sociálních věcí (Úřad práce). Dál byly využity informace z oficiálních internetových stránek jednotlivých obecních úřadů. Strategický plán LEADER následně vychází právě z této SWOT analýzy, ze které pro MAS SZK vyplynul hlavní cíl potřeb rozvoje území působnosti MAS SZK a podle výsledků SWOT analýzy byly stanoveny také priority SPL.



6. Strategie

6.1. Priority a cíle

Základní strategie vychází ze SWOT analýzy. Pro celkový rozvoj je nutností oživení venkovského prostředí na území MAS v oblasti občanské vybavenosti, nabídky cestovního ruchu a zlepšení životního prostředí, a to vše prostřednictvím oživení ekonomiky.

Dlouhodobá strategická vize:

- ✓ Mikroregion cestovního ruchu s přírodním bohatstvím, historickým dědictvím, kvalitním lidským potenciálem, jehož rozvoj respektuje tradice a staví na zásadách pro trvale udržitelný rozvoj klíčových oblastí, a to s maximální šetrností vůči životnímu prostředí.
- ✓ Území pro trvalé bydlení vytvářející zázemí měst, umožňující návštěvníkům rekreaci zaměřenou na aktivní turistiku a volnočasové a sportovní vyžití mladých lidí z celého mikroregionu.

Ze strategické vize vycházejí předložené prioritní osy, které budou základním východiskem Strategie v delším časové horizontu. Výše uvedené strategické vize bude dosaženo **naplňováním** těchto **prioritních os:**

1. **<u>Podpora a rozvoj malého a středního podnikání na místní úrovni, vč. zemědělství, lesnictví a vodního hospodářství</u>**

Cíl: dosažení přiměřeného rozvoje dynamiky zabezpečující pozitivní vývoj životní úrovně obyvatelstva – „chceme zde žít i pracovat, chceme aby zde mohly žít a a pracovat i naše děti".

<u>Specifika území</u>

Pro území působnosti MAS SZK je specifická zejména skutečnost, že se jedná o oblast s menším podílem starousedlíků než je v jiných oblastech obvyklé, oblast nemá historickou kontinuitu vlastnictví, je zde převaha dosídleného obyvatelstva. Tato skutečnost významně ovlivnila rozvoj malého a středního podnikání, protože po roce 1990 nebylo navazováno na původní rodinné tradice, ale vznikaly zcela nové firmy, někdy více, někdy méně úspěšné. Stejně tomu je i v zemědělství, vzhledem ke stále vysokému podílu státní půdy. Po roce 1990 byly privatizovány státní statky, Jednotná zemědělská družstva zde existovala jen v minimální míře. Zemědělství se stalo soukromým sektorem, nicméně vzhledem k zanedbanosti z let před rokem 1990 a následně k problémům, se kterými se zemědělství potýkalo před vstupem ČR do EU, došlo ke značné devastaci poměrně velké části zemědělských objektů. Opět to bylo dáno skutečností, že zde scházela historická kontinuita soukromého vlastnictví , na kterou by mohlo být po roce 1990 navázáno.

<u>Hospodářský rozvoj</u> řešené oblasti je nutné postavit na rozvojových impulsech vedoucích k restrukturalizaci ekonomiky, resp. k nastartování nových podnikatelských aktivit. Účelem je vytvořit mikroregion přitažlivý pro investory s účelnou odvětvovou strukturou podnikání využívající tradice a přednosti mikroregionu především v oblasti rozvoje cestovního ruchu, služeb a zpracování místních zdrojů. Vzhledem k významu zemědělské výroby pro ekonomickou stabilizaci venkovských oblastí je potřebné vytvořit mechanismus podpory rozvoje zemědělské výroby. Jednou z cest je integrace návazných oblastí jako je cestovní ruch, přírodní zdroje (produkce energetických plodin, využití obnovitelných zdrojů energie, vodní zdroje) a životní prostředí (mimoprodukční funkce zemědělské a lesnické výroby).

<u>Prioritní osa č. 1 bude naplňována zejména:</u>

- Podporou obnovy, rekonstrukcí nebo modernizací hospodářských budov –návaznost na PRV I.1.1., I.1.2 ;
- Podporou pořizování strojového vybavení a služeb pro údržbu základní občanské vybavenosti a místní obslužnosti; návaznost na PRV III.2.1.2. a)
- Podporou pro zřizování a strojového vybavení dílen; návaznost na PRV I.1.2.
- Podporou investic ke zhodnocení místní produkce, návaznost na PRV I.1.1., I.1.2., I.1.3.

<u>Implementace PRV:</u>

- ✓ osa I, opatření I.1.1. – modernizace zemědělských podniků
- ✓ osa I, opatření I.1.2. – investice do lesů
- ✓ osa I, opatření I.3.2. – Zahájení činnosti mladých zemědělců







2. Podpora a rozvoj celoročního cestovního ruchu

Cíl: zatraktivnění mikroregionu za účelem podpory a rozvoje cestovního ruchu a zvýšení jeho návštěvnosti – „rádi Vás u nás přivítáme"

Specifika území

V oblasti cestovního ruchu je pro území působnosti MAS SZK specifická zejména skutečnost, že celá oblast je poznamenána vlivem těžkého průmyslu v údolních částech území a to zejména důlní činností a s tím spojenou existencí tepelných elektráren. V minulosti bylo zdejší životní prostředí touto činností velmi silně devastováno a ještě v současné době má mnoho obyvatel ČR v podvědomí, že zdejší krajina je měsíční krajinou, s velmi špatným stavem životního prostředí. To je pro území působnosti MAS SZK zcela specifické, i když to samozřejmě již není pravda. Elektrárny prošly rekonstrukcí, byly odsířeny, na dolech se provádějí rekultivace. Zdejší životní prostředí je již plnohodnotné v porovnání s celou ČR, v některých případech jsme přesvědčeni že i lepší. Nicméně přesvědčit o tom budoucí návštěvníky našeho území působnosti je poměrně těžký úkol a je třeba mu věnovat velkou pozornost (propagace, dostatek vhodných ubytovacích kapacit, dostatečná nabídka menších akcí na místních úrovních obcí a měst, dostatečná a kvalitní nabídka letních i zimních sportovišť , značené turistické trasy, stezky atd.) .

„Průmysl" cestovního ruchu představuje v dnešní době jedno z nejrychleji rostoucích, ale současně i nejvíce konkurenčních prostředí, které vyžaduje stále nové a nové nápady. Region musí formovat svou image tak, aby zaujal i novou generaci turistů a rekreantů, kteří tráví na dovolených kratší dobu, ale utrácejí více peněz a hledají nové aktivity a služby uspokojující jejich potřeby nových a výjimečných zážitků. Ideální představa v hlavách turistů se spojuje právě s tímto. Obce, mikroregion i místní podnikatele mohou ve svém úsilí uspět pouze tehdy, pokud realisticky ohodnotí své zdroje, zváží všechna pro a proti, naplánují akce a projekty, které budou dostatečně pružně reagovat na poptávku – a především budou velmi aktivně nabízet své přednosti na trhu. Mikroregion Západní Krušnohoří má turistům co nabídnout v průběhu celého roku a je pouze na samotných subjektech, zda zvolí správný směr, který osloví potenciální návštěvníky, a zda se jim podaří místní přírodní, technický a kulturní potenciál vhodným způsobem využít.

Prioritní osa č. 2 bude naplňována zejména:

- Podporou obchodních akcí regionálního charakteru, návaznost na PRV III.2.1.2.c) ;
- Podporou investičního vybavení a služeb pro pořádání obchodních akcí, jako jsou tradiční trhy, prodejní výstavy, různé soutěže regionálních nebo místních výrobků nebo jejich zpracovávání, kulinářské hody apod., návaznost na PRV III.2.1.2.c) ;
- Podporou investičního vybavení a služeb pro rozvoj jak letních, tak zimních sportovišť, návaznost na PRV III.1.3.b), III.2.1.2. ;
- Podporou budování „prázdninových" bytů ve venkovské oblasti pro rodinnou rekreaci na statcích apod. návaznost na PRV III.1.3.b);
- Podporou investičního vybavení a služeb pro ostatní malokapacitní (do 60 lůžek) ubytování turistů a rekreantů, návaznost na III.1.3.b);
- Cílenou a komplexní propagací služeb a možností, které jsou nabízeny na území působnosti MAS SZK, návaznost na III.2.1.2.b);
- Obnova a ochrana kulturního dědictví, návaznost na III.2.2.2. b) a c) ;
- Podporou celkového zlepšení vzhledu venkovských oblastí, návaznost na PRV III.2.1.1.a).

Implementace PRV:

- ✓ Osa III, opatření III.1.3. – podpora cestovního ruchu
- ✓ Osa III, opatření III.2.1. – Obnova a rozvoj vesnic, občanské vybavení a služby, podopatření III.2.1.2. – občanské vybavení a služby
- ✓ Osa III, opatření III.2.2. – ochrana a rozvoj kulturního dědictví venkova, podopatření III.2.2.2 – kulturní dědictví venkova , záměr b) – obnova a zhodnocení kulturního dědictví venkova, a záměr c) stále výstavní expozice a muzea

3. Obnova technické a dopravní infrastruktury a ochrana životního prostředí

Cíl: zlepšení podmínek života pro obyvatele území působnosti MAS SZK – „aby se nám i našim dětem zde dobře žilo“

Specifika území

Pro území působnosti MASS SZK je specifické, jak bylo již řečeno, že je značně poznamenáno vysokou koncentrací těžkého průmyslu a důlní činnosti v nížinné části oblasti, bez historické kontinuity vlastnictví soukromého majetku. Zároveň zde jsou stále patrné důsledky po dosidlování pohraničí. Po roce 1990 byla technická a dopravní infrastruktura obcí velmi zanedbaná. Životní prostředí bylo zde bylo značně zdevastováno elektrárenskými zplodinami a důlní činností. Tento stav se od roku 1990 postupně stále zlepšuje, nicméně škody, které zde v minulosti vznikly, zde budou patrné ještě mnoho dalších let. Jako příklad lze uvést plošné osazování lesů nepůvodními druhy dřevin a v nevhodné skladbě (dosazován byl zejména smrk pichlavý, jakožto dřevina odolnější exhalacím, na druhou stranu ale naprosto nevhodná na zalesnění a pro krajinu zcela netypická). Tato specifika území se mohou měnit k původnímu stavu jen pozvolna.

Strategické směry rozvoje MAS SZK jsou přímo ovlivněny polohou tohoto území, a to jak z pohledu přírodních podmínek, tak také z pohledu jeho do jisté míry izolované příhraniční polohy. Tyto směry rozvoje nutně zahrnují také potřeby řešení projektových záměrů rozvoje v oblasti technické infrastruktury, jejíž úroveň je vzhledem k historickému vývoji a již zmiňovaným přírodním bariérám v některých obcích zcela nevyhovující. Technická infrastruktura zahrnuje oblast infrastrukturních sítí (vodovody, kanalizace + ČOV, plynovody, rozvody elektrické energie) a další doplňující sítě podílející se na určení stupně rozvoje technické infrastruktury obcí v území působnosti MAS SZK (například veřejné osvětlení, místní rozhlas, informační sítě). Stěžejní význam má pro region obnova a údržba komunikací, a to jak místních, tak nadřazených, zajišťující jeho dopravní dostupnost v průběhu celého roku. Devizou velké části regionu je do jisté míry zachovalé životní prostředí, které je však nutné chránit. V této souvislosti se nabízí využívání obnovitelných zdrojů energie, pro které má horský region vhodné podmínky.

Prioritní osa č. 3 bude naplňována zejména:

- Zvyšováním kvality a průchodnosti regionálních a místních dopravních komunikací, zlepšením dopravní dostupnosti, návaznost na PRV, III.2.1.1. a);
- Zlepšováním kvality ekologické infrastruktury přispívající ke zvyšování přitažlivosti regionů a obcí, návaznost na III.2.1.1. a);
- Podporou vybavení obcí kvalitní infrastrukturní sítí (vodovody, kanalizace + ČOV, plynovody, rozvody elektrické energie); návaznost na PRV III.2.1.1. b)
- Rozvojem prvků infrastruktury zvyšujících kvalitu a života v obcích (veřejné osvětlení, místní rozhlas, informační sítě) návaznost na PRV III.2.1.1.a);

Implementace PRV:

- ✓ Osa III, opatření III.2.1. – obnova a rozvoj vesnic, občanské vybavení a služby, podopatření III.2.1.1. – obnova a rozvoj vesnic, záměr a) – zlepšení dopravní a technické infrastruktury a vzhledu obcí, záměr b) – veřejné vodovody, kanalizace a ČOV

4. Zvýšení kvality a atraktivity bydlení v horských a podhorských obcích

Cíl: zlepšení životních podmínek obyvatel horských a podhorských obcí – „abychom zde chtěli a mohli žít“

Specifika území

Reliéf a příhraniční poloha mimo hlavní rozvojovou osu Ústeckého kraje je vedle nedostatku pracovních příležitostí hlavním důvodem, proč region není příliš atraktivní pro bydlení, což má za následek úbytek obyvatelstva stěhováním do měst v podhůří Krušných hor. Život na horách je všeobecně komplikovanější a vysoká zanedbanost horských, ale i podhorských obcí, kterou se nedaří již více než půl století zásadním způsobem řešit, tento problém atraktivity trvalého bydlení ještě dále prohlubuje.







Prioritní osa č. 4 bude naplňována zejména:

- Zlepšením občanské vybavenosti v horských a podhorských obcích (modernizace MŠ a ZŠ, výstavba dětských hřišť a sportovišť, investice do kulturních a společenských zařízení, podpora zdravotnických služeb v regionu, atd.) návaznost na PRV III.2.1.2.a) ;
- Obnovou a využitím chátrajících objektů nacházejících se uvnitř sídelního útvaru, návaznost na III.2.1.2.a), b), c);
- Zlepšením urbanistického prostředí horských a podhorských obcí (zlepšení vzhledu obcí) návaznost na PRV III.2.1.2. a)
- Obnova zelených prostranství obcí, návaznost na PRV III.2.1.1.a)

Implementace PRV:

- ✓ Osa III, opatření 2.1.2 a) občanské vybavení a služby, opatření b) integrovaná informační a školící centra s využitím ICT, opatření c) zázemí pro společenské, kulturní, spolkové a církevní aktivity

5. Rozvoj lidských zdrojů, rovných příležitostí, místní společnosti a kultury

Cíl: zlepšení úrovně lidského potenciálu mikroregionu formou zapojování aktérů do celoživotního vzdělávání a podpory povědomí v oblasti rovných příležitostí, místní společnosti i kultury – „ vzděláváme se pro budoucnost"

Specifika území

Jedním ze základních prvků udržitelného rozvoje venkovských obcí je obyvatelstvo, které bydlení na venkově nevnímá jako bariéru svého rozvoje, ale naopak žije na venkově, protože chce využívat výhod, které takovýto život přináší. Vliv na stabilizaci obyvatelstva na venkově má vytvoření podmínek pro jeho osobní rozvoj a následné pracovní uplatnění. Pro spokojený život na venkově je důležité také utváření místních společenství, která posílí vazby obyvatel na jejich bydliště a na sousedy a umožní řešit problémy vesnice společnými silami. Zvláštní pozornost je nutné věnovat ohroženým skupinám obyvatel venkovských obcí. Jedná se především o ženy a dlouhodobě nezaměstnané. U žen je nutné odstranit jejich handicap v možnostech společenského uplatnění. U dlouhodobě nezaměstnaných by se měly vytvářet pracovní návyky a pocit zodpovědnosti, což při životě na podpoře není možné. Současně je tato kategorie náchylná ke kriminální činnosti vč. drogové závislosti. Úspěšné zařazení této kategorie do společnosti je nutným předpokladem jejího dalšího rozvoje i rozvoje sociální struktury jednotlivých obcí. Mezi nejvýznamnější specifika území působnosti MAS SZK patří zejména nízká úroveň vzdělanosti obyvatelstva ve srovnání s republikovým, i krajským průměrem, vysoká míra nezaměstnanosti ve srovnání s republikovým průměrem, nízká průměrná mzda ve srovnání s republikovým i krajským průměrem a s tím vším související úroveň kriminality a dalších patologických jevů na území MAS SZK.

Partnerství a spolupráce mezi obcemi a dalšími subjekty v rámci území působnosti MAS Západní Krušnohoří je základní podmínkou pro řešení společných problémů . Navázání partnerství a spolupráce je i hlavním důvodem vzniku Místní akční skupiny. Žádané je však i navazování nových a prohlubování stávajících partnerství se subjekty působících vně území působnosti MAS SZK, ať už se jedná o obdobná sdružení na české i německé straně hranice nebo subjekty, poskytující potenciál pro navázání přínosné spolupráce s jednotlivými členy MAS.

Prioritní osa č. 5 bude naplňována zejména:

- Podporou budování motivačních, rekvalifikačních a školicích zařízení, návaznost na PRV III.2.1.2.b);
- Vytvářením podmínek pro kulturní a společenské vyžití obyvatel řešeného území, návaznost na PRV III.2.1.2 a) a c); PRV III.2.2.2 b) a c)
- Podporou dalších služeb pro zvýšení možností vzdělávání se a zapojení se do pracovního procesu apod. návaznost na III.3.1.
- Vytvářením podmínek pro kulturní a společenské vyžití obyvatel řešeného území; návaznost na

Implementace PRV:

- ✓ Osa III, opatření III.2.1. – Opatření Obnova a rozvoj vesnic, občanské vybavení a služby, podopatření III.2.1.2. – Občanské vybavení a služby, záměr a) – Občanské vybavení a služby, záměr b) integrovaná informační a školící centra s využitím ICT, záměr c) zázemí pro společenské, kulturní, spolkové a církevní aktivity,



- ✓ Osa III, opatření III.2.2. – ochrana a rozvoj kulturního dědictví venkova, podopatření III.2.2.2 – kulturní dědictví venkova, podopatření b) – obnova a zhodnocování kulturního dědictví venkova a podopatření c) stále výstavní expozice a muzea

Tabulka č. 8 – **shrnutí priorit SPL a jejich implementace v rámci PRV**

Priorita SPL	**PRV**																		
	Osa I						**Osa III**												
	Opatření / podopatření						**Opatření / podopatření / záměr**												
	1					**3**	**1**				**2**							**3**	
	1		**2**		**3**	**2**	**1**	**2**	**3**		**1**					**2**		**3**	
	1.1.		1	2	1						1		2			2		1	
	a	b	a	a			a	a	a	b	a	b	a	b	c	b	c		
1.																			
2.																			
3.																			
4.																			
5.																			
1.	Podpora a rozvoj malého a středního podnikání na místní úrovni, vč. zemědělství, lesnictví a vodního hospodářství																		
2.	Podpora a rozvoj celoročního cestovního ruchu																		
3.	Obnova technické infrastruktury a ochrana životního prostředí																		
4.	Zvýšení kvality a atraktivity bydlení v horských a podhorských obcích																		
5.	Rozvoj lidských zdrojů, rovných příležitostí, místní společnosti a kultury																		

Tabulka č. 9 - **Soulad / přiřazení opatření/podopatření/záměru k prioritám SPL (barevně přiřazeno) a rozdělení do Fichí**

PRV							**FICHE MAS opatření**		
osa	**Skupina opatření**	**opatření**	**podopatření**	**záměr**	**Název opatření/podopatření/záměru**		**Hlavní**	**Vedlejší 1**	**Vedlejší 2**
I Zlepšení konkurenceschopnosti zemědělství a lesnictví									
I			**Modernizace zemědělských podniků**						
		1.	**1.**	**Modernizace zemědělských podniků**					
			1.	a)	Investice do budov, staveb a technologií pro živočišnou výrobu		**1**		**3**
			1.	b)	Investice do budov, staveb a technologií pro rostlinnou výrobu		**1**		
			2.		Spolupráce při vývoji nových produktů, postupů a technologií (resp. inovací) v zemědělství				
			Investice do lesů						
	1.	**2.**	**1.**	**Lesnická technika**					
			1.	a)	Pořízení strojů			**1**	
			2.	**Technické vybavení provozoven**					
			2.	a)	Technické vybavení provozoven				**1**
			3.	Lesnická infrastruktura					
			Přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům						
		3.	1.	Přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům				**3**	
			2.	Spolupráce při vývoji nových produktů, postupů a technologií (resp. in ovací) v potravinářství					







	3.	1.	Další odborné vzdělávání a informační činnost					
	3.	**2.**	**Zahájení činnosti mladých zemědělců**			**2**		
	3.	4.	Využívání poradenských služeb					
II	**Zlepšování životního prostředí a krajiny**							
II	2.	4.			Obnova lesního potenciálu po kalamitách a podpora společenských funkcí lesa			
III	**Kvalita života ve venkovských oblastech a diverzifikace hospodářství venkova**							
III	**1.**	1.			**Diverzifikace činností nezemědělské povahy**			
				a)	Diverzifikace činností nezemědělské povahy			
				b)	Výstavba a modernizace bioplynové stanice			
				c)	Výstavba a modernizace kotelen a výtopen na biomasu včetně kombinované výroby tepla a elektřiny			
				d)	výstavba a modernizace zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv			
		2			**Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje**			
				a)	Zakládání a rozvoj mikropodniku			
				b)	Výstavba a modernizace bioplynové stanice			
				c)	Výstavba a modernizace kotelen a výtopen na biomasu včetně kombinované výroby tepla a elektřiny			
				d)	Výstavba a modernizace zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv			
		3			**Podpora cestovního ruchu**			
				a)	Budování pěších tras, vinařských stezek a hippostezek	**3**		
				b)	Malokapacitní ubytovací a stravovací zařízení, volný čas	**3**		
	2.	1.	**Obnova a rozvoj vesnic, občanské vybavení a služby**					
			1		**Obnova a rozvoj vesnic**			
				a)	Zlepšení dopravní a technické infrastruktury a vzhledu obcí	**4**		
				b)	Veřejné vodovody, kanalizace a ČOV	**4**		
				c)	Územní plán			
			2.		**Občanské vybavení a služby**			
				a)	Občanské vybavení a služby	**5**		
				b)	Integrovaná informační a školící centra s využitím ICT	**5**		
				c)	Zázemí pro společenské, kulturní, spolkové a církevní aktivity	**5**		
		2	**Ochrana a rozvoj kulturního dědictví venkova**					
			2.		**Kulturní dědictví venkova**			
				a)	Studie a programy obnovy, využití a regenerace kulturního dědictví venkova			
				b)	Obnova a zhodnocování kulturního dědictví venkova		**5**	
				c)	Stálé výstavní expozice a muzea			**5**
	3.	1.	**Vzdělávání a informace**			**6**		

Prioritní osa SPL/ popis / barevné označení v tabulce	1	2	3	4	5
	Podpora a rozvoj malého a středního podnikání	Podpora a rozvoj cestovního ruchu	Obnova technické infrastruktury a ochrana živ. prostředí	Zvýšení kvality a atraktivity bydlení	Rozvoj lidských zdrojů

6.2. Způsob dosahování cílů a priorit

Způsoby dosahování cílů

jsou uvedeny u každé prioritní osy v bodě 6.1. Za účelem podpory a dosažení těchto cílů budou podporovány i neinvestiční činnosti zaměřené na posilování kapacity místního partnerství, připravenosti a schopnosti zpracovávat a realizovat záměry v oblasti rozvoje venkova, a to zejména semináře pro zpracovatele projektů, žadatele o dotaci, veřejnosti k podpoře počítačové gramotnosti , exkurze k již existujícím a funkčním MAS apod.

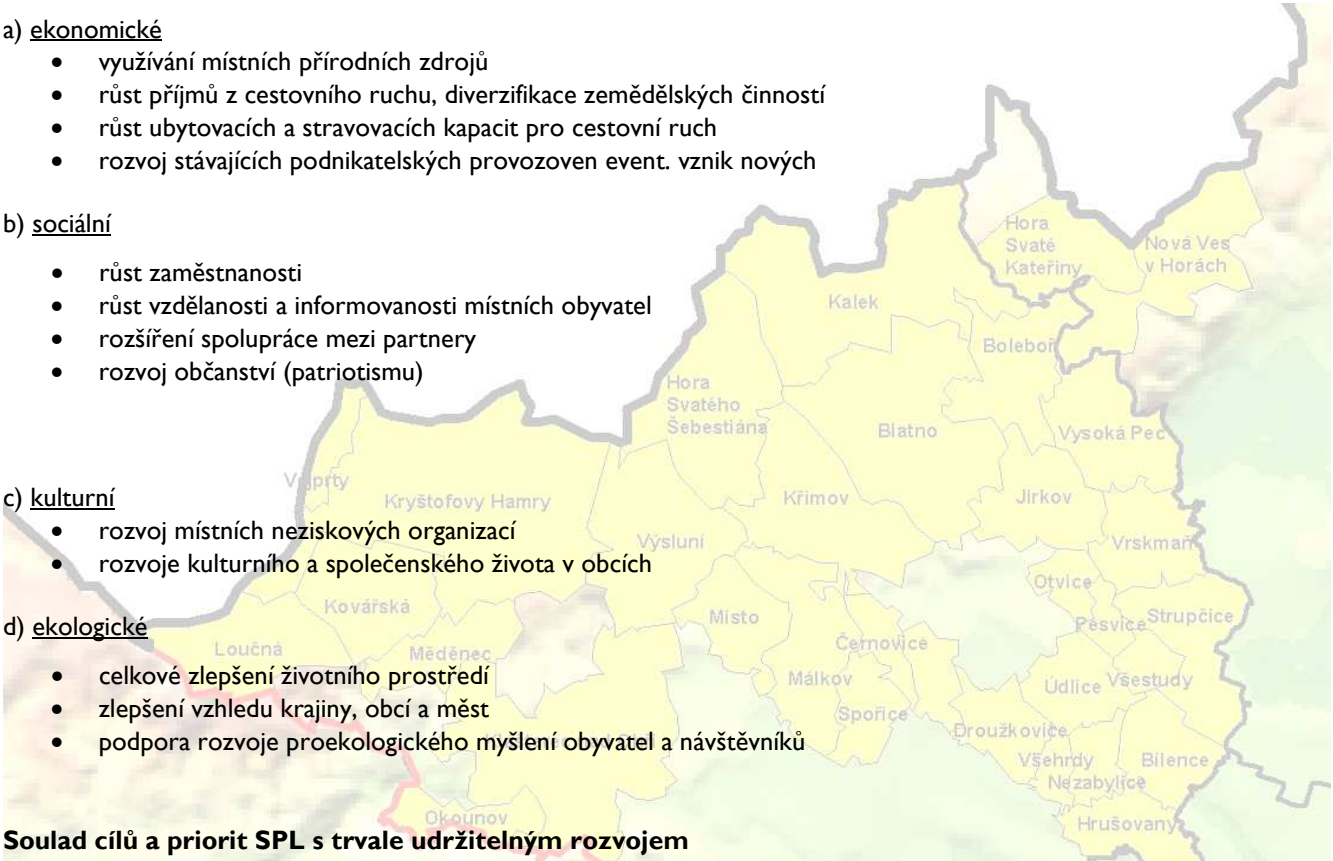
Předpokládané dopady SPL a jeho přínosy pro území působnosti MAS SZK v dlouhodobé perspektivě

a) ekonomické
- využívání místních přírodních zdrojů
- růst příjmů z cestovního ruchu, diverzifikace zemědělských činností
- růst ubytovacích a stravovacích kapacit pro cestovní ruch
- rozvoj stávajících podnikatelských provozoven event. vznik nových

b) sociální
- růst zaměstnanosti
- růst vzdělanosti a informovanosti místních obyvatel
- rozšíření spolupráce mezi partnery
- rozvoj občanství (patriotismu)

c) kulturní
- rozvoj místních neziskových organizací
- rozvoje kulturního a společenského života v obcích

d) ekologické
- celkové zlepšení životního prostředí
- zlepšení vzhledu krajiny, obcí a měst
- podpora rozvoje proekologického myšlení obyvatel a návštěvníků



Soulad cílů a priorit SPL s trvale udržitelným rozvojem

Trvale udržitelný rozvoj je takový způsob rozvoje, který uspokojuje potřeby přítomnosti, aniž by oslaboval možnosti budoucích generací naplňovat jejich vlastní potřeby. Udržitelný rozvoj chápeme jako dosahování rovnováhy mezi ekonomickou, sociální a environmentální oblastí. Realizace základních myšlenek trvale udržitelného rozvoje je možná , jen pokud s do tohoto procesu zapojí celá společnost. Impulsy ke zlepšení poměrů musejí přicházet jak ze strany veřejné správy, tak ze strany soukromého sektoru či nestátní neziskových organizací, přičemž významnou a klíčovou roli má i občanská zodpovědnost. Každý z nás se svými životními postoji a každodenním chováním podílí nejen na stavu životního prostředí, ale ovlivňuje i rovinu sociální a ekonomickou. Proto je nezbytné, aby všechny subjekty, které mají možnost zasahovat do udržitelného rozvoje, spolupracovaly mezi sebou a vytvářeny takové podmínky, aby byly zajištěny nároky a potřeby nejen současné společnosti, ale i generací příštích.

Vzhledem k uvedených specifikům jednotlivých priorit a jejich cílů jsme si vědomi, že aktivity zejména minulé generace způsobily problémy pro současnost právě tím, že tyto aktivity nebyly s souladu s udržitelným rozvojem a následky tohoto jednání budou nést ještě další generace. Právě proto jsme volili takové priority a cíle, které nejen že jsou v souladu s trvale udržitelným rozvojem, ale navíc ho ještě podporují .







Tabulka č. 10 – **Shrnutí souladu cílů a priorit s trvale udržitelným rozvojem**

Prioritní osa č.	Prioritní osa - popis	cíl	soulad	Bude podporováno
1	Podpora a rozvoj malého a středního podnikání na místní úrovni, vč. zemědělství, lesnictví a vodního hospodářství	Cíl: dosažení přiměřeného rozvoje dynamiky zabezpečující pozitivní vývoj životní úrovně obyvatelstva – „chceme zde žít i pracovat, chceme, aby zde žily a pracovaly i naše děti “.	Soulad ANO – chceme zde žít a pracovat, chceme, aby zde mohly žít a pracovat i naše děti. ***Podporované aktivity jsou v souladu s trvale udržitelným rozvojem.***	Obnova, rekonstrukce, modernizace hospod. budov, pořizování strojového vybavení pro služby, Zřizování dílen Pořizování strojového vybavení dílen Podpora investic ke zhodnocení místní produkce
2	Podpora a rozvoj celoročního cestovního ruchu	Cíl: zatraktivnění mikroregionu za účelem podpory a rozvoje cestovního ruchu a zvýšení jeho návštěvnosti – „rádi Vás u nás přivítáme“	Soulad ANO – cestovní ruch může být rozvíjen pouze za podmínky kvalitního životního prostředí ***Podporované aktivity jsou v souladu s trvale udržitelným rozvojem.***	Podpora obchodních akcí Investiční vybavení pro pořádání obchodních akcí a s rozvoj sportovišť, prázdninových bytů a malokapacitních ubytovacích zařízení Propagace služeb Obnova a ochrana kulturního dědictví Podpora vzhledu venkovských oblastí
3	Obnova technické a dopravní infrastruktury a ochrana životního prostředí	Cíl: zlepšení podmínek života pro obyvatele mikroregionu – „aby se nám i našim dětem zde dobře žilo“	Soulad ANO – aby se nám i našim dětem zde dobře žilo ***Podporované aktivity jsou v souladu s trvale udržitelným rozvojem.***	Zvýšení kapacity a průchodnosti dopravních komunikací Zlepšování kvality ekologické infrastruktury Podpora vybavování sídel kvalitní infrastrukturní sítí Rozvoj prvků infrastruktury ke zvyšování kvality a života v obcích
4	Zvýšení kvality a atraktivity bydlení v horských a podhorských obcích	Cíl: zlepšení životních podmínek obyvatel horských a podhorských obcí – „abychom zde chtěli a mohli žít“	Soulad ANO – abychom zde chtěl i a mohli žít ***Podporované aktivity jsou v souladu s trvale udržitelným rozvojem.***	Zlepšování občanské vybavenosti Obnova a využívání chátrajících objektů Zlepšování vzhledu sídel Obnova zelených prostranství sídel
5	Rozvoj lidských zdrojů, rovných příležitostí, místní společnosti a kultury	Cíl: zlepšení úrovně lidského potenciálu na území působnosti MAS SZK formou zapojování aktérů do celoživotního vzdělávání a podpory povědomí v oblasti rovných příležitostí, místní společnosti i kultury – „ vzděláváme se pro budoucnost“	Soulad ANO - vzděláváme se pro budoucnost ***Podporované aktivity jsou v souladu s trvale udržitelným rozvojem.***	Budování školících zařízení Podpora vytváření podmínek pro kulturní a společenské vyžití obyvatel Podmínky pro další vzdělávání obyvatel

Závěrem lze konstatovat, že všechny priority a jejich cíle SPL jsou v souladu s trvale udržitelným rozvojem.

6.3. Zapojení inovačních prvků

Změny oproti dosavadní praxi řešení místních problémů

Inovace ve vztahu k jiným politikám spočívá zejména v řešení specifických problémů území působnosti MAS SZK na základě partnerství ziskového a neziskového sektoru, přičemž znalost potřeb vychází ze znalosti místních poměrů všech aktérů v rozhodovacím procesu. Další významnou změnou jsou netradiční způsoby řízení, které v tomto směru v dané

oblasti představují zejména seznamování všech složek místního partnerství s jednotlivými etapami při zpracování dokumentů, kdy vlastní zpracování těchto dokumentů předchází seznámení veřejnosti se záměrem zpracování daného dokumentu a získání názoru veřejnosti na konkrétní problém i návrhy veřejnosti na způsob řešení problému či problémů řešených v konkrétním dokumentu. Zpracovatelé dokumentů jsou sami členy MAS a žijí v dané oblasti, mají k oblasti osobní vztah. Významnou roli hraje v veřejné projednávání i schvalování jak samotných rozvojových dokumentů, tak následně i výběr jednotlivých aktivit, které MAS bude prostřednictvím realizace SPL podporovat (projekty konečných žadatelů). Neméně významným inovačním prvkem je předpoklad zajištění rovných příležitostí a udržitelného rozvoje při činnosti MAS SZK i realizace SPL.

Výčet inovačních aktivit

- o rozdělení dotačních prostředků určených na rozvoj území bude v budoucnu rozhodováno se znalostí podmínek přímo v místě určení;
- je využíváno metod vzájemně kombinujícími lidské a finanční zdroje doposud málo spolupracujících podnikatelských, veřejných a neziskových subjektů vedoucí k efektivnímu využití lidského a i ekonomického potenciálu daného území;
- SPL je vytvářen organizací (MAS SZK) , která plánovaně a cíleně sdružila všechny nezávislé subjekty ze všech rozhodujících oblastí;
- prostřednictvím této organizace (MAS SZK) se zvýší podíl občanů na řízení a rozhodování v otázkách rozvoje života v oblasti, přičemž je a bude zachováván princip rovných příležitostí.
- Inovační způsoby řízení činnosti MAS SZK a přístupy k zaměstnancům a jejich potřebám

Způsob využití místního potenciálu k inovacím

⇒ Vznik nových výrobků a služeb specifických pro Krušnohoří a jejich uvedení na trh

Krušnohoří již dlouhou dobu hledá místní produkty, které budou odrážet specifika dané oblasti, zobrazí se v nich historie území a budou charakteristické pro danou oblast.

Část produktů je zmapována (výroba dřevěných hraček, keramika, umělecké výrobky, výrobky z kozího mléka, výrobky v ovčí vlny, rukodělné zpracování ovčí vlny apod.), někteří z producentů jsou členy o.s. MAS – SZK. Jejich účast na zpracování a realizaci záměru může významně ovlivnit i rozvoj potenciálu těchto producentů.

⇒ První propojení dílčích záměrů a projektů v zájmové území MAS SZK – efektivní využití tradičních zdrojů území se stávajícím potenciálem

Prozatím byla spolupráce místních samospráv a soukromého sektoru spíše výjimečná. Strategie rozvoje území působnosti MAS SZK dává jedinečnou příležitost spojit roztříštěné síly a kapacity jednotlivých partnerů a společně dosáhnout vytýčených cílů strategie tohoto záměru i celkové strategie rozvojeúzemí působnosti MAS SZK.

Jako příklad lze uvést:

- o možnost spolupráce chovatelů ovcí při údržbě městských a obecních ploch vypásáním zatravněných ploch mimo městské aglomerace
- o spolupráce zemědělských podnikatelů s neziskovými organizacemi ke zvýšení nabídky kvalitních volnočasových aktivit zejména pro děti a mládež tím, že umožní organizacím vykonávat jejich činnost při svých hospodářstvích. Podpoří se tím také vztah dětí a mládeže k venkovské oblasti jako takové, pomůže se u dětí vypěstovat odpovědnost apod.
- o Možnost úzké spolupráce místních samospráv s neziskovými organizacemi a využití této spolupráce jak při samotném rozvoji a propagaci měst a obcí, tak služeb poskytovaných NNO např. v oblasti sociální péče, v prevenci kriminality, společné zlepšování nabídek volnočasových aktivit dětí a mládeže v obcích apod.

⇒ Inovativní metody využití místního potenciálu - kombinace tradičních oddělených ekonomických odvětví s využitím výsledků vědy a výzkumu

Vzájemnou spoluprací mezi místními samosprávami, neziskovými organizacemi a místními podnikatelskými subjekty se dají efektivněji využít vynakládané finanční prostředky na různé typy činností – např. projekty na podporu vzdělávání (společné využití vybavených prostor a pořízené techniky pro vzdělávání různých cílových skupin), projekty na



podporu environmentální výchovy jak dětí, tak i dospělé populace **(společné projekty školských zařízení, neziskových organizací i místních samospráv)**, projekty k podpoře turistického ruchu (spolupráce majitelů historických památek s neziskovými organizacemi a jejich společné projekty pro zatraktivnění památek a zvýšení návštěvnosti, propagaci). Dá se předpokládat, že se postupně s pokračujícím postupem realizace projektu bude tato spolupráce rozšiřovat do dalších, dosud oddělených odvětví řemeslné výroby, zemědělství i místního průmyslu.

⇒ Participace veřejnosti na rozvoji mikroregionu - netradiční způsoby řízení, zapojení místních obyvatel do rozhodovacího procesu a realizace záměru

Při zpracování strategie rozvoje území působnosti se vychází z předpokladu dlouhodobé komunikace zpracovatelů projektových dokumentů s veřejností, podnikatelskými subjekty i místními samosprávami, a to jak v etapě zpracování strategických dokumentů a záměrů, tak i v etapě vlastní realizace vypracovaných strategií a záměrů.

⇒ Inovační způsoby řízení činnosti MAS SZK a přístupy k zaměstnancům a jejich potřebám

MAS SZK bude využívat při své činnosti tzv. hostující kanceláře ve spolupráci s jedním ze členů MAS tak, aby MAS byla co nejblíže a co nejdostupnější obyvatelům, veřejnosti zájmového území. Inovace spočívá v tom, že MAS má v plánu veškeré dokumenty převádět do elektronické podoby a tyto ukládat na server, který bude přístupný každému ze zaměstnanců nebo orgánů MAS SZK podle přidělených přístupových práv a kancelář bude tedy přístupná z jakéhokoliv místa (PC) , napojeného na internet.

Při činnosti MAS SZK bude využívat inovativní metody při zaměstnávání zaměstnanců a to využíváním v případě potřeby a zájmu zaměstnanců dělené pracovní doby, podle možností pružné pracovní doby apod. tak, abychom dali příležitost zapojit se do pracovního procesu i ženám s malými dětmi, případně osobám, starajících se o osobu blízkou apod.

Všechny uvedené inovační postupy jsou pro všechny aktéry přínosné , protože podporují spolupráci na místní úrovni, podporují rozvoj občanské společnosti, podporují rozvoj rovných příležitostí. Tyto aktivity jsou účinné, protože vycházejí ze znalosti místních a přirozených potřeb aktérů na místní úrovni, nejsou direktivně nařizovány. Z toho také plynu, že jsou i udržitelné, protože vycházejí ze skutečné potřeby aktérů na území působnosti MAS SZK .

6.4. Finanční plán SPL

Tab. č. 11 - **Procentické rozvržení finančních prostředků do let**

Celková částka	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**
100%	**30%**	**18%**	**18%**	**17%**	**17%**
61 500 000 Kč	18 325 000 Kč	11 162 500 Kč	11 162 500 Kč	10 662 500 Kč	10 187 500 Kč

Tab. č. 12 - **Procentické rozdělení celkové částky mezi fiche**

Fiche Opaření	POPIS	Plán. Fin. objem z celkové dotace – procentické vyjádření	Předpokládaný fin. objem
1.	Modernizace zemědělských podniků	8,29%	5 100 000
2.	Zahájení činnosti mladých zemědělců	3,25%	2 000 000
3.	Podpora cestovního ruchu	15%	9 225 000
4.	Obnova a rozvoj vesnic	26,67%	16 400 000
5.	Občanské vybavení a služby	25%	15 375 000
6.	Vzdělávání a informace	4,88%	3 000 000
	MAS	16,91%	10 400 000
CELKEM		100%	61 500 000







Tab. č. 13- **Procentické rozdělení finančních prostředků na jednotlivé fiche a roky**

Fiche Opaření	Plán. Fin. objem z celkové dotace	Předpokládaný fin. objem	2009	2010	2011	2012	2013
1.	8,29%	5 100 000	6,00	8,96	8,96	9,38	9,82
2.	3,25%	2 000 000	0,00	8,96	8,96	0,00	0,00
3.	15%	9 225 000	16,78	13,77	13,77	14,42	15,09
4.	26,67%	16 400 000	30,70	22,96	22,96	28,72	25,40
5.	25%	15 375 000	27,97	22,96	22,96	24,03	25,15
6.	4,88%	3 000 000	5,46	4,48	4,48	4,69	4,91
MAS	16,91%	10 400 000	13,10	17,92	17,92	18,76	19,63
CELKEM	100%	61 500 000	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Při zpracování finančního plánu byly pečlivě zhodnoceny skutečnosti, které byly důležité pro jeho správné nastavení. Monitorovací výbor zhodnotil zásobník projektů, zhodnotil připravenost projektů, zhodnotil míru rizik projektů v zásobníku projektů, odhadl další absorpční kapacitu žadatelů, kteří prozatím svoje projekty do zásobníku neumístili. Na základě důkladné analýzy navrhl programovému výboru procentické rozdělení finančních prostředků podle fichí. Zároveň navrhl, aby se meziroční čerpání nastavilo tak, aby byl prostor k čerpání větší části hned na začátku realizace (finanční prostředky v poměrné části určené na roky 2008 a 2009) a následně doporučila čerpání rovnoměrně po celou dobu realizace SPL a to z důvodu omezení rizika případného nevyčerpání fin. prostředků, pokud by byly určeny k čerpání až ke konci realizace a ukázalo by se, že připravované projekty nejsou vhodné k realisti, či žadatelé nemají finanční prostředky na předfinancování či dofinancování.

6.5. Integrovaná strategie území

Stručné představení ISÚ, její cíle a záměry

Strategický plán LEADER je součástí Integrované strategie území, která má MAS zpracovanou pro roky 2008-2013 pod názvem **„Strategický plán Místní akční skupiny Sdružení Západní Krušnohoří na období 2008-2013"**. Tento materiál byl zpracován jako navazující na obdobný materiál pro období 2006-2007 jako střednědobá koncepce rozvoje území působnosti MAS SZK. ISÚ respektuje cíle strategických rozvojových dokumentů všech mikroregionů, které jsou součástí zájmového území SZK, je v souladu s rozvojovými dokumenty Ústeckého kraje a byla zpracována na základě podrobné analýzy silných a slabých stránek území, jeho možností a ohrožení. Materiál byl zpracováván členy MAS ve spolupráci s odborníky za účasti zástupců jak veřejné, tak soukromé sféry. ISÚ obsahuje zásobník projektů, přičemž tento zásobník byl klíčovým k vytyčení priorit a cílů.

Globální cíl ISÚ „Strategický plán Místní akční skupiny Sdružení Západní Krušnohoří na období 2008-2013"
Zhodnocením prioritních os dlouhodobé strategie a po provedení důkladné analýzy silných a slabých stránek území působnosti MAS SZK a z nich vyplývajících příležitostí a ohrožení se Místní akční skupina rozhodla strategii rozvoje na období 2008 – 2013 orientovat na posílení ekonomického prostředí území působnosti a zlepšení podmínek pro bydlení a globální rozvojový cíl formulovala jako: *„Zvýšení atraktivity regionu, posílení místního ekonomického prostředí a zhodnocení místní produkce"*, přičemž místní produkcí se rozumí výrobky zemědělské, řemeslnické, turistický ruch, služby, místní tradiční výroba apod., tedy vše, co vychází ze zdrojů území působnosti MAS SZK.

Naplňování tohoto globálního cíle bude prostřednictvím dílčích cílů.

Dílčí cíle ISÚ

1. Trvale udržitelný rozvoj místního hospodářství a zemědělství, vč. lesnictví a vodního hospodářství
2. Zvyšování podílu turistiky a agroturistiky na hospodářství dané oblasti
3. Rozvoj lidských zdrojů, místní společnosti, kultury a sportu
4. Zvyšování atraktivity území pro bydlení s cílem udržet a přilákat další obyvatelstvo

5. Obnova technické infrastruktury a ochrana životního prostředí, vč. využívání obnovitelných zdrojů energie

Jednotlivé dílčí cíle ISÚ budou realizovány prostřednictví jednotlivých aktivit

Aktivity pro realizace ISÚ

V průběhu tvorby Strategie byl vytvořen zásobník projektů předložených členy MAS SZK, který je průběžně aktualizován a obsahuje ke dni 16.10.2008 celkem 201 projektů.

Projekty zásobníku byly dále roztříděny do jednotlivých kategorií dle svého zaměření. Kategorií bylo stanoveno celkem 16 a příslušnost sesbíraných projektů k jednotlivým kategoriím je následující:

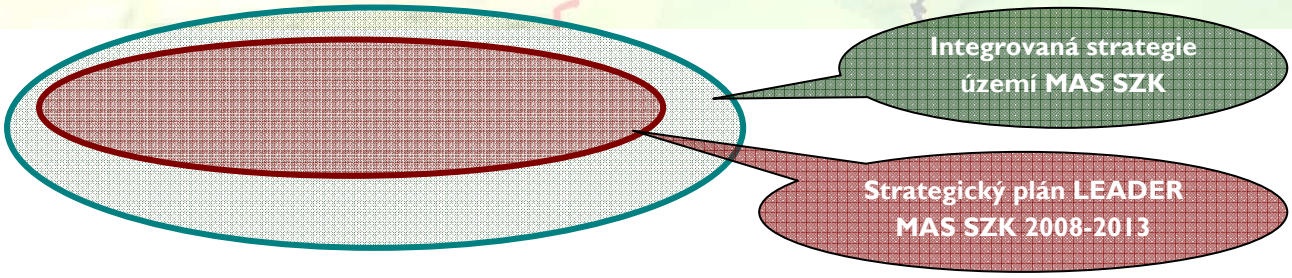
Tabulka č. 14

Označení kategorie	Zařazení do dílčího cíle ISÚ	Název kategorie	Počet projektů
A	1	Obnovitelné zdroje energie	13
B	3	Agroturistika	5
C	1	Zemědělská činnost	10
D	1	Rozvoj a podpora podnikání	3
E	4	Občanská vybavenost	47
F	3	Kultura a sport	27
G	2	Obnova památek	7
H	5	Zásobování vodou a energiemi	12
CH	5	Dopravní infrastruktura a obslužnost	16
I	1	Lesní hospodářství	13
J	2	Cestovní ruch	10
K	1	Revitalizace vodních ploch a toků	13
L	4	Obnova nevyužívaných objektů	2
M	5	Odpadové hospodářství	3
N	4	Podpora bydlení	8
O	3	Rozvoj lidských zdrojů a místních iniciativ	12

Soulad a souvislosti SPL s ISÚ

Jak již bylo řečeno, SPL jednoznačně vychází z ISÚ „Strategický plán Místní akční skupiny Sdružení Západní Krušnohoří na období 2008-2013“ . SPL řeší oblasti ISÚ , které jí umožňují Pravidla PRV. SPL je tedy se ISÚ zcela v souladu a souvislosti SPL vycházejí právě z ISÚ. SPL je „podmnožinou“ dokumentu a aktivit ISÚ.

Existence dalšího rozvojového dokumentu vedle ISÚ Za účelem dosažení strategického rozvojového cíle pro roky 2008 – 2013 budou vyhledávány a podporovány i neinvestiční činností zaměřené na posilování kapacity místního partnerství, připravenosti a schopnosti zpracovávat a realizovat záměry v oblasti rozvoje venkova, a to zejména v oblasti rozvoje lidských zdrojů . Nicméně v podobě dokumentu žádný další rozvojový plán MAS SZK zpracovaný nemá.









6.6. Monitoring naplňování cílů SPL

MAS SZK si stanovila pro monitoring naplňování cílů v rámci jednotlivých fichí tyto indikátory:

Tab. č. 15 – **monitorovací indikátory v rámci jednotlivých fichí**

Monitorovací indikátor	Fiche / výsledná hodnota monitorovacího indikátoru					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
Počet nových nebo obnovených budov	1				4	
Počet nových strojů nebo technologií	4					
Počet podaných projektů	5	2	4	8	8	5
Počet podpořených žadatelů – FO		2	2			
Úspěšnost realizace podaných projektů		65%	65%	65%	65%	65%
Počet nových pracovních míst			1			
Počet nových nebo obnovených prvků cestovního ruchu (ubytovací zařízení, půjčovny, sportoviště)			4			
počet nových nebo obnovených prvků technické infrastruktury				8		
počet nových strojů				2		
počet nových nebo obnovených dětských hřišť, sportovišť					4	
Počet obnovených památek					2	
počet vzdělávacích akcí						5
počet podpořených osob						75
úspěšnost vzdělávacích akcí						65%

Návrh monitorovacích indikátorů naplňování cílů SPL

Pro hodnocení SPL MAS SZK navrhujeme jako plánovaný stav k 31.12.2010 tyto monitorovací indikátory a jejich plánované hodnoty. Návrh vychází z návrhu monitorovacích indikátorů jednotlivých fichí.

Tab. č. 16 – výstupní hodnoty monitorovacích indikátorů k 31.12.2010 - návrh

Monitorovací indikátor	**Počáteční hodnota**	**Konečná hodnota k 31.12.10**
počet podaných žádostí	0	10
Administrativní úspěšnost podaných žádostí	0	60%
Úspěšnost vzdělávacích akcí	0	65%
počet nových nebo obnovených prvků cestovního ruchu, technické infrastruktury, dětských hřišť a sportovišť nebo památek	0	6
počet pořízených nových strojů nebo technologií	0	2
počet uskutečněných vzdělávacích akcí	0	2

Hodnoty indikátorů jsou stanoveny jako nejnižší možné, na principu obezřetnosti. Pokud by byly naplněny pouze v těchto hodnotách, nebyly by vyčerpány všechny finanční prostředky, což ale není cílem MAS a vzhledem k množství projektů v zásobníku je reálné tyto indikátory nejen naplnit, ale také vyčerpat všechny finanční prostředky, které budou MAS SZK přiděleny.







7. Partnerství MAS

7.1. Historie MAS

- **Historie vzájemné spolupráce**

Místní akční skupina byla MV ČR zaregistrována jako občanské sdružení dne 27.5. 2005. MAS vznikla z iniciativy zemědělců v horských oblastech budoucího území působnosti MAS SZK. Členy přípravného výboru (zakládajícími členy) byl pan Adolf Loos, Miroslav Dufek a Hana Dufková, která byla zmocněncem přípravného výboru. Tyto osoby založily občanské sdružení „Sdružení Západní Krušnohoří"

Po registraci občanského sdružení začala H. Dufková s jeho propagací, vysvětlováním smyslu jeho existence, vysvětlovala podstatu iniciativy LEADER, a to jednak jednotlivým občanům, zejména zemědělcům a na úrovní místních samospráv. Byla přizvána na jednání zástupců jednotlivých mikroregionů, které působí v oblasti, kterou měla MAS SZK v úmyslu zahrnout do mikroregionu ZK.

Protože jedním z prvních členů SZK byla i Okresní agrární komora Chomutov, bylo původním cílem definovat území mikroregionu ZK podle původních hranic chomutovského okresu. Jak bylo dál při jednáních zjištěno, některé oblasti z nížinné části neměly o spolupráci s naším sdružením zájem, protože již vedly jednání o přičlenění se k mikroregionu Vladař. Jednalo se o mikroregion Radonicko a Nechranicko. Stejně tak neprojevila zájem o zapojení svého území do zájmového území MAS obec Domašín a Pernštejn. Dál do území není zahrnuto území statutárního města Chomutova pro jeho velikost.

- **Propojení veřejného a soukromého sektoru v souvislosti s historií MAS, jak docházelo k rozšíření propojení**

Od prvopočátku byla základní ideou činnosti podpora kvality života ve venkovských oblastech, a to zejména tím, že se spojí zemědělci a další soukromý ziskový i neziskový sektor s místními samosprávami, budou se schopni navzájem tolerovat, spolupracovat a nebudou se navzájem považovat za nepřátele, jak tomu někdy a někde dosud bylo.
Vznik MAS byl propagován a princip LEADER vysvětlován při každém jednání členů OAK Chomutov, od svého vzniku má MAS své vlastní internetové stránky, kam informace o svých aktivitách zveřejňuje. Formou e-mailů byly o vzniku MAS s pozvánkou ke členství kromě obcí a zemědělců osloveny také další podnikatelské i nepodnikatelské subjekty v zájmovém území. Na základě souhrnu těchto aktivit vznikla prvotní členská základna. Ta se během doby postupně průběžně vyvíjí. Některé subjekty ukončily členství, protože jejich bydliště nakonec spadá do MAS Vladař nebo je mimo zájmové území MAS a není vůle ze strany „jejich" obce se k MAS připojit, jiným 2 subjektům bylo ukončeno členství pro neplacení čl. příspěvků. Na druhou stranu s postupně zvyšujícím se povědomím o MAS regionu vzrůstá zájem a další členové se přihlašují a to jak ze strany veřejného sektoru, tak i ze strany sektoru soukromého. MAS spolupracuje se všemi obecními úřady uvnitř svého zájmového území bez ohledu na jejich členství v MAS. Je třeba říci, že po komunálních volbách bylo třeba některým zastupitelům obcí a měst opět znovu princip LEADER vysvětlit. Činnost MAS je průběžně propagována a to jak formou internetových stránek, tak v tisku i prostřednictvím již vydaných letáků.

- **Datum vzniku (registrace) MAS**

MAS vznikla zaregistrováním Ministerstvem vnitra dne 27.5.2005.

7.2. Zapojení partnerů do přípravy SPL

Na tvorbě SPL spolupracoval jak ziskový, tak i neziskový sektor. Na rozdíl od zkušeností jiných MAS je zde aktivní přístup některých zemědělských podnikatelů i neziskového subjektu. Tato skupina partnerů byla iniciátorem založení MAS a propagace iniciativy LEADER v daném zájmovém území . Místní samosprávy zpočátku zřejmě neměly v projekt dostatek důvěry, ale díky aktivitě MAS a její pravidelné činnosti, informování všech obecních úřadů o činnosti (i nečlenů) se zájem o činnost MAS začíná zvyšovat i ze strany obcí.

- **Úloha a odpovědnost jednotlivých subjektů při zpracování SPL**

Úloha a odpovědnost jednotlivých členů / partnerů při zpracování a realizaci strategie odpovídá zařazení do jednotlivých řídících struktur. Při jednání a rozhodování se členové důsledně řídí stanovami a plně přebírají osobní zodpovědnost za realizaci celého SPL, tedy nejen za nezávislý subjekt, za který byli do MAS zvoleni. Mimo úkolů a odpovědnosti vyplývající ze stanov bude každý z členů působit jako kontaktní osoba mezi MAS a jednotlivými nezávislými subjekty.

Na přípravě SPL se aktivně podíleli zástupci neziskového sektoru, podnikatelského sektoru i veřejné správy a to svojí účastí v jednotlivých orgánech MAS SZK (programový výbor, monitorovací komise, výkonný výbor), svojí účastí při jednáních těchto orgánů, při analýze území a jejím vyhodnocování, při stanovování cílů a priorit SPL a průběžném projednávání SPL během jeho zpracovávání. Odpovědnost jednotlivých subjektů je dána jejich zvolením nebo jmenováním do určitého orgánu, komise nebo výboru ale organizačního schematu MAS SZK a vyplývá z funkce, kterou ten který orgán, komise nebo výbor v MAS má za úkol plnit.

Neziskový sektor – mimo úlohy a zodpovědnosti vyplývající ze stanov zaměřil a při realizací SPL zaměří svoje působení na neziskový sektor s plněním následujících úkolů:

- vytvoření seznamu všech neziskových organizací působících ve vymezeném území v členění podle jednotlivých oblastí (kultura, sport, zájmová sdružení, atd.),
- iniciace aktivit vedoucích k naplnění Strategie v této oblasti,
- spolupráce s jednotlivými subjekty při vyhledávání vhodných aktivit,
- metodické řízení při zpracování projektů,
- dbát o provázanost projektů a aktivit s ostatními nezávislými subjekty

Při zpracování SPL byli zástupci neziskového sektoru členy výborů nebo komisí, které se podílely na zpracování SPL – neziskový sektor v monitorovacím výboru zastupovala ing. Blanka Hvozdová, v programovém výboru je neziskový sektor zastupován Jiřím Bednářem, ve výkonném výboru je neziskový sektor zastupován Kateřinou Dufkovou a ing. Jaroslavem Brožkou.

Podnikatelský sektor – mimo úlohy a zodpovědnosti vyplývající ze stanov zaměřil a při realizaci SPL zaměří své působení na podnikatelský sektor s plněním následujících úkolů:

- rozdělení podnikatelských subjektů dle činností a posouzení plošného pokrytí mezi jednotlivými obcemi především v oblasti služeb,
- iniciace aktiv vedoucích k naplnění Strategie v této oblasti především se zaměřením na propojení ekonomických odvětví tradičně od sebe oddělených,
- spolupráce mezi jednotlivými subjekty při vyhledávání vhodných aktivit,
- dbát o provázanost projektů a aktivit s ostatními nezávislými subjekty.

Při přípravě SPL byl podnikatelský sektor zastoupen v programovém výboru panem Adolfem Loosem a panem Petrem Škutou, v monitorovacím výboru panem ing. Františkem Vohralíkem, Milanem Brůhou a ing. Lubomírem Raškou, ve výkonném výboru byl ziskový sektor zastoupen Hanou Dufkovu.

Veřejný sektor - mimo úlohy a zodpovědnosti vyplývající ze stanov zaměřil a při realizaci SPL zaměří svoje působení na veřejný sektor s plněním následujících úkolů:

- vyhodnocení chybějících služeb v obcích s cílem rovnoměrného pokrytí území službami dostupnými pro všechny obyvatele mikroregionu,
- podpora služeb, které výrazně zatraktivní území a přispějí k jeho rozvoji především vyvoláním synergických efektů,
- vytváření podpory pro realizaci Strategie při jednání s vyššími územně samosprávnými celky a institucemi,
- spolupráce mezi jednotlivými subjekty při vyhledávání vhodných aktivit,
- dbát o provázanost projektů a aktivit s ostatními nezávislými subjekty.

Veřejná samospráva byla při zpracovávání SPL zastoupena v monitorovacím výboru panem Milanem Živným , v programovém výboru panem Jiřím Luťchou a panem Pavlem Ašembrenerem a ve výkonném výboru panem Petrem Šmídem.

- **Účast jednotlivých partnerů na projednávání SPL**

Zástupci všech partnerů – veřejného sektoru a soukromého sektoru jak ziskového tak i neziskového – mají své zastoupení ve všech plánovacích, přípravných, výběrových i hodnotících orgánech pro SPL a tedy je zaručeno, že při plánování, přípravě , výběru i hodnocení SPL, tak i v rámci vlastní realizace SPL konečnými žadateli budou zohledněny potřeby a požadavky všech partnerů. Zastoupení různých zájmových skupin v orgánech MAS je proporční a je vždy dodržena zásada pravidel LEADER tak, aby nikdy nepřekročil podíl zástupců veřejné správy nad 50% zastoupení z žádném orgánu.
Projednávání SPL prochází všemi fázemi – od jeho plánování (od roku 2006), po přípravu (2006 formou LEADER+ - osvojování schopností, 2007 – LEADER ČR) po výběr cílů SPL, po vlastní zpracování SPL. Všechny tyto aktivity jsou projednávány s partnery uvnitř MAS. Během zpracovávání SPL je průběžně rozpracovaný SPL projednáván (monitorovací výbor, programový výbor, výběrová komise) a korigován podle většinového názoru aktérů místního partnerství (partnerů). Po zpracování SPL je tento schválen programovým výborem a nakonec ho schvaluje veřejná plenární schůze (dle stanov členská schůze). **Účast všech aktérů místního partnerství na zpracování SPL byla zajištěna a vyžadována.**

- **Předpoklad vývoje spolupráce v budoucím období**

Stávající stav se ukázal (zejména při realizaci LEADER ČR 2007) jako vyhovující a MAS má v úmyslu tento model zachovat. Úkolem pro další období je

- ✓ Podnítit větší zájem o spolupráci s MAS SZK ze strany NNO (oblast sociálních služeb, nabídka volnočasových aktivit pro děti a mládež, mateřská centra, sportovní kluby)
- ✓ Podnítit větší zájem ze strany podnikajících subjektů mimo zemědělství
- ✓ Nadále pokračovat v aktivní spolupráci se zemědělskou veřejností
- ✓ Nadále podporovat zapojování se do aktivit ze strany veřejné sféry

7.3. Vztah k obyvatelstvu

- **Jaké byly vyvinuty snahy o zapojení obyvatel do MAS a její činnosti?**

Bylo popsáno již v bodě 7.1., Hana Dufková, zmocněnec Přípravného výboru, před vlastní ustavující členskou schůzí, se zúčastňovala postupně jednání mikroregionů svého zájmového území, představitelům metodu LEADER presentovala, představovala, vysvětlovala žádala o aktivní zapojení se. Všechny obce obdržely písemné informační materiály v listinné podobě. Stejně tak byla tato problematika presentována zemědělské veřejnosti za spolupráce OAK Chomutov a to průběžně, při každém jednání zemědělců. O možnostech zapojení se do činnosti byla veřejnost informována prostřednictvím inzertních článků v místním tisku, informace jsou uvedeny na www.maskaszk.cz, včetně stanov a přihlášky. **MAS byla aktivní při zajištění zapojení obyvatel do její činnosti a tato aktivita průběžně pokračuje a bude nadále pokračovat.**

Úkolem MAS do budoucna pro její další rozvoj ve vztahu k obyvatelstvu je svojí činností (pozitivní přínos pro region) aktivizovat další obyvatele pro aktivní zapojení se do činnosti MAS a to zejména:

- ✓ *Vlastní činnost MAS je pro mikroregion, a tím pádem i pro jeho obyvatele, prospěšná – propagace úspěšných projektů (příkladem dobrých projektů je realizace projektu „Podpora zaměstnávání v zemědělství" v rámci SROP Ústeckého kraje realizovaného přímo MAS SZK, či realizace projektů v rámci LEADER ČR 2007 konečnými žadateli z území činnosti MAS SZK) ,*
- ✓ *MAS podporuje podnikání a tím i rozvoj území působnosti MAS SZK – propagace SPL*
- ✓ *MAS napomáhá a podporuje partnerství a solidaritu mezi neziskovým a ziskovým sektorem – z úspěchů ziskového sektoru mají užitek i další obyvatelé území působnosti MAS SZK – propagace a realizace malých vlastních dotačních programů MAS, dotovaných úspěšnými podnikatelskými subjekty, působících v zájmovém území MAS SZK.*

- **Jak byly zjišťovány potřeby místního obyvatelstva?**

Před vlastním zpracováním ISÚ, ze které SPL vychází, bylo provedeno dotazníkové šetření mezi obyvatelstvem, dotazníky byly vyvěšené na www.maskaszk.cz i rozeslány mezi ziskové i neziskové subjekty zájmového území formou e-mailů, dotazníky byly rozeslány na obecní úřady s prosbou o jejich distribuci dál neziskovému i ziskovému sektoru na území každé obce. Dotazníky, které se vrátily zpět, byly zpracovány, zanalizovány a výsledky dotazníkového šetření byly do ISÚ zapracovány. Stejně tak bylo provedena šetření mezi obyvateli a zemědělskou veřejností formou řízených rozhovorů. Ve značné míře byly využity znalosti místních podmínek osob, které se na zpracování ISÚ podílely a dále byly využity již

pracované integrované plány rozvoje jednotlivých mikroregionů, spadajících do zájmového území MAS. V neposlední řadě byly využity analýzy statistických dat a SWOT analýza zájmového území.
Všechny tyto informace byly vyhodnoceny a na základě jejich vyhodnocení byly určeny sílové osy ISÚ.

- **Jak je informováno obyvatelstvo o MAS, o SPL?**

Jak již bylo řečeno, veškeré informace jsou uváděny na www.maskaszk.cz. Informace o existenci MAS SZK s odkazem na tyto stránky průběžně zveřejňujeme formou placené inzerce v místním tisku. MAS SZK v rámci svých aktivit vydala propagační brožury, které poskytla do obcí, jsou k dispozici v kanceláři MAS SZK a jsou při různých příležitostech distribuovány účastníkům akcí. ISÚ MAS vydala (vlastními silami a prostředky) jak v tištěné formě, tak i na CD a všechny výtisky (více než 60 ks) byly zájemci ze strany obcí, zemědělců, podnikatelů i neziskového sektoru, rozebrány. MAS SZK nechala vyrobit i drobné propagační předměty,které k její propagaci také pozitivně napomáhají. V některých případech žádá MAS o zveřejnění informací obecní a městské úřady na úředních deskách obcí a měst. Např. Vejprty informují o aktivitách MAS SZK také prostřednictvím městského Zpravodaje.

7.4. Otevřenost MAS

- **Jakým způsobem lze vstoupit do MAS?**

Na stránkách www.maskaszk.cz jsou k dispozici široké veřejnosti stanovy i přihláška ke členství. Členem se může stát každá osoba (fyzická i právnická), která o to má zájem a souhlasí se stanovami. O členství projevuje zájem zájemce podáním přihlášky ke členství. Přijetí nového člena musí být v souladu s aktuálními pravidly LEADER a se stanovami, vždy musí být zachován poměr členů veřejné správy k soukromému sektoru tak, aby vždy byl podíl členů ze soukromého sektoru vyšší než 50%, přijetí následně schvaluje Výkonný výbor a po schválení přijetí nového člena písemně (i formou e-mailu) o přijetí informuje.

- **Jaké skupiny členů/partnerů mohou vstoupit do MAS?**

Podmínkou je souhlas se stanovami. Členství je omezené pouze pravidly LEADER, pokud člen / žadatel o členství nepoškozuje dobré jméno MAS. Prozatím se nestalo, že by zájemce o členství nebyl do MAS přijat. MAS zájemce o členství neomezuje žádnými dalšími podmínkami nad rámec podmínek, danými Stanovami a pravidly LEADER.

8. Zkušenosti a spolupráce

8.1. Zkušenosti

- **Účast MAS v programech založených na principech LEADER, v případě, že předložená žádost vedla k poskytnutí dotace, popsání zkušeností a způsobu jejich využití**

Leader + Osvojování schopností
MAS byla úspěšná v OP Zemědělství a získala dotaci na rozvoj své činnosti. V rámci této akce mimo jiné uspořádala seminář pro širokou veřejnost za účelem informování o metodě LEADER a jejích možnostech a přínosech pro území působnosti MAS SZK. Zároveň uspořádala 5ti denní cyklus seminářů „Projektové řízení“, který byl ukončený závěrečným pohovorem a vydáním osvědčení účastníkům .Kurz byl určen pro užší skupinu lidí a zúčastnilo se ho celkem 11 zájemců.
Získané zkušenosti, hodnocení: Vnitřním hodnocením MAS bylo konstatováno, že projekt byl pro MAS velmi přínosný. Jeho realizací jsme získali znalosti z řízení obdobného neinvestičního projektu, víme, že jsme schopni zajistit projekt po administrativní stránce, dovést projekt do konce včetně jeho řádného vyúčtování. 11 osob z území působnosti MAS SZK bylo proškoleno v oblasti řízení projektů, veřejnost získala větší povědomí o MAS i metodě LEADER. Významnou zkušeností je fakt, že jsme byli schopni pro projekt zajistit předfinancování (půjčka obce Hrušovany – člen MAS). Následně v roce 2008 proběhla ex-post kontrola Ministerstvem zemědělství a nebylo shledáno žádných závad a nedostatků. Přestože se nejednalo o finančně vysokou dotaci, pro MAS měl tento projekt velmi vysoký“startovací“ význam.

SROP Ústeckého kraje – Podpora zaměstnávání v zemědělství
MAS v roce 2006 podala žádost o dotaci v rámci vyhlášené výzvy na grantové projekty ve SROP Ústeckého kraje v oblasti sociální integrace s projektem „ Podpora zaměstnávání v zemědělství“. Jednalo se o neinvestiční akci s rozpočtem

5 998 288.09 Kč. Projekt byl rozdělen do 4 etap, během kterých byly organizovány ve spolupráci s Úřady práce v Chomutově a Mostě rekvalifikační kurzy pro výkon zemědělských činností. Tento projekt byl k 31.5.2008 řádně ukončen a vyúčtován. Domníváme se, že se jedná o projekt, který byl taktéž realizován na principu LEDER, protože realizace akce byla založena na vzájemné spolupráci mezi veřejným sektorem (spolupráce s obcemi – Hora Sv. Kateřiny, Hrušovany), státní správou (úřady práce v Chomutově a v Mostě) a neziskovým sekorem ve prospěch znevýhodněných osob, žijících na území působnosti MAS SZK.

Získané zkušenosti, hodnocení: Realizací tohoto administrativně velmi náročného projektu jsme získali velmi cenné zkušenosti z oblasti projektového řízení. Jsme se vědomi skutečnosti, jak velmi důležitou roli hraje správné sestavení reálného rozpočtu akce, reálný časový odhad pro realizaci akce, sestavení projektového týmu, zajištění vhodných kancelářských prostor i kancelářské techniky apod. Uvědomujeme si i nemalý význam potřeby širokého právního povědomí z oblasti pracovního práva, bezpečnosti práce, účetních předpisů, daňových zákonů apod. Významnou zkušeností byl i fakt, že se MAS podařilo i tomto případě zajistit finanční prostředky na předfinancování akce a to jak ze soukromých zdrojů (půjčka obce – člena MAS, půjčka FO – členů MAS), tak i z bankovního sektoru (půjčka České spořitelny a.s.). Celkově tuto akci MAS hodnotí velmi pozitivně jak jejími dopady na území působnosti MAS SZK. tak i z hlediska získání nových znalostí a zkušeností v oblasti řízení neinvestičních projektů.

<u>LEADER ČR</u>

V roce 2007 jsme byli mezi úspěšnými žadateli v rámci vyhlášeného programu LEADER ČR. Zde jsme získali opět neocenitelné zkušenosti při práci formou metody LEADER.

Získané zkušenosti, hodnocení: Do LEADER ČR jsme se zapojili za účelem přípravy do LEADER PRV. Tento účel projekt 100% splnil. V krátkém časovém období jsme připravili vlastními silami výzvy a dokázali jsme žadatelům poskytnout takový poradenský servis, že byli všichni koneční příjemci schopni svoje investiční projekty realizovat. MAS si prakticky vyzkoušela, že je vnitřně schopná dohody a shody a že je schopná metodou LEADER pracovat, řídit projekt i zajistit potřebné poradenství konečným příjemcům podpory. Akci MAS hodnotí z pohledu získaných zkušeností naprosto jednoznačně velmi pozitivně.

- **Ex – post hodnocení předchozích strategických plánů MAS SZK (pokud existovaly)**

Před ISÚ pro roky 2008 – 2013 existoval obdobný dokument pod názvem „Strategický rozvojový cíl mikroregionu pro období 20069-2007“. Vzhledem k tomu, že tento vznikl krátce po založení MAS a vzhledem k tomu, že se MAS nepodařilo získal dotaci v rámci LEADER 2007 , byl tento dokument využit zejména jako základní podkladový materiál pro přípravu ISÚ na roky 2008-2013. Ex – post hodnocení tohoto dokumentu MAS právě vzhledem k nerealizaci žádného projektu neprováděla.

8.2. Spolupráce

- **Příprava, realizace nebo účast v projektech spolupráce založených na principech LEADER**

Místní akční skupina Sdružení Západní Krušnohoří se připojuje se k partnerské smlouvě mezi Místními akčními skupinami MAS Sdružení Růže, MAS Pobeskydí a MAS Vladař, která byla uzavřena dne 13.12.2007.

MAS Sdružení Západní Krušnohoří zahájila spolupráci s výše uvedenými MAS v plném rozsahu v roce 2008, absolvovala společná školení a konzultace, které realizovali odborní pracovníci všech tří výše uvedených MAS.

Místní akční skupiny, které podepisují společnou partnerskou smlouvu a navazují na činnost **MAS Sdružení Růže, MAS Pobeskydí a MAS Vladař** se zavazují ke dlouhodobé intenzivní spolupráci v těchto oblastech:

I. Spolupráce MAS při tvorbě pilotních projektů v rámci metody LEADER.
II. Podpora MAS s krátkodobou historií, přenos poznatků, zkušeností a společného projektování. Všechny partnerské MAS spolupracují pomocí moderních komunikačních prostředků průběžně a navíc, každý ze zakládajících partnerů z uvedených 3 MAS podporují minimálně další 3 MAS s krátkodobou historií.
III. Rozšiřování metody LEADER na regionální úrovni (rozšiřování do 13 regionů ČR).
IV. Rozšiřování metody LEADER na mezinárodní úrovni (včetně nových zemí EU).
V. Mobilní školící a ubytovací pracoviště (mobilní vesnička pro 45 osob).
VI. Pokus o vybudování multifunkčního prototypového mobilního vzdělávacího pracoviště







(pojízdná učebna se 12-ti PC a interaktivní tabulí).

- **Soulad SPL a záměrů spolupráce**

MAS Sdružení Západní Krušnohoří chce využít partnerství ke zkvalitnění své činnosti zejména v bodech I., II. a úzce spolupracovat se všemi MAS, které prosazují metodu LEADER a mají faktický zájem o spolupráci na regionální a mezinárodní úrovni. V letech 2009-2010 jsou připraveni úzce spolupracovat na vybudování společného školícího pracoviště a mobilního prototypového multifunkčního vzdělávacího centra. Uvedené aktivity v bodě V.,VI. pak trvale využívat ke vzdělávání svých členů a trvalému prohlubování partnerské spolupráce mezi všemi MAS, které se k této aktivitě přihlásily. V roce 2008 tak spolupracovalo 16 MAS ze sedmi krajů. Tyto aktivity vzájemné spolupráce a účast na přípravě projektu mezinárodní spolupráce jsou zcela v souladu s cíly a prioritami SPL MAS SZK (prioritní osa 5 – rozvoj lidských zdrojů).

9. Organizace a zdroje MAS

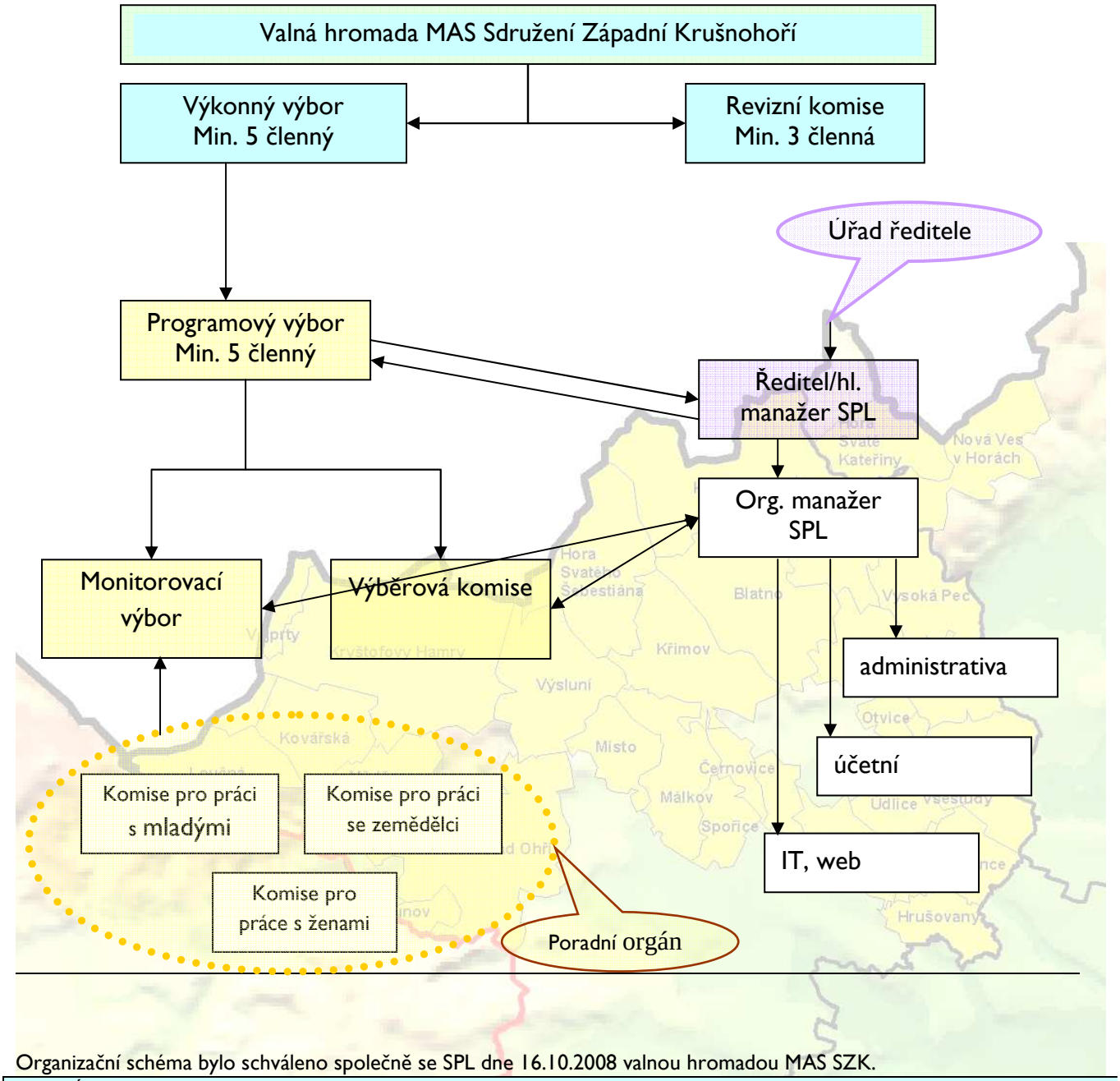
9.1.Organizační struktura a rozdělení odpovědností

- **Struktura a organizace MAS ("organizační schéma MAS")**

(přehled vnitřního členění MAS, orgánů, komisí, pracovních skupin apod. včetně seznamu členů těchto orgánů, komisí, pracovních skupin apod. spolu s údajem, jaký subjekt zastupují)

Tab. č. 17

Valná hromada – rozhodovacím orgánem MAS SZK	Členská základna MAS SZK	složení je v souladu se zásadami LEADER
Výkonný výbor	Hana Dufková	Podnikatelský sektor /FO
	Ing. Jaroslav Brožka	Neziskový sektor / OAK Chomutov
	Ing. Petr Šmíd	Veřejná samospráva / obec Hrušovany
	Kateřina Dufková	Neziskový sektor / CAO – JS Na Špičáku
	Adolf Loos	Podnikatelský sektor / FO
Programový výbor - orgán pro přípravu SPL	Jiří Bednář	Soukromý sektor, zastupuje OAK Chomutov
	Jiří Luťcha	Veřejná samospráva / obec Místo
	Adolf Loos	Podnikatelský sektor / FO
	Petr Škuta	Podnikatelský sektor / Sady a čkolky Jirkov s.r.o.
	Pavel Ašenbrener	Veřejná samospráva / obec Otvice
Výběrová komise	Ing. Petr Šmíd	Veřejná samospráva / obec Hrušovany
	Ing. Jaroslav Brožka	Neziskový sektor / OAK Chomutov
	Kateřina Dufková	Neziskový sektor / CAO – JS Na Špičáku
	Petr Pakosta	Podnikatelský sektor / FO
	Jiří Král	Podnikatelský sektor / FO
Monitorovací výbor – orgánem pro dozor nad realizací SPL	Ing. Lubomír Raška	Podnikatelský sektor / FO
	Ing,. Blanka Hvozdová	
	Milan Živný	Veřejná samospráva / obec Droužkovice
	Milan Brůha	Podnikatelský sektor / FO
	Ing. František Vohralík	Podnikatelský sektor / Městské lesy Chomutov
Ředitel / hlavní manažer SPL	Hana Dufková	Soukromý sektor / FO



Organizační schéma bylo schváleno společně se SPL dne 16.10.2008 valnou hromadou MAS SZK.

VALNÁ HROMADA je nejvyšší rozhodovací orgán MAS SZK
VÝKONNÝ VÝBOR A REVIZNÍ KOMISE jsou orgány MAS SZK

Programový výbor, Monitorovací komise, výběrová komise – orgány MAS SZK **pro realizaci SPL**
Komise pro práci s mladými, Komise pro práci se zemědělci, komise pro práci s ženami-poradní orgány pro realizaci SPL
Dozor nad realizací SPL vykonává Monitorovací výbor.

Úřad ředitele – zodpovídá a vykonává **administrativně – technické zabezpečení realizace SPL**

Valná hromada (dále také jen VH) je nejvyšším orgánem sdružení a tvoří ji členové sdružení (FO) nebo statutární zástupci členů - právnických osob . Valnou hromadu svolává nejméně jednou ročně předseda sdružení .Valná hromada se sejde také , požádá - li o to písemně nejméně jedna třetina členů sdružení nebo výkonný výbor, a to nejpozději do čtrnácti dnů od požádání. Rozhodnutí valné hromady se přijímají hlasováním. Rozhodnutí je přijato, pokud je pro návrh nadpoloviční většina všech přítomných členů. Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. K platnosti usnesení se třeba souhlas nadpoloviční většiny přítomných členů.

Pravomoci Valné hromady :

- rozhoduje a zániku Sdružení. V případě zániku rozhoduje o majetkovém vypořádání.
- rozhoduje o názvu, sídle a symbolice Sdružení
- rozhoduje o přijetí a změnách stanov Sdružení
- volí výkonný výbor a revizní komisi na dobu 3 let
- projednává a schvaluje roční zprávu o hospodaření a rozpočet Sdružení pro příští období
- projednává, bere na vědomí a přijímá opatření ke zprávám revizní komise
- stanoví hlavní směry činnosti Sdružení a to i tím, že schvaluje Strategický plán LEADER
- rozhoduje o vstupu Sdružení do společného podniku, akciové společnosti apod.
- rozhoduje o nabývání a prodeji nemovitého majetku
- hlasuje o přítomnosti veřejnosti na svém jednání
- při realizaci LEADER schvaluje definitivní výběr projektů a přidělení finančních prostředků na realizaci projektů

Výkonný výbor (dále také jen VV) je výkonným orgánem valné hromady a řídí činnost Sdružení mezi jednotlivými VH. Rozhoduje o všech záležitostech sdružení, které nejsou výlučně v pravomoci VH, a připravuje jednání VH. VV je zvolen valnou hromadou a je minimálně 5-ti členný. Schází se podle potřeby. VV volí svého předsedu. Předseda svolá schůzi na požádání kteréhokoliv člena. Předseda VV je i předsedou celého sdružení. Předseda zastupuje sdružení jako právnickou osobu navenek.

Výkonný výbor zejména:

- zabezpečuje usnesení VH
- organizuje a řídí činnost Sdružení
- připravuje podklady pro VH – zejména zprávy o činnosti, rozpočet, přehled o hospodaření
- dbá o hospodárné využívání majetku Sdružení
- rozhoduje o nabývání a prodeji movitého majetku
- schvaluje přijetí nových členů dle pravidel LEADER, vede evidenci členů a úhrad členských příspěvků
- rozhoduje o druhu, zahájení a ukončení ekonomické činnosti Sdružení
- zajišťuje operativní spolupráci s orgány státní správy, místní samosprávy, podnikateli, neziskovým sektorem apod.
- k zajištění činnosti vytváří profesionální aparát v nezbytně nutném rozsahu (úřad ředitele)
- předává veškeré kompetence ve věci řízení a realizace Strategického plánu LEADER Programovému výboru, přičemž VV činnost Programového výboru (PV) koordinuje s ostatními činnostmi a Programový výbor zpětně informuje VV o všech svých aktivitách.
- ustanovuje dle potřeby další výbory a komise

Revizní komise (dále také jen RK) má nejméně tři členy, kteří jsou voleni valnou hromadou. Ze svého středu volí předsedu, který se svým hlasem poradním zúčastňuje schůzí VV. RK kontroluje hospodaření Sdružení a plnění usnesení VH a VV. O své činnosti předkládá zprávy VH, navrhuje opatření k odstranění zjištěných závad. RK svolává její předseda podle potřeby, nejméně však 1x za rok.

Programový výbor – viz další kapitola „orgán pro přípravu SPL a orgán pro dozor nad jeho realizací“

Výběrová komise - viz další kapitola „orgán pro přípravu SPL a orgán pro dozor nad jeho realizací“

Monitorovací výbor - viz další kapitola „orgán pro přípravu SPL a orgán pro dozor nad jeho realizací“

Úřad ředitele – zřizuje Výkonný výbor, VV jmenuje ředitele, dále viz viz další kapitola „orgán pro přípravu SPL a orgán pro dozor nad jeho realizací“

- **Orgán pro přípravu SPL a orgán pro dozor nad jeho realizací**

Orgán pro přípravu SPL

Orgánem pro přípravu Strategického plánu LEADER je dle Stanov **Programový výbor** (pro SPL mu kompetence byly předány výkonným výborem)

- Programový výbor je odborným orgánem místní akční skupiny
- Programový výbor tvoří zástupci členů MAS , členy programového výboru jmenuje výkonný výbor.
- Programový výbor se schází dle potřeby. Schůzi svolává předseda výboru. V případě nečinnosti předsedy PV nebo samotného PV svolává schůzi předseda sdružení.
- Programový výbor je usnášeníschopný, pokud je přítomno alespoň 50% členů PV a rozhodnutí schvaluje nadpoloviční většinou hlasů přítomných

Programový výbor

- ⇒ Připravuje aktualizace strategie rozvoje regionu
- ⇒ Schvaluje znění jednotlivých opatření vedoucích k naplňování strategie rozvoje
- ⇒ zpracovává programové záměry MAS
- ⇒ schvaluje kritéria hodnocení pro výběr projektů
- ⇒ schvaluje výsledky výběrů jednotlivých realizačních projektů dle doporučení výběrové komise,případně projekty předává zpět výběrové komisi se svými připomínkami k doplnění
- ⇒ potvrzuje projekty určené k realizaci a předává je ke schválení valné hromadě
- ⇒ jmenuje členy výběrové komise MAS
- ⇒ jmenuje členy monitorovacího výboru MAS
- ⇒ předseda je volen výborem ze svých členů. Člen, který dosáhne nejvyššího počtu hlasů, je zvolen předsedou
- ⇒ předseda výboru je volen na jeden rok
- ⇒ řídí a kontroluje v rámci přenesené pravomoci úřad ředitele
- ⇒ funkční členů období je nejdéle tříleté

Orgán pro dozor nad realizací SPL

V oblasti administrativy je za realizaci Strategického plánu LEADER odpovědný **Úřad ředitele** .

- Úřad ředitele zřizuje ředitel (je jmenován Výkonným výborem a je podřízen Programovému výboru v rámci delegovaných pravomocí PV pro SPL)
- Činnost úřadu řídí organizační manažer
- Úřad provádí a zajišťuje veškerou administrativní činnost MAS SZK
- O personálním složení úřadu rozhoduje samostatně ředitel
- Úřad může mít nejvíce 6 pracovníků v přepočtu na plný pracovní úvazek. Tito pracovníci jsou v pracovně právním vztahu k MAS SZK
- Úřad ředitele vede komplexní evidenci projektů (průběh výběru, registraci, administrativní kontrolu atd.) a výsledky jejich schvalování
- Úřad ředitele vede ekonomickou agendu SPL MAS SZK
- Úřad ředitele sleduje stav financování projektů a zpracovává ekonomické zprávy v rámci realizace projektů
- Archivuje materiály o činnostech MAS SZK a projektech.

V oblasti kontroly plnění SPL a kontroly naplňování monitorovacích kritérií je odpovědný Monitorovací výbor .

- Monitorovací výbor (MV) je výkonným orgánem Programového výboru (PV)
- Členy MV jmenuje Programový výbor z členů MAS SZK
- Za činnost člena MV náleží odměna dle vnitřního předpisu
- Monitorovací výbor zejména:
  - Aktivně monitoruje realizované projekty
  - Navrhuje a realizuje schválené změny v činnosti MAS SZK
  - Zpracovává podklady pro jednání programového výboru
  - Zpracovává opatření vedoucí k naplňování cílů MAS SZK
- Činnost monitorovacího výboru řídí organizační manažer

- **Úloha a odpovědnost jednotlivých subjektů při realizaci SPL a jednotlivých organizačních složek**

tab. č. 18

Monitorovací komise	Připravuje podklady pro Programový výbor ve věci návrhů změn SPL, účastní se kontroly realizace konečných projektů, sleduje plnění monitorovacích indikátorů
Výběrová komise (VK)	Třídí, hodnotí a vybírá projekty předložené žadateli, sestavuje seznam schválených a neschválených žádostí , předkládá tento seznam programovému výboru ke schválení
Programový výbor (PV)	Kontroluje činnost výběrové komise, schvaluje kritéria pro výběr projektů, posuzuje a schvaluje projekty, předkládá je ke schválení valné hromadě , kontroluje úřad ředitele
Předseda výkonného výboru	Podepisuje konečné verze rozhodnutí o výběru
Valná hromada (VH)	Připomínkuje a schvaluje rozhodnut Programového výboru
Výkonný výbor (VV)	Kontroluje proces výběru, vyjadřuje se k jeho průběhu
Úřad ředitele	Zodpovídá za administrativně - technicko – organizační zabezpečení vlastní realizace SPL

- **Způsob sestavení výběrové komise a důvody výběru členů**

Členy výběrové komise jmenuje Programový výbor. Jednotlivé členy nominují členové PV, sestaví seznam nominovaných a o takto sestaveném seznamu následně jedná celý PV. Členy VK jmenuje tak, aby byl zachován poměr dle pravidel LEADER.

Výběrová komise

- Výběrová komise je výkonným orgánem programového výboru
- Členy VK jmenuje PV z fyzických osob, které mají bydliště nebo místo působení na území MAS SZK a jejichž odborná a charakterová kvalita zajistí nejlepší a nejprůhlednější výběr projektů, přičemž dbá, aby byli ve VK měl zastoupeni jak veřejný sektor (místní samosprávy), tak soukromý – podnikatelé i neziskový sektor.
- Jednání VK se mohou zúčastnit odborníci s hlasem poradním
- VK se schází podle potřeby. Svolává jí organizační manažer.
- VK:
  - Provádí výběr projektů podle výběrových kritérií
  - Sestavuje seznam projektů v pořadí dle bodové hodnoty
  - Vyznačuje projekty navržené ke schválení a rámci limitu a projekty náhradní
- Za činnost člena VK náleží odměna dle interního předpisu
- VK má minimálně 5 členů
- Funkční období VK je max. tříleté
- Členové VK volí pro každé ze svých jednání ze svého středu předsedu komise, který vede jednání, píše zápis z jednání a presentuje rozhodnutí komise před programovým výborem

- **Způsob delegování zástupců skupin do orgánů místní akční skupiny (volby, jmenování, prostý zájem)**

Tab. č. 19

Valná hromada	Valnou hromadu tvoří všichni řádní členové MAS SZK.
Výkonný výbor	Členy VV navrhují členové MAS, o členství se VV může projevit kterýkoliv člen MAS zájem i sám. Volbu členů výkonného výboru provádí valná hromada podle volebního řádu.
Programový výbor	Programový výbor tvoří jmenovaní zástupci členů MAS SZK. Členy programového výboru jmenuje výkonný výbor.
Výběrová komise	Členy výběrové komise jmenuje programový výbor z fyzických osob, které mají bydliště nebo místo působení na území MAS SZK a jejichž odborná a charakterová kvalita zajistí nejlepší a nejprůhlednější výběr projektů, přičemž dbá, aby byli ve VK měl zastoupeni jak veřejný sektor (místní samosprávy), tak soukromý – podnikatelé i neziskový sektor.
Monitorovací výbor	Členy MV jmenuje Programový výbor z členů MAS SZK.
Ředitel úřadu ředitele	Je jmenován výkonným výborem

- **Existence jiných komisí či pracovních skupin, jejich zaměření a pravomoci**

Pracovní skupina pro práci s ženami – vede ing. Blanka Hvozdová, pracovní skupina se zaměřuje na monitorování a prosazování potřeb žen na území působnosti MAS SZK. V současné době je hlavním úkolem a zadáním pro tuto pracovní

skupinu vytipovat mateřská centra v území působnosti MAS SZK, navázat s nimi spolupráci. Dalším úkolem této pracovní skupiny bude navázání spolupráce s dětskými a výchovnými ústavy na území působnosti MAS SZK a následně s ústavy sociální péče. Spolupracuje s monitorovacím výborem, společně s MV programovému výboru navrhuje koncepční řešení podává návrhy řešení během aktualizací SPL. Práce pracovní skupiny je neformální, probíhá za aktivní znalosti problematiky členů pracovní skupiny zejména formou terénní práce.

Pracovní skupina pro práci s mladými lidmi – vede Kateřina Dufková, pracovní skupina se zaměřuje na aktivizaci mladých osob při jejich zapojování do činností ve prospěch druhých. Tato pracovní skupina má za úkol za prvé aktivizovat a vyhledávat nové mladé lidi, kteří se do práce MAS a ve prospěch druhých zapojí a za druhé vyhledávat zejména neziskové organizace, které se prací s mladými lidmi zabývají a podporovat jejich spolupráci, zapojovat je do činnosti MAS. Spolupracuje s monitorovacím výborem, společně s MV programovému výboru navrhuje koncepční řešení podává návrhy řešení během aktualizací SPL. Práce pracovní skupiny je neformální, probíhá za aktivní znalosti problematiky členů pracovní skupiny zejména formou terénní práce.

Pracovní skupina pro práci se zemědělci – vede ing. Jaroslav Brožka, pracovní skupina pracuje se všemi zemědělci v regionu, poskytuje jim informace o možnostech čerpání podpor v rámci PRV, programu na podporu zemědělství a venkova Ústeckého kraje, pomáhá jim se zpracováním žádostí o dotace (v loňském roce byly díky této iniciativě úspěšní v rámci PRV dva mladí zemědělci z mikroregionu). Pracovní skupina monitoruje potřeby zemědělců v zájmové oblasti MAS SZK, spolupracuje s monitorovacím výborem, na základě zjištěných skutečností společně s MV programovému výboru navrhuje koncepční řešením podává návrhy řešení během aktualizací SPL. Práce pracovní skupiny je neformální, probíhá za aktivní znalosti problematiky členů pracovní skupiny zejména formou terénní práce.

Shrnutí: V rámci MAS aktivně pracují pracovní skupiny pro práci se ženami, mladými lidmi a zemědělci. Dobrým příkladem práce pracovních skupin může mát např. uspořádání semináře pro potencionální žadatele o dotace v rámci PRV „Zpracovatel projektů" dne 3.7.2007, jehož výsledkem byly dvě schválené žádosti pro mladé začínající zemědělce – ženy. Dalším dobrým příkladem může být např. série workshopů pro zemědělce, zaměřená na zvládání základních dovedností při práci s PC, internetem, e-mailovou poštou, které vedla Kateřina Dufková. Dalším dobrým příkladem mohou být zase dva pracovní semináře pro zemědělce (zemědělci, zemědělci - ženy i mladí zemědělci) s tématikou získávání dovedností při obsluze portálu e-Farmář. Seminář vedla Hana Dufková.

- **Existuje-li, rotace členů kolektivních orgánů místní akční skupiny**

Výkonný výbor
Volbu členů výkonného výboru provádí valná hromada podle volebního řádu. Volební období je tříleté.
Programový výbor
Členy programového výboru jmenuje výkonný výbor. Funkční období je maximálně tříleté. Předseda programového výboru je volen na dobu jednoho roku.
Výběrová komise
Členy výběrové komise jmenuje programový výbor z fyzických osob, které mají bydliště nebo místo působení na území MAS SZK. Funkční období je maximálně tříleté.
Revizní komise
Volbu členů revizní komise provádí valná hromada, její funkční období je tříleté.

- **Osoba/osoby, která/é bude/budou řídit realizaci SPL a popis její/jejich role a pravomocí v MAS**

Za realizaci Strategického plánu LEADER je zodpovědný ředitel, který má v SPL funkci hlavního manažera, v rámci delegovaných pravomocí . Ředitele (hlavního manažera SPL) jmenuje výkonný výbor. Mezi další povinnosti ředitele (hlavního manažera SPL) patří tyto úkoly a činnosti:

- Jedná navenek za sdružení s partnery sdružení
- Koordinuje aktivity směřující k prohlubování spolupráce na území činnosti MAS SZK
- Zajišťuje poradenství pro členy a další zájemce (partnery) sdružení
- Zajišťuje vzdělávání pro členy a další zájemce (partnery) sdružení
- Zastává funkci tiskového mluvčího sdružení
- Zajišťuje spolupráci se státní správou a samosprávou
- Zajišťuje lobbing ve prospěch sdružení a území působnosti MAS SZK

- Koordinuje činnosti orgánů sdružení
- Připravuje návrh rozpočtu sdružení
- Je odpovědný za přípravu, podání žádosti, realizaci a závěrečné vyúčtování rozvojových projektů sdružení
- Pro tuto činnost vytváří vhodné administrativně – technické zázemí, včetně aparátu Úřadu ředitele, je za tento odpovědný, je nadřízený všem zaměstnancům, má právo uzavírat pracovní a obdobné smlouvy, je odpovědný za řádné vedení účetnictví sdružení.

Ředitelkou sdružení je jmenována dnem 16.10.2008 Hana Dufková, která do té doby byla v pracovně – právním vztahu k MAS SZK jako projektová manažerka od 23.12.2005.
V rámci realizace SPL bude pověřena organizační manažerka, v jejíž kompetenci bude kompletní administrativa vedení projektu, zajištění projektové agendy. Administrativu, archivaci, odesílání a příjem pošty apod. zajistí jedna administrativní pracovnice. Účetnictví projektu bude řešeno účetní v pracovním poměru.

Organizační manažerka – Kateřina Dufková
Administrativa – bude vybrána ředitelem MAS po schválení SPL k realizaci
Účetní – bude vybrána ředitelem MAS po schválení SPL

9.2 Zdroje MAS pro činnosti spojené s realizací SPL

Lidské zdroje MAS

- **Zaměstnanci MAS a jejich úloha a odbornost (např. vzdělání, certifikát, praxe)**

Ředitelka / hlavní manažerka pro SPL) - Hana Dufková Je zodpovědná za realizaci Strategického plánu LEADER v rámci delegovaných pravomocí . Ředitele jmenuje výkonný výbor. Mezi další povinnosti ředitele patří tyto úkoly a činnosti:

- Ředitel jedná navenek za sdružení s partnery sdružení
- Koordinuje aktivity směřující k prohlubování spolupráce na území činnosti MAS SZK
- Zajišťuje poradenství pro členy a další zájemce (partnery) sdružení
- Zajišťuje vzdělávání pro členy a další zájemce (partnery) sdružení
- Zastává funkci tiskového mluvčího sdružení
- Zajišťuje spolupráci se státní správou a samosprávou
- Zajišťuje lobbing ve prospěch sdružení a území působnosti MAS SZK
- Koordinuje činnosti orgánů sdružení
- Připravuje návrh rozpočtu sdružení
- Je odpovědný za přípravu, podání žádosti, realizaci a závěrečné vyúčtování rozvojových projektů sdružení

Pro tuto činnost vytváří vhodné administrativně – technické zázemí, včetně aparátu Úřadu ředitele, je za tento odpovědný, je nadřízený všem zaměstnancům, má právo uzavírat pracovní a obdobné smlouvy, je odpovědný za řádné vedení účetnictví sdružení.

Hana Dufková - ÚSO vzdělání technického směru, certifikát Mze poradce pro zemědělství, absolvovala rekvalifikační kurz zakončený závěrečnou zkouškou, certifikovaný MŠMT „Projektový manažer“ , jazykové vybavení – pasivně anglicky. Praxe v řídících funkcích víc než 20 let. Zkušenost s řízením obdobných projektů – projektový manažer a odpovědná za realizaci projektů SROP Ústeckého kraje „Podpora zaměstnávání v zemědělství“ – rozpočet cca 6 mil. Kč, projekt ukončen a schválen k proplacení, „ Alternativa volnočasových aktivit dětí a mládeže“ – rozpočet cca 6 mil .Kč., projekt ukončen a proplacen, LEADER + - osvojování schopností – projekt ukončen, proplacen, prošel auditem Mze bez závady, projekt LEADER ČR 2007 – projekt ukončen. Na uživatelsky vysoké úrovni ovládá PC, práci s internetem, MS Office i účetní program. Ovládá problematiku daňové evidence i účetnictví, personální a mzdové problematiky. Bude zaměstnána na plný pracovní úvazek.

Organizační manažer(ka) - Kateřina Dufková
Má hlavní zodpovědnost za organizaci a dosahování plánovaného časového rozvrhu podřízených manažerů. Je přímo podřízena řediteli společnosti. Organizačního manažera jmenuje programový výbor a je v pracovním vztahu ke společnosti.







Organizační manažerka vykonává tyto úkoly a činnosti:

- řídí chod Úřadu ředitele
- vede administrativu programů Leader
- koordinuje činnost manažerů partnerů sdružení a spolupracuje s nimi
- zveřejňuje aktuální informace z činnosti Společnosti
- vede přehled o stavu financování, zpracovávání dílčích i závěrečných zpráv

Kateřina Dufková - ÚSV vzdělání, praxe v obdobných funkcích víc než 5 let. Spolupodílela se na realizaci všech výše uvedených projektů společně s Hanou Dufkovou. Zná postupy administrování obdobných projektů, prokazování uznatelných nákladů, publicity apod. Maturitní zkouška z německého jazyka, němčinu ovládá na hovorové úrovni.. Absolvovala Kurz „Projektové řízení", realizovaný v rámci LEADER + - osvojování schopností. Na uživatelsky vysoké úrovni ovládá práci s PC, internetem, MS Office, používaný účetní program, mzdovou agendu. Bude zaměstnána na plný pracovní úvazek.
Pro realizaci SPL budou zřízena Úřadem ředitele další pracovní místa:

Administrativní pracovník - požadováno ÚSO nebo ÚSV, beztrestnost. Pracovní pozice je vhodná i pro absolventy bez praxe. Při výběru zaměstnance budou zachovány principy rovných příležitostí.

Administrátor(ka) www.stránek, správce IT – bude přijat(a) do pracovního poměru na schválení SPL MAS SZK k realizaci. Bude mít za úkol aktualizaci stránek a shromažďování aktuálních informací o dění v mikroregionu, předávání informací, propagaci (publicitu) MAS. Tato funkce může být kumulována s funkcí účetní, případně administrativního pracovníka, podle aktuální potřeby a rozsahu prací. Požadavky – ÚSO nebo ÚSV, beztrestnost.

- **Účetní**

V současné době vykonává práce spojené s účetnictvím Kateřina Dufková. Pro realizaci SPL se počítá se samostatným/ samostatnou účetní. O jeho/jejím přijetí do pracovního poměru bude rozhodnuto až po schválení SPL MAS SZK k realizaci. Podmínkou přijetí bude znalost účetnictví, ideálně účetního programu VARIO (případně dostane prostor pro zaučení se), min. ÚSV nebo ÚSO, vzdělání může nahradit odpovídající praxe a doporučení z předchozích zaměstnání, beztrestnost. Podle potřeby bude zaměstnán(a) na plný nebo zkrácený pracovní úvazek. O přijetí pracovníka / pracovnice bude rozhodovat ředitel úřadu v souladu s principy rovných příležitostí a bude zde možnost pro vytvoření pracovní pozice s alternativní pracovní dobou např. pro matku s malým dítětem (nerovnoměrné rozvržení pracovní doby apod).

Zástup v případě dlouhodobé absence

Pro případ dlouhodobé nemoci nebo podobných situací bude po dohodě se členem MAS SZK – CAO JS Na Špičáku zastoupena administrativní pracovnice slečnou Anežkou Ješinovou, která tuto práci pro MAS SZK již v minulosti dělala, má potřebné zkušenosti i vzdání. V případě delší absence na pozici účetní bude tento problém řešen zástupem jinou účetní se znalostí účetního systému VARIO ve spolupráci s ing. Luďkem Zettelmannem, se kterým MAS v minulosti také velmi dobře spolupracoval při realizaci jiných projektů.
Pro případ dlouhodobé nemoci nebo absence organizačního manažera bude MAS spolupracovat s partnerem , firmou SCREEN ING s.r.o., která sama má již značné zkušenosti s administrací projektů a která by pro tuto činnost uvolnila vhodnou osobu po přechodnou dobu.
V případě absence bude zastupovat ředitele (hlavního manažera pro SPL) organizační manažerka, která má ve své pracovní náplni řízení chodu Úřadu ředitele.

- **Odbornost členů/partnerů MAS**
  - CAO JS Na Špičáku (člen MAS SZK) – Činnost organizačních poradců – Kateřina Dufková – má zkušenosti s přípravou a realizací projektů, praxe v projektovém řízení 2,5 roku , ing Jitka Tvrzníková – dlouhodobé zkušenosti s projekty v rámci HRDP a PRV , středoškolské všeobecné vzdělání
  - SCREEN ING. S.r.o. – činnost organizačních poradců – Petr Mlejnek – dlouhodobé zkušenosti v řídících funkcích, projektovém řízení, firma zajišťuje i finanční poradenství, vedení účetnictví, dlouhodobě spolupracuje s obcemi v území působnosti MAS SZK při přípravě a realizaci projektů, středoškolské vzdělání
  - Okresní agrární komora – zástupce ing. Jaroslav Brožka – dlouhodobé zkušenosti v oblasti zemědělského poradenství – vysokoškolské vzdělání zemědělského směru
  - Hana Dufková – zkušenosti v oblasti projektování a vedení projektů , akreditovaný poradce Mze pro zemědělskou činnost, středoškolské vzdělání technického směru
  - Pavel Ašenbrener – stavební technik, akreditace pro stavební dozor, středoškolské vzdělání







- Ing. Blanka Hvozdová – zkušenosti s projektovým plánování i řízením, zpracovatel projektů na profesionální úrovni, zkušenosti s vedením realizace projektů, vysokoškolské vzdělání
- Ing. Petr Šmíd – zkušenosti s plánováním a realizací projetových záměrů , vysokoškolské vzdělání
- Mgr. Miloš Dvořák – specialista „speciální pedagog", zástupce partnera (Výchovný ústav Místo), vysokoškolské vzdělání, zkušenosti v oblasti vedoucích funkcí ve školství, ale také v pojišťovnictví (bude využito při realizaci a následném pojišťování předmětů a staveb v souvisli s realizací SPL apod.)

Absorbční kapacita odborníků MAS SZK tímto není vyčerpána, jedná se pouze o vzorek a doloření toho, že MAS odborníky pro realizaci SPL disponuje.

- **Systém vzdělávání členů/partnerů MAS**

Celoživotní vzdělávání považuje MAS za jednu z priorit. Proto bude v rámci své SPL podporovat projekty, zaměřené i na celoživotní vzdělávání, do kterých se budou moci zapojit i členové i partneři MAS. Systém celoživotního vzdělávání napomáhá ke zkvalitnění lidského potenciálu mikroregionu SZK. K celoživotnímu systému vzdělávání máme v úmyslu využít i formu samostudia prostřednictvím e-learningových kurzů.

Vzdělávání členů / partnerů již MAS organizuje od svého počátku, a to od doby, kdy byla MAS založena. Příkladem může být školení pro zájemce o podpory z Programu rozvoje venkova, které pořádala MAS ve spolupráci s OAK Chomutov v roce 2007 pro zvládnutí podání žádosti a administraci projektů žadatelem, případně kurz „Projektové řízení", který MAS pořádala v roce 2006, nebo kurz pro začátečníky v oblasti obsluhy PC (2007), případně pro zemědělskou veřejnost v oblasti využití portálu e-Farmář (2008).

Pro realizaci SPL bude MAS organizovat obdobné vzdělávací moduly, kdy potencionální žadatel dostane informace o tom, jak správně podat žádost do LEADER, a jak si následně také správně administrovat. Za tímto účelem spolupracujeme se vzdělávacími institucemi na území působnosti MAS SZK (např.Integrovaná střední škola Údlice nebo Střední odborná škola Kadaň), které poskytují pro daný účel vhodně vybavené prostory (vlastní PC pro každého účastníka, připojení k internetu, dataprojektor atd.). Za účelem poskytování komplexních informací potencionálním žadatelům bude v provozu internetová poradna na vlastních stránkách www.maskaszk.cz, pověřený pracovník bude zodpovídat telefonické dotazy, žadatelé dostanou potřebné informace na CD, stejně budou tyto informace zveřejněné na webu. Určení zaměstnanci MAS pro SPL budou proškoleni po dohodě na SZIFu tak, aby byli schopni podávat komplexní a fundované odpovědi všem potencionálním žadatelům.

- **Schopnost komunikace v cizích jazycích a v kterých**

Ředitelka úřadu (hlavní manažerka pro SPL) ovládá pasivně anglický jazyk, v současné době se z rozhodnutí VV zapojlla do intenzivní výuky angličtiny za účelem zvýšení jazykových schopností pro realizaci SPL. Organizační manažerka ovládá na hovorové úrovni německý jazyk.

Technické prostředky

- **provozní podmínky (budovy, kanceláře, dopravní prostředky apod.)**

Budovy MAS nevlastní. Kancelář má v nájmu od ZZN Rakovník a.s. na základě nájemní smlouvy na dobu neurčitou. MAS SZK má v pronájmu *kancelář* v administrativní budově ZZN Rakovník v Černovicích u Chomutova. Podmínky pro administrativu jsou zde velmi dobré, včetně sociálního zázemí. Umístění kanceláře je mimo město, s možností parkování . Ve spolupráci s jedním z členů MAS SZK (CAO – JS Na Špičáku) bude k dispozici kancelář i v Kadani, aby členové a zájemci z území působnosti MAS SZK v okolí Kadaně (i když Kadaň nepatří do území působnosti MAS SZK, ale patří k mikroregionu Vladař) , si mohli svoje záležitosti vyřídit zde. Tato kancelář bude po dohodě bude nejméně jeden nebo více dnů v týdnu k dispozici pro MAS SZK. I zde jsou velmi dobré podmínky pro administrativu – pevné připojení na internet je součástí vybavení kanceláře, PC i tiskárna je k dispozici, včetně sociálního zázemí. Za účelem flexibility má MAS v úmyslu pořídit a provozovat vlastní server, na kterém budou všechna data, včetně korespondence, účetních dokladů a všech podkladů k projektům, uložena a bude k nim přístup z jakékoliv kanceláře, z jakéhokoliv PC, připojeného na internet, formou přístupu přes vzdálenou plochu pro osoby s patřičným oprávněním. K tomuto účelu velmi dobře slouží již nyní užívaný účetní systém VARIO, který máme v úmyslu na server instalovat jako vlastní (nyní ho používáme ve formě pronájmu). Další kancelář má MAS na své adrese ve Vejprtech, kde má vedlejší pracoviště hlavní manažer projektu (ředitelka) . Tato kancelář je vybavena potřebnou kancelářskou technikou včetně rychlého internetu. *Spisovnu (Archiv)* SZK má v prostorách kanceláře v ZZN Rakovník v Černovicích.

Dopravní prostředky MAS nevlastní, management využívá svoje vlastní dopravní prostředky a účtují MAS cestovní náhrady.







- **technické vybavení**

MAS má v současné době již velmi dobré technické zázemí pro svoji činnost. Má vybavenou zasedací místnost pro činnost výborů a komisí (v budově ZZN Rakovník, silo Černovice u Chomutova) s kapacitou 10 osob a sociálním zázemím. Pro případ schválení SPL zde má MAS SZK předjednán pronájem další kanceláře cca 50 m^2. V kancelářských prostorách je vyčleněno místo pro spisovnu. MAS disponuje černobílou i s barevnou laserovou tiskárnou i kopírkou HP Color Laser Jet (formátu A4) , scannerem, faxem, dataprojektorem včetně promítacího plátna, dvěma digitálními fotoaparáty, strojem pro kroužkovou vazbu (zpracování projektů) , i potřebným kancelářským vybavením - kancelářský stůl, židle, konferenční (zasedací) stůl. V kanceláři je MAS k dispozici i internet, nicméně ten není pro účely MAS ve stávající podobě dostatečně vyhovující, protože přes něj nelze využívat účetní program. V případě schválení SPL k realizaci bude do kanceláře zavedena vlastní telefonní linka s internetem ADSL. Ředitelka využívá v kanceláři ve Vejprtech internet ADSL 8Mbite. **Lze konstatovat, že technické vybavení pro činnost MAS i ukládání dokumentů je na velmi dobré úrovni.**

- **počítačové a programové vybavení**

MAS má k dispozici (vlastní) 2 PC sestavy, které jsou pro administrativu dostatečné a vhodné. PC jsou vybaveny MS WINDOWS XP a MS OFFICE 2003. Dál využíváme volné verze Adobe, verze 8 a vyšší. Toto programové vybavení pro administrativní činnosti je naprosto dostatečné. Jako účetní program využíváme prostor na soukromém serveru a SW Altus Vario, který se velmi osvědčil a chceme i nadále v tomto programu účtovat (síťová verze, přístup z jakéhokoliv PC pro osoby s oprávněním k přístupu) . Dál máme k dispozici dva notebooky Assus –WINDOWS XP Home + MX Ofiice 2003.

- **způsoby a možnosti informování členů MAS a obyvatelstva**

K informování členů MAS a dalšího obyvatelstva využíváme běžně internet (www.maskaszk.cz) a elektronickou poštu. Důležité informace sdělujeme veřejnosti prostřednictvím místního tisku i s odkazem na www.maskaszk.cz a prostřednictvím obecních a městských úřadů, které v některých případech žádáme o zveřejnění informací na úředních deskách.

Finanční prostředky MAS

- **zajištění předfinancování činnosti MAS při realizaci SPL**

MAS problém předfinancování řešila již v souvislosti s dalšími realizovanými projekty. Ze zkušenosti již víme, že na předfinancování projektu je reálné získat bankovní úvěr (konkrétně jsme čerpali b.ú. na SROP u České spořitelny a.s.), dál po předchozích zkušenostech předpokládáme, že lze finance na předfinancování akce získat formou půjčky od členů MAS (také jsme již opakovaně absolvovali např. půjčkou od obce Hrušovany, půjčkou pod pana Pakosty, pana Loose) , předfinancování máme v plánu řešit i vlastní honorovanou poradenskou činností. Odhadem je třeba mít zajištěné finanční prostředky ve výši přibližně 1,2 mil Kč, které zajistí plynulý provoz po dobu přibližně půl roku.

- **jiné finanční zdroje (kromě osy IV PRV)**

Mezi další finanční zdroje patří, jak již bylo uvedeno, vlastní placená poradenská činnost, v menší míře členské příspěvky, případné dary soukromých subjektů a příjmy z reklamy, dotace na činnost MAS SZK z krajského rozpočtu (v roce 2008 – 200 tis. Kč)

MAS po zkušenostech s realizací jiných, finančně velmi náročných akcí , konstatuje, že v případě schválení SPL k realizaci má zajištěny dostatečné finanční zdroje pro předfinancování akce.

10. Administrativní postupy

10.1. Registrace projektů

- **Propagace SPL na území MAS**

Integrovaná strategie území pod názvem Strategický plán MAS SZK na období 2008-2013 je již od února 2007 zveřejněn na stránkách www.maskaszk.cz. Strategický plán LEADER z tohoto dokumentu přímo vychází a je jeho „podmnožinou" . Během přípravy SPL byla zveřejněna v místním tisku informace o přípravě SPL, kde byla veřejnost požádána o předložení aktuálních a reálných projektových záměrů za účelem aktualizace zásobníku projektů. O vyvěšení výzvy na úředních deskách jsme požádali všechny obecní a městské úřady, spadající do zájmového území MAS. Stejně tak jako všechny obce a města jsou o aktivitách MAS informovány prostřednictvím mailů zemědělci – členové Okresní agrární komory Chomutov







a všichni další členové MAS. Po zpracování SPL a jeho vybrání do LEADER PRV bude opět veřejnost informována prostřednictvím místního tisku, prostřednictvím internetu na stránkách www.maskaszk.cz a www.oakchomutov.cz, požádáme o vyvěšení informace na úředních deskách všech obcí a měst zájmového území SZK. V rámci realizace SPL vydáme informační brožurku.

Výzva ke každému kolu k podávání projektů bude zveřejněna nejméně po dobu 21 dnů před prvním termínem pro podávání projektů na internetových stránkách www.maskaszk.cz a informace o zveřejnění bude oznámena v místním tisku. Informace o výzvě obdrží všechny obce mikroregionu s žádostí o vyvěšení na úředních deskách. Přílohou výzvy bude kompletní text všech fichí, kterých se výzva bude týkat. Doba pro podávání projektů bude nejméně 21 dní.

- **Postup a časový plán při vyhlášení příjmu Žádostí**

0	70		10	15			15	5	
D		D1	D2			D3	D4	D5	
D	+60	+10	D1+10	D2 +5	+7	D2 +15	D3 +15	D4+5	
	výzva Informovanost, školení konzultace	Přijímání žádostí	Ukončení admin, kontroly	Oznám.žadatel. výsledků admin.kontroly	Termín pro podání žádosti o přezkoumání	VK provede hodnocení projektů	Konečné rozhodnotí BH o výběru projektů	Informování žadatelů o výběru projektů	Předání projektů SZIFu v nejbližším řádném termínu

Časový plán činností pro příjem žádostí		
MAS SZK byla vybrána k financování SPL		do 5 pracovních dnů po obdržení informace bude tato zveřejněna na www. maskaszk.cz
Zpracování výzvy, její zaslání k odsouhlasení na CP SFIZ, oddělení metodiky osy IV PRV –		nejméně 1x za rok
D	Den oznámení o odsouhlasení výzvy CP SZIF	
Časový plán	činnost	Způsob realizace
D + max.3 dny (1)	✓ Informace o postupu a časovém plánu při vyhlášení výzvy a přijímání žádostí ✓ Informace o možnostech a způsobu předkládání žádostí ✓ Informace o administrativním postupu příjmů žádostí a jejich registrace ✓ Informace o možnosti účasti na školení (semináři) k podávání žádostí konečných žadatelů	Zveřejněním na www.maskaszk.cz, www.oakchomutov.cz Emaily všem obecním a městským úřadům na území působnosti MAS SZK s žádostí o vyvěšení na úředních deskách, Emaily všem členům MAS SZK a ve spolupráci s Okresní agrární komorou jejím členům / zajišťuje organizační manažer projektu
D+ max. 10 dnů (2)	Stejné jako (1)	Místní tisk / zajišťuje org.manažer projektu
D+ max. 4 týdny	Školení (seminář) pro žadatele	Seminář / organizačně zajišťuje org. manažer projektu
D+ max. 40 dnů	Konzultace žadatelů	Ředitel, org. manažer projektu
D1 =D+ min. 60 dnů, max. 70 dnů	Termín pro odevzdávání projektů Budou stanoveny nejméně dva dny z uvedeného časového rozpětí , kdy bude možné projekty odevzdat	Ředitel ve spol. s org. man. projektu
D2=D1 + 10 pracovních dny dnů	Administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti zaregistrovaných projektů , odevzdání projektů předsedovi Výběrové komise (VK)	Úřad ředitele
X = Do 5 pracovních dnů po skončení admin. kontroly a kontroly přijatelnosti	MAS písemně (osobní předání nebo doporučeným dopisem) oznámí žadateli výsledek adm. kontroly a kontroly přijatelnosti	Úřad ředitele
Do 7 pracovních dnů po odeslání vyrozumnění žadatelům (den **X**+ 7prac. dnů)	Konečný žadatel, jehož projekt byl vyřazen na základě adm. kontroly, má možnost požádat MAS o přezkoumání postupu MAS	Postup při adm. kontrole přezkoumá ředitel do termínu D3.

D3 = D2 + 15 pracovních dnů	VK provede hodnocení projektů (presentace projektů žadateli před VK, 10 minut. čas. limit pro žadatele + 5 minut na otázky členů VK, presentace veřejná) sestaví jejich pořadí dle počtu bodů pro každou fichi a předá včetně protokolu předsedovi Programového výboru a úřadu ředitele	Předseda Výběrové komise
D4 = D3 + 15 dní	1) Společné zasedání VK+ PV + MV , doporučení veřejné schůzi (členské schůzi s přístupem veřejnosti) projektů ke schválení, 2) Valná hromada s přístupem veřejnosti, schválení projektů k financování Valnou hromadou	Organizačně zajišťuje ředitel společně s org. manažerem
D4+ 5 pracovních dnů	Informace žadatelům o výsledku výběru projektů	Úřad ředitele
Po D4 - v termínu dle vyhlášení výzvy Mze pro zaregistrování Žádostí – únor, červen, říjen	Předání Žádostí na RO SZIF v případě, že MAS nemá informace o tom, že by některý žadatel podal žádost o přezkum postupu MAS na RO SZIF.	Úřad ředitele
Všechny další povinné postupy pro MAS se řídí Pravidly Mze ČR Č.j. 37201/2007-10000, bod 8 – Povinnosti MAS při realizaci SPL (str. 6 – 7)		

- **Informování konečných příjemců o možnosti předkládání projektů**

Po schválení výzvy ze strany SZIF bude tato publikována jako inzerát v místním tisku, zveřejněna na www.maskaszk.cz a rozeslána maily na obecní úřady v území působnosti MAS SZK s žádostí o zveřejnění na úředních deskách. Obecní úřady budou požádány o vytištění v místních zpravodajích.

- **Školení potencionálních předkladatelů projektů**

V průběhu od vyhlášení Výzvy do 4 týdnů od vyhlášení se uskuteční nejméně jeden seminář (podle počtu zájemců) pro konečné žadatele . Organizačně bude seminář zajišťovat org.manažer projektu.
Na semináři budou zájemci seznámeni se základními požadavky a specifiky předkládání projektů, přičemž větší část časového prostoru bude věnována vlastním fichím, a jejich možnostem v rámci PRV (povinné a nepovinné přílohy žádostí, uznatelné a neuznatelné náklady, udržitelnost projektu) , hodnotící kritéria . Na seminář se MAS pokusí pozvat zástupce SZIF pro podání obecných informací k administraci projektů. Pro řešení konkrétních dotazů či problémů při předkládání žádostí budou stanoveny konzultační dny, při kterých bude k dispozici jak ředitel, tak pracovníci úřadu ředitele.

- **Administrativní postup při příjmu a registraci projektů**

Žadatelé budou v řádném termínu dle specifikace ve Veřejné výzvě, která bude předem odsouhlasena CP SZIF, předkládat Žádost včetně povinných i nepovinných příloh v místě stanoveném Místní akční skupinou (MAS). Při příjmu projektu místní akční skupinou bude zpracován kontrolní list povinných a nepovinných příloh, do kterého budou zaznamenány veškeré přijaté dokumenty a bude také zaznamenán datum a čas příjmu Žádostí. V protokolu bude zaznamenán seznam dodaných a nedodaných povinných a nepovinných příloh.Evidenci projektů bude zajišťovat úřad ředitele. Projekty budou přijímány v den (dny) a čase určené ve Výzvě v kanceláři SZK v Černovicích (pokud by se kancelář přestěhovala, tak na jiném místě). Pracovník přijímající žádosti formálně zkontroluje, zda žádost obsahuje všechny povinné přílohy na základě kontrolních listů. Bude provedena prvotní administrativní kontrola úplnosti žádosti. V případě, že žádost obsahuje všechny povinné přílohy, tuto přijme. V případě, že tomu tak není, vrátí žádost žadateli k doplnění s kontrolním listem, na kterém bude uveden termín doplnění žádosti (max. 5 dnů). O převzetí žádosti od žadatele sepíše pracovník příjmu žádostí Potvrzení, kde bude uvedeno jméno a příjmení, adresa , korespondenční adresa a IČO žadatele, název projektu, číslo fiche , hlavní a vedlejší opatření , kterých se projekt týká , datum hodina a minuta příjmu žádosti.
Při přijímání žádosti nejsou kontrolovány, zjišťovány ani zaznamenávány žádné skutečnosti, které jsou v žádosti uvedené, kromě hlavního a vedlejšího opatření, do kterého je žádost podávána.

- **Administrativní kontrola projektů**

První hodnocení Žádosti bude provedeno z hlediska administrativní úplnosti Žádosti, platnosti všech potvrzení, datumů na úředně ověřených kopiích a na výpisech a výstupech z rejstříků tak, aby splňovaly požadavky. Po administrativní kontrole v případě neúplnosti Žádosti vyzve MAS konečného žadatele k doplnění Žádosti do stanoveného termínu. Žadatel má na doplnění podkladů 5 pracovních dnů. V případě nedoplnění podkladů ve stanoveném termínu ukončí MAS administraci z důvodu nesplnění podmínek administrativní kontroly. Žadatel má možnost podat žádost o přezkoumání činnosti MAS do 7 pracovních dnů ode dne následujícího po doporučeném odeslání výsledků administrativní kontroly na MAS. O této žádosti

rozhodne ředitel . V případě, že nedojde ke shodě, má žadatel právo podat žádost o přezkoumání postupu MAS na RO SZIF. Pokud tak učiní, má žadatel povinnost o tomto kroku informovat MAS.

Po provedení administrativní kontroly a po provedení kontroly přijatelnosti je MAS povinna informovat písemně konečného žadatele o výsledku kontroly do 5 pracovních dní od ukončení kontroly (doklad bude zaslán doporučeně nebo předán osobně proti podpisu konečného žadatele a zároveň odeslán elektronickou poštou). Všechny úplné žádosti, které splňují kritéria přijatelnosti budou postoupeny k ohodnocení výběrovou komisí.

- **Způsob zajištění osob, které se budou podílet na příjmu, administrativní kontrole a registraci projektů**

Příjem projektů provádí Úřad ředitele pod vedením organizačního manažera. Celý proces kontroluje ředitel společnosti. Bodování projektů provádí výběrová komise volená programovým výborem.

10.2. Způsob výběru projektů

- **Postupy hodnocení přijatelnosti v návaznosti na kriteria přijatelnosti**

Hodnocení přijatelnosti v návaznosti na kriteria přijatelnosti bude provádět úřad ředitele, organizačně zajistí org. manažer. Bude posuzován a kontrolován soulad obsahu žádostí i v návaznosti na kriteria každé jednotlivé fiche. Následně po vyhodnocení přijatelnosti odevzdá hodnocení úřad ředitele předsedovi výběrové komise. Žádosti, které nesplní všechna požadovaná kritéria přijatelnosti, budou z dalšího posuzování vyloučeny a jejich administrace bude ukončena. Žadateli to bude oznámeno v souladu s časovým harmonogramem .

- **Způsob bodování v návaznosti na preferenční kriteria**

Seznámení se členů VK s projekty

Ve Výzvě bude stanoven datum a pořadí fichí k veřejné obhajobě projektů, které žadatelé předložili k Žádosti. Pořadí žadatelů k veřejné obhajobě bude stanoveno podle jednotlivých fichí, data a času přijmu Žádostí od žadatele. Tato veřejná obhajoba je veřejně přístupná a slouží především k seznámení veřejnosti a výběrové komise s jednotlivými projekty, k prezentaci projektu a jeho návaznosti na Strategii. Je to také možnost žadatelů odprezentovat účelnost a jedinečnost projektu. Každý z členů VK má k dispozici anotace všech projektů a projekty v tištěné i elektronické verzi. Při prezentaci bude využit dataprojektor, bude se jednat o PPT prezentaci projektu. Na prezentaci projektu má žadatel 10 minut, dalších 5 minut má výběrová komise na položení otázek k upřesnění informací o projektu.

Bodování

- Hodnocení probíhá pro každou fichi zvlášť.
- Každý jednotlivý člen výběrové komise provede své obodování každého projektu dle bodovacích kritérií.
- Vytvoření nového trvalého pracovního místa na plný úvazek bude bodově ohodnoceno pouze v případě, že bude toto místo uvedeno v žádosti v závazných monitorovacích kritériích projektu.
- Ke každému bodovanému projektu zpracuje komise textové odůvodnění bodování.
- V případě, že je člen výběrové komise zároveň sám žadatelem (či pracovníkem nebo zástupcem žadatele PO v MAS), neúčastní se bodování a hodnocení svého projektu. Stejně tak může komisař učinit dle vlastního posouzení vnitřní podjatosti. Hodnotitelé před hodnocením projektů podepíší čestné prohlášení o tom, že při hodnocení projektů nedochází ke střetu zájmů.
- Po obodování každým z členů výběrové komise zpracuje předseda výběrové komise tabulku se součtem bodů od jednotlivých členů VK pro každé bodovací kritérium a každou Fichi samostatně.
- V případě, že některý z členů výběrové komise odstoupil od bodování projektu, ke kterému má vztah umožňující střet zájmů, je do řádku tohoto komisaře doplněno průměrné bodové hodnocení ostatních členů výběrové komise.



Tab. č. 20 – bodovací kriteria

			Fiche	1	2	3	4	5	6
Hodnotící kritéria povinná	1.		Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa (dle metodiky v příloze č. 6. Pravidel pro opatření IV.1.2.)	5	5	5	5	5	5
	2.		Uplatňování inovačních přístupů	0-5	0-5	0-5	0-5	0-5	0-5
	3.		Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství	0-5	0-5	0-5	0-5	0-5	0-5
	4.		Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let	0-5	0-5	0-5	0-5	0-5	0-5
	5.		Zaměření dopadů projektu na ženy	0-5	0-5	0-5	0-5	0-5	0-5
	6.		Projekty se zkrácenou dobou realizace tzn. méně než 12 měsíců (platí pro výzvy v roce 2009)	5	5	5	5	5	5
Hodnotící kriteria stanovená MAS	Podpora znevýhodněných oblastí	7.	Projekt je realizován ve znevýhodněné oblasti	5	5	5	5	5	x
	žadatel	8.	Projekt je realizován mladým zemědělcem dle definice PRV, I.1.1.1. s historií do 2 let včetně od první registrace jako SHR nebo zem. podnikatel (dokládá se ČP a kopií Osvědčení)	10	x	10	x	x	x
			Projekt je realizován mladým zemědělcem s historií delší než 2 roky	5	x	5	x	x	x
	projekt	9.	Žadatel předkládá pouze 1 projekt v dané výzvě (pro všechny fiche)	10	x	10	10	10	10
			Kvalita zpracování, zdůvodnění potřebnosti realizace akce , jasně stanovené monitorovací indikátory projektu, přesně stanovený způsob pro posouzení dosažení stanovených monitorovacích indikátorů, presentace projektu	0-15	0-15	0-15	0-15	0-15	0-15
	Zohlednění dopadů ve vztahu k cílům SPL	10.	Zaměření dopadu projektu do zlepšování životního prostředí, vzhledu krajiny a obcí	0-5	0-5	0-5	0-5	0-5	0-5
		11.	Zaměření dopadu projektu do podpory cestovního ruchu	0-5	0-5	0-5	0-5	0-5	0-5
		12.	Zaměření dopadu projektu na podporu místních výrobků, tradic, využití místních zdrojů	0-5	0-5	0-5	0-5	0-5	0-5
	finance	13.	Žadatel žádá více než 85% z možné podpory	0	x	0	0	0	0
		14.	Žadatel žádá max. 85% možné podpory	5	x	5	5	5	5
		15.	Žadatel žádá max. 70% možné podpory	10	x	10	10	10	10
	Počet osob, zapojených do vzdělávacího projektu	16.	Do 20 osob	x	x	x	x	X	0
		17.	21 – 50 osob	x	x	x	x	X	5
		18.	Více než 50 osob	x	x	x	x	x	10

	Závazná Úspěšnost vzdělávacího projektu	19	50- 65%	x	x	x	x	X	0
		20	Vyšší než 65%	x	x	x	x	x	10

- **Postupy při výběru projektů**

Každý člen programového výboru dostane elektronickou formou nejméně 4 dny před jednáním výboru k dispozici slovní hodnocení jednotlivých projektů a tabulky řazení projektů v jednotlivých fichích. Při jednání programového výboru přednese předseda výběrové komise zprávu z bodování projektů se specifikací nejasností, problému či nedostatků. Programový výbor prověří hodnocení výběrové komise, v případě nejasností si vyžádá vysvětlení předsedy výběrové komise nebo má možnost na základě pochybností nechat přezkoumat bodování projektů určenými členy programového výboru. V konečné fázi po odstranění všech nedostatků programový výbor schválí seznam schválených a neschválených projektů a doporučí ho plénu k přijetí.

Rozhodnutí o schválených a neschválených projektech programovým výborem odešle MAS jednotlivým žadatelům. Rozhodnutí bude zasláno doporučeně poštou nebo předáno osobně proti podpisu konečného žadatele a zároveň odesláno elektronickou poštou.

Výkonný výbor kontroluje celý proces výběru projektů, reaguje na případné stížnosti členů místní akční skupiny jako odvolací orgán a schvaluje celkový proces výběru včetně vybraných projektů. Po uplynutí lhůty, či vyřízení všech odvolání, potvrdí valná hromada seznam schválených a neschválených projektů.Toto rozhodnutí podepisuje statutární zástupce – předseda výkonného výboru. Kompletní seznam schválených a neschválených projektů předá MAS spolu se žádostmi k zaregistrování a kontrole na SZIF v nejbližším termínu pro zaregistrování žádostí.

V případě, že by valná hromada projekty tak jak jí je předložil PV neschválila, musela by přesně definovat z jakého důvodu a navrhnout a zároveň i schválit náhradní postup výběru projektů. Jedná se o krizový případ, nepředpokládá se, že k němu dojde, protože celý tento materiál, včetně postupu výběru projektů a personálního obsazení (členové komisí) členská schůze schválila. V případě pochybností o hodnocení může předat projekty k přezkoumání programovému výboru.

- **Způsob zajištění osob, které se budou podílet na hodnocení a výběru projektů**

Hodnocení projektů budou provádět členové výběrové komise. Předseda VK předá po ukončení hodnocení projektů výběrovou komisí protokol o hodnocení předsedovi programového výboru a úřadu ředitele. Úřad ředitele zajistí distribuci elektronickou formou nejméně 4 dny před jednáním programového výboru slovní hodnocení jednotlivých projektů a tabulky řazení projektů v jednotlivých fichích. O konečném výběru projektů rozhoduje Programový výbor. Složení Programového výboru jmenoval výkonný výbor v souladu se stanovami, výběrovou komisi jmenoval programový výbor a valná hromada dne 16.10.2008 toto složení vzala na vědomí. Na tyto pozice byly navrženy osoby, které mají trvalé bydliště na území působnosti MAS, mají dostatečnou odbornou úroveň a zároveň jejich charakterové vlastnosti dávají záruku, že jejich rozhodování bude objektivní a spravedlivé.

- **Opravné postupy**
  - Konečný žadatel, jehož projekt byl vyřazen na základě administrativní kontroly MAS, má možnost do 7 pracovních dnů ode dne následujícího po odeslání doporučené zásilky od MAS podat žádost o přezkoumání postupu MAS .
  - V případě, že nedojde na jednání po podání žádosti o přezkoumání postupu MAS ke shodnému závěru MAS (o přezkoumání rozhoduje ředitel) a konečného žadatele, má konečný žadatel právo podat žádost o přezkoumání postupu MAS na příslušné RO SZIF a pokud tak učiní, má zároveň povinnost dát tuto skutečnost MAS na vědomí úřadu ředitele MAS SZK .
  - Dál postupuje MAS v souladu s Pravidly – bod 8 Povinnosti MAS při realizaci SPL, str. 6 a 7.

10.3. Realizační část

- **Administrace v průběhu realizace projektů**

Administraci vede úřad ředitele, odpovídá org. manažer. Každý projekt má svoji vlastní složku (složka projektu), řádně a jasně označenou, se seznamem dokumentů, které jsou k příslušnému projektu pořizovány. Každý doručený či odeslaný dokument obdrží číslo jednací a toto číslo je na dokumentu také vyznačeno. Všechny dokumenty, vztahující se k danému projektu, jsou zakládány do složky příslušného projektu.

Složka projektu obsahuje jedno paré žádosti a všech povinných příloh.

- **Vedení složek projektů**

Složky projektů vede úřad ředitele, jsou uloženy v kanceláři MAS , jednotlivé složky jsou označeny logem projektu dle závazných pravidel publicity. Jsou označeny názvem LEADER PRV, číslem projektu a jménem nebo názvem žadatele. Jsou vedeny a archivovány do dobu dle Pravidle LEADER, tj. po dobu 10 let od předložení poslední žádosti o proplacení.

- **Administrace proplácení projektů**

MAS každou Žádost o proplacení konečného příjemce včetně příloh před předložením na RO SZIF zkontroluje dle kontrolního listu, po provedení kontroly MAS potvrdí formulář Žádosti o proplacení, a ten je pak předložen konečným příjemcem na RO SZIF. Kontrolu před potvrzením Žádosti o proplacení provádí ředitel (hlavní manažer) nebo organizační manažer společně se členem monitorovacího výboru, případně dva členové monitorovacího výboru. Z kontroly je proveden zápis a fotodokumentace. MAS stejně zajistí společnou kontrolu se SZIF před proplacením. Této kontroly se zúčastní ředitel nebo organizační manažer nebo pověřený člen monitorovacího výboru.

- **Metodika plánování a provádění kontrol projektů**

MAS zajistí svou účast při kontrole na místě před proplacením dotace konečnému příjemci, prováděné pracovníky SZIF. O konání kontrol bude MAS informována na základě měsíčního plánu kontrol a ohlášení kontroly z RO SZIF.

Vlastní kontrolní činnost MAS bude provádět Monitorovací výbor (MV) na základě plánu práce MV, který bude zpracován pro každý rok samostatně podle počtu projektů a stupně jejich rozpracovanosti. Po ukončení realizace projektů bude plán kontrol zahrnovat kontroly dodržování udržitelnosti (monitorovacích indikátorů a dalších podmínek)realizovaných a podpořených projektů Fyzicky se kontrol zúčastní bude buď ředitel nebo organizační manažer spolu s pověřeným členem MV, případně dva členové MV. Při fyzických kontrolách společně se SZIF stačí účast jedné z uvedených osob. Z kontrol se vždy pořizuje fotodokumentace.

- **Způsob zajištění osob, které se budou podílet na administraci a kontrole realizace projektů**

Administraci projektů bude zajišťovat úřad ředitele pod vedením organizačního manažera (pracovní poměr), kontrolu realizace bude metodicky řídit manažer projektu, vlastní kontrolní činnost budou zajišťovat členové monitorovacího výboru podle harmonogramu kontrol, který bude zpracován na každý rok samostatně podle zaregistrovaných žádostí . Kontrol se bude zúčastňovat org. manažer projektu za účelem pořizování a zpracovávání dokumentace k realizaci projektů a metodické podpory členům monitorovacího výboru při vlastních kontrolách akcí.

10.4. Kontrola činnosti MAS

- **Zajištění kontroly činnosti jednotlivých pracovníků MAS**

Kontrola jednotlivých pracovníků je dána schválených organizačních diagramem, ze kterého vyplývá, kdo je volen nebo jmenován a kým a tím pádem kdo koho kontroluje a kdo je komu nadřízen. Tabulka č. 21 je stručným shrnutím . Kontrolní systém je popsán ve vnitřní směrnici MAS SZK.

Tab. č. 21 – je znázorněno na organizačním diagramu MAS

POZICE	ZODPOVÍDÁ SE (pozici kontroluje)	JE NADŘÍZENÝ (kontroluje)
ředitel	Programovému výboru	Org. manažerovi
Organin. manažer	řediteli	Pracovníkům úřadu ředitele *
Administrativa*	Organizačnímu manažerovi	x
účetní	Organizačnímu manažerovi	x
Správce IT	Organizačnímu manažerovi	x

- **Zajištění kontroly účetnictví MAS (např. interní či externí audity)**

MAS vede od svého vzniku účetnictví. Využívá kvalitní účetní software VARIO v síťové verzi,který zaručuje i zpětnou kontrolu historie pořizování dat a jejich účtování včetně osob, které operace prováděly. Lze zajistit různé stupně přístupů pro jednotlivé osoby. Má zpracovanou přehlednou a průhlednou účetní osnovu. Účtování LEADER PRV bude prováděno na samostatném středisku, čímž bude zaručena oddělená účetní evidence podle analytických i syntetických účtů v souladu s účetní osnovou MAS . K oběhu účetních dokladů a jejich schvalování existuje vnitřní interní předpis. Po skončení účetního období MAS sestavuje účetní uzávěrku. Uzávěrku sestavuje účetní, za její správnost odpovídá ředitel, ten jí předkládá ke kontrole revizní komisi. Revizní komise provede vnitřní audit, přičemž dle svého uvážení může požádat o audit externího odborníka. Revizní komise následně předkládá uzávěrku k projednání zjištěných skutečností a schválení výkonnému výboru a ten ji následně předkládá ke schválení Valná hromadě .



- **Postup při sebehodnocení MAS (zpětné hodnocení činnosti MAS, které je dále využito k zefektivnění následných činností)**

Během realizace každé akce MAS získává nové zkušenosti , jsou řešeny nestandardní situace. Během trvání akce (projektu) a po jeho ukončení MAS provádí zhodnocení celé akce, včetně zhodnocení rizik, které předpokládala i nepředpokládala a způsobu jejich řešení, minimalizování a odstranění. Tyto zkušenosti se následně vždy, ať již vědomě nebo podvědomě, projeví při přípravě na realizaci dalšího projektu (akce) , následných činností.
SPL bude realizována po dobu 5 let, což je poměrně dlouhá doba a proto úřad ředitele po podání SPL a jejím přijetí a realizaci první výzvy provede zhodnocení vhodnosti administrativních, kontrolních, případně i dalších postupů a na základě tohoto rozboru pro tyto činnosti pro další kolo výzvy v potřeby navrhne jejich aktualizaci programovému výboru (v souladu s podmínkami Pravidel LEADER). V případě potřeby bude provedena také aktualizace SPL (na základě zjištění monitorovacího výboru případně doporučí aktualizaci SPL programovému výboru, který tuto schválí a předloží ke schválení valné hromadě MAS. Při procesu sebehodnocení MAS kontrolováno také plnění plánů práce, plnění plánů kontrol a případné zjištěné nedostatky se zpětně promítnou a budou zapracovány do interních předpisů MAS SZK (tyto budou na základě zjištěných skutečností aktualizovány) .

10.5. Archivace

- **Plán archivace dokumentace**

K archivaci a spisové službě má MAS SZK vytvořenou směrnici, která upravuje povinnosti občanského sdružení ve vztahu k Zákonu o archivnictví a spisové službě č. 499/2004 Sb., včetně prováděcích vyhlášek č. 645/2004 Sb., a 646/2004 Sb., a dál zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb.
Dle § 3, odst. 2), písmene b) zákona č. 499/2004 Sb. má povinnost uchovávat dokumenty a umožnit výběr archiválií za podmínek stanovených zákonem i občanské sdružení, tedy jsme povinni se zákonem o archivnictví řídit. Občanské sdružení je soukromoprávním původcem archiválií.
Povinnosti v oblasti archiválií – obč. sdružení jako soukromoprávní původce má povinnost uchovávat dokumenty vznikající při jeho činnosti. Z těchto dokumentů je pak obč. sdružení povinno umožnit ve veřejném zájmu výběr některých dokumentů – archiválií k trvalému archiválií. Jako dokument je posuzován každý písemný, obrazový, zvukový, elektronický či jiný záznam, který vznikl při činnosti MAS SZK. Archiváliemi jsou zejména ty dokumenty, které jsou uvedeny v přílohách č. 1 – 3 zákona. Seznam dokumentů, které jsou vždy archiváliemi, je uveden ve skartačním plánu.
Obč. sdružení jako soukromoprávní původce nemá zákonem stanovenou povinnost **vykonávat spisovou službu**, nicméně MAS SZK tuto spisovou službu vykonává dle zákona 499/2004 Sb., § 64 v přiměřené formě a přiměřeném rozsahu. Forma a rozsah je dán vnitřním **spisovým řádem** MAS SZK. Ve spisovém řádu jsou pro zaměstnance definovány jednotlivé kroky při příjmu, evidenci, vyřizování, odesílání a ukládání dokumentů. Součástí je i spisový plán, podle kterého se dokumenty třídí do věcných skupin.
Příjem dokumentů – pro příjem dokumentů se vede podací deník , v němž jsou v číselném a časovém pořadí zapisovány došlé dokumenty, které jsou opatřeny otiskem podacího razítka a číslem jednacím, vede evidenci o tom, komu byl dokument předán, případně kde byl uložen. Vedení podacího deníku zajišťuje „podatelna“. Podací kniha je vedena v elektronické podobě. Před zapsáním dokumentu do podacího deníku provede podatelna roztřídění došlých dokumentů na ty, které nepodléhají evidenci (např. noviny, časopisy, tiskopisy, propagační materiály apod.) a na ty, které evidenci podléhají. Ty následně zaznamená do podací knihy.
Vyřizování dokumentů - Došlé dokumenty se vyřizují včas, za včasné vyřízení zodpovídá konkrétní zaměstnej, který dokument dostal k vyřízení. Skutečnost, že byly dokumenty vyřízeny např. osobně nebo telefonicky se na dokument poznamená. V případě písemného vyřizování dokumentu se spojují veškeré následně vyhotovené další dokumenty ve spis se stejným č.j. jako měl původní dokument.
Pokud byl dokument vyřízen, je tato skutečnost pracovníkem, který dokument vyřídil ,označena datem vyřízení a jeho podpisem.
Podepisování dokumentů – k podepisování dokumentů je oprávněn statutární zástupce organizace a ředitel, v případě jejich nepřítomnosti jejich zástupce (místopředseda, org. manažer). K podpisu se připojuje otisk úředního razítka. Pokud existuje víc než jedno razítko, je potom každé razítko jedinečné a zaměstnanci je přiděleno oproti podpisu.
Ukládání dokumentů – do své skartační lhůty jsou dokumenty ukládány ve **spisovně.** Zaměstnanec odpovídající za vedení spisovny provádí kontrolu úplnosti ukládaných dokumentů, vede evidenci o dokumentech a jejich případných zápůjčkách. Ve spisovně jsou vedeny všechny dokumenty po dobu svojí skartační lhůty, archiv poté pak ve skartačním řízení přebírá k archivaci pouze dokumenty s určitou hodnotu - archiválie. Spisovna je v případě MAS SZK místem, které je nepřesně označováno pro vnitřní potřebu organizace jako **archiv**.
Zacházení s dokumenty, jejich evidenci a ukládání zabezpečuje úřad ředitele.







Archiv – dle zákona o archivnictví č. 499/2004 Sb., § 56, může obč. sdružení zřídit vlastní archiv. Povinnosti při zřízení vlastního archivu jsou dány zákonem 499/2004Sb., § 57. Podmínkou je akreditace podle § 58 zákona. MAS SZK tuto akreditaci nemá a ani nemá v úmyslu o ní žadat. MAS SZK při archivaci postupuje v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., dle § 11a následujících. Výběr archiválií mimo skartační řízení provádí příslušný archiv – Státní okresní archiv Chomutov se sídlem v Kadani.

- **Technické zázemí pro archivaci**

Veškerá dokumentace , související s realizací SPL, bude ukládána ve spisovně MAS do dobu dle Pravidel LEADER (příjemce dotace je povinen uchovávat veškeré doklady týkající se poskytnuté dotace, a to po dobu nejméně 10 let od předložení Žádosti o proplacení). MAS má k dispozici vhodné prostory a technické podmínky pro řádné ukládání dokumentů po dobu lhůty jejich skartační lhůty (spisovna – vymezená část kancelářských prostor s archivačními skříněmi, určenými pro ukládání dokumentů, označenými jako spisovna, s dostatečnou kapacitou. Skříně jsou umístěné v prostorách, které jsou střeženy zabezpečovacím zařízením a kde jsou instalovány požární hlásiče).
Prostory, kde se nachází spisovna, jsou na adrese kanceláře MAS – správní budova ZZN Rakovník, silo Černovice. V případě, že dojde k přestěhování kanceláře MAS SZK, bude zároveň přestěhována i spisovna. O této skutečnosti bude rozhodovat Výkonný výbor. Po uplynutí skartační lhůty bude Okresní státní archiv Chomutov se sídlem v Kadani požádán o provedení mimoskartačního řízení, v rámci kterého bude proveden výběr archiválií v souladu se zákonem o archivnictví.

10.6. Monitoring

- **Plán monitoringu**

Hodnotící kritéria jsou nastavena tak, aby bylo zajištěno naplnění monitorovacích indikátorů pro MAS. Monitorovací indikátory jednotlivých fichí byly nastaveny v souladu s cíli SPL. Monitorování realizace bude probíhat průběžně během 5ti leté realizace SPL. Monitorovací indikátory jsou nastaveny u všech fichí tak, aby byly měřitelné a objektivně ověřitelné (počet podaných projektů, úspěšnost projektu, počet obnovených nebo nových budov, počet nových nebo obnovených prvků cestovního ruchu, počet nových nebo obnovených sportovišť, dětských hřišť, počet nově vytvořených pracovních míst , počet podpořených osob). Poklady o naplňování monitorovacích indikátorů vede úřad ředitele na základě dokumentace jednotlivých projektů. Pro monitorovací indikátory je vedena samostatná složka, archivovaná po dobu Pravidle LEADER. Organizační manažer spolu se sekretariátem připravuje podklady k projednání naplňování monitorovacích indikátorů monitorovací komisí. Monitorovací komise projednává naplňování monitorovacích indikátorů 2x ročně a to vždy v červnu a prosinci. Zjištěné skutečnosti mohou být podkladem pro aktualizaci SPL (pokud nebude v rozporu s Pravidly LEADER) . Za účelem monitorování realizace SPL bude každoročně zpracován na základě aktuálních potřeb plán kontrol, který bude zveřejněný dopředu na www.maskaszk.cz. Během realizace SPL roku budou provedeny i neplánované kontroly a to alespoň u 30% realizovaných projektů. Neplánované kontroly budou provedeny zejména v případech projektů s vyšší mírou rizikovosti, v případě podezření na uvádění nepravdivých podkladů a údajů apod. ze strany příjemce(žadatele) dotace. Návrh na provedení neplánované kontroly může podat kterýkoliv člen výběrové komise, monitorovacího výboru , případně může být provedena z podnětu ředitele nebo org. manažera. Monitoring se bude provádět nejen během realizace SPL, ale i po povinnou dobu udržitelnosti každého z realizovaných projektů po jejich ukončení a proplacení.

- **Způsoby ověřování monitorovacích kriterií**

Monitorovací kritéria jsou nastavena tak ,aby bylo možné jejich snadné, průhledné a objektivní ověřování a tak, aby monitorovací kritéria byla odrazem a v souladu s cíly SPL.
Monitorovací kritéria budou ověřována :

- ✓ Na základě předložených žádostí o proplacení konečnými žadateli
- ✓ Kontrolou na místě realizace projektu
- ✓ Z dokumentace projektu

Za správnost podkladů k monitorovacím indikátorům odpovídají koneční žadatelé, správnost průběžně ověřuje pověřený pracovník úřadu ředitele, který odpovídá za to, že jím ověřené skutečnosti jsou v souladu se skutečnosti. Při kontrolách pořizuje o zjištěných skutečnost dokumentaci včetně fotodokumentace apod. Následně jsou prováděny plánované a i neplánované kontroly dle metodiky plánovaní a provádění kontrol projektů členy monitorovacího výboru. V případě vzdělávacích akcí provádí kontrolu pověřený pracovník úřadu ředitele na místě během akce. Úřad ředitele (org. manažer) skutečnosti zjištěné během monitoringu zpracovává a svá zjištění předává monitorovacímu výboru, který navrhuje programovému výboru další postupy v případě zjištění , že naplnění monitorovacích indikátorů je ohroženo.







10.7. Vyhodnocení SPL (evaluace)

- **Plán vyhodnocování**

Realizace SPL bude vyhodnocována na základě realizace a vyhodnocování úspěšnosti jednotlivých projektů konečných žadatelů. Evaluaci bude projednávat na základě podkladů od manažera projektu a sekretariátu monitorovací výbor, který bude svá zjištění předávat programovému výboru. Průběžné hodnocení (on-going) bude probíhat 2x ročně, v červnu a prosinci průběžně po dobu celého období realizace SPL. Výsledky vyhodnocení budou sloužit jako případný podklad pro aktualizaci SPL (pokud to nebude v rozporu s Pravidly LEADER) .Po ukončení realizace SPL bude provedeno závěrečné ex- post hodnocení.

Zároveň budou prováděny ex-ante, on-going a ex-post kontroly konečných žadatelů.

Ex- ante kontrola má za úkol zjistit, zda je projekt skutečně připravený k realizaci a zda údaje v žádosti odpovídají skutečnosti. Provádí pověřený pracovník úřadu ředitele, obvykle za účasti člena monitorovacího výboru. Bude provedeno u všech projektů.

On – going kontrola má za úkol sledovat, zda je projekt realizován v souladu s dokumentací, (častěji zejména u vzdělávacích projektů apod). Průběžně bude provedeno u všech projektů. On – going kontrola bude prováděna podle plánu kontrol jako plánovaná u všech projektů, min. 30% projektů bylo zkontrolováno formou neplánované kontroly. Kontrolu bude provádět pověřený pracovník úřadu ředitele (obvykle org. manažer) spolu s pověřeným členem monitorovacího výboru nebo s ředitelem MAS SZK (v souladu s metodikou plánování kontrol).

Ex – post kontrola má za úkol zkontrolovat, zda byl dodržen projekt a zda byly naplněny stanovené monitorovací indikátory. Provede monitorovací výbor za aktivní účasti pověřeného pracovníka úřadu ředitele, obvykle organizačního manažera . Dle metodiky plánu kontrol bude ex-post kontrola dodržování podmínek a naplnění monitorovacích indikátorů prováděna po celou dobu udržitelnosti jednotlivých projektů příjemců podpory.

Tyto kontroly provede MAS SZK sama, nad rámec kontrol, kterých se zúčastní při kontrolách před proplacením společně se SZIF. V případě zjištění porušení podmínek nebo nedodržení monitorovacích indikátorů bude o této skutečnosti informovat SZIF.

- **Postupy vyhodnocování**

Skutečnosti zjištěné během monitoring realizace budou průběžně vyhodnocovány úřadem ředitele, a to ve formě tabulkových dat a grafů, sumarizovaných podle jednotlivých fichí tak, aby bylo zřejmé, zda jsou průběžně monitorovací indikátory naplňovány. Tyto podklady bude úřad ředitele předávat prostřednictvím organizačního manažera monitorovací komisi, která je vyhodnotí a doporučí programovému výboru zpsob řešení případných nedostatků.

Výstupy vyhodnocení budou zveřejňovány na www.maskaszk.cz a průběžně (alespoň 1x ročně) budou zveřejňovány i v místním tisku.

- **Zajištění evaluace (např. vyhodnocování před zahájením/ex-ante, nahodile/ad-hoc, v průběhu/on-going, po skončení/ ex-post)**

Všechny skutečnosti zjištěné během kontrol před (ex-ante) začátkem realizace všech projektů, které by zjistily nedostatky připravenosti realizace projektu, budou vyhodnocovány jednak monitorovací komisí, která předá svá zjištění a doporučení k projednání programovému výboru, jednak budou tyto skutečnosti řešeny přímo s žadatelem. Ex - ante kontrola slouží k zajištění bezproblémové realizaci jednotlivých projektů a tím pádem i k naplnění monitorovacích indikátorů a naplnění priorit a cílů celého SPL. Stejně tak budou pečlivě vyhodnocovány skutečnosti, zjištěné během průběžných kontrol (on- going), které budou provedeny také u všech projektů i během neplánovaných (ad – hoc) kontrol, které proběhnou u min. 30% projektů. V případě, že budou zjištěny nedostatky odstranitelné, které nejsou porušením Pravidel, ale mohly by ohrozit realizaci projektu, tuto skutečnost projedná monitorovací výbor a programovému výboru doporučí způsob řešení, za aktivní spolupráce s konečným žadatelem – realizátorem projektu. V případě, že bude zjištěn nedostatek, který bude porušením Pravidel, opět toto projedná monitorovací výbor, své zjištění předá programovému výboru a ten, po zjištění, že se skutečně jedná o porušení Pravidel, uloží úřadu ředitele informovat o této skutečnosti SZIF. Vůči žadateli, u kterého byl zjištěn nedostatek, vedoucí k porušení pravidel, budou vyvozena opatření v souladu s Pravidly. Stejně tak se bude postupovat při vyhodnocování kontrol po skončení projektu (ex – post). Ex – post kontroly budou pravidelně prováděny a vyhodnocovány po celou dobu udržitelnosti (vázanosti) všech projektů konečných žadatelů na základě plánu kontrol.

- **Návrh způsobu zapracování výsledků vyhodnocování do SPL**

V případě, že budou zjištěny na základě průběžné evaluace skutečnosti, kterou naznačí, že SPL je třeba aktualizovat, navrhne monitorovací výbor aktualizaci SPL a to právě v souladu se zjištěnými skutečnostmi . Aktualizace SPL bude provedena v souladu s Pravidly LEADER a proběhne obdobným schvalovacím procesem, jako byl schvalován SPL. Následně budou provedeny úřad ředitele potřebné administrativní úkony pro oznámení změny SZIFu.







- **Způsoby zveřejňování výsledků SPL a vyhodnocování**

Výsledky budou, stejně jako všechny ostatní informace, zveřejňovány na www.maskaszk.cz, informace budou průběžně také zveřejňovány v regionálním tisku.

10.8. Propagace MAS

- **Způsob zajištění propagace činnosti MAS**

Propagace činnosti MAS je zajišťováno již od roku 2005 formou vlastních internetových stránek, máme k dispozici propagační letáky s informacemi o zájmovém území MAS, o aktivitách vyvíjených MAS apod. MAS nechala vytisknout propagační leták k realizovanému projektu „Podpora zaměstnávání v zemědělství" (projekt byl realizován v rámci Sektorového regionálního operačního programu Ústeckého kraje – SROP) , kde presentuje i činnost MAS jako takovou, včetně kontaktů a území působnosti MAS SZK. MAS ke své propagaci využívá placené články v místním tisku. Mimo tyto využívané prostředky navíc ještě během realizace SPL MAS využije k propagaci další informační a propagační materiály. V souladu s pravidly publicity označuje všechny dokumenty (účetní doklady, pozvánky, presenční listiny apod.).

MAS oslovuje obyvatele zájmového území nejen plošně, ale i cíleně zájmové skupiny a to zejména místní zemědělce ve spolupráci s Okresní agrární komorou a místní samosprávy (obce a města na území MAS) . Využívá k tomu zejména elektronickou formu komunikace.

MAS sleduje vyhlašované dotační tituly a to ať již v rámci PRV, tak i další, zejména krajské, ESF a další a zprostředkovává informace potencionálním žadatelům o podpory na realizaci dalších akcí. Tuto činnost zajišťuje částečně sama a částečně ve spolupráci a na základě partnerské smlouvy s firmou Screening s.r.o. Záměrem MAS je vybudování informačního centra zejména pro občany zájmového území (ale i mimo něj), kde by mohli získávat další informace o možnostech financování svých aktivit, včetně podpory se zpracováním projektů akcí a při následné realizaci akcí.

- **Způsob informování obyvatelstva, zájmových skupin, oborových sdružení apod.**

Informování obyvatelstva – formou zveřejňování na www.maskaszk.cz, ve spolupráci s obecními a městskými úřady vyvěšováním na úředních deskách, zveřejňováním v místním tisku, vydáváním vlastních propagačních materiálů, tiskovin, předmětů. Spoluprací s informačními centry obecních a městských úřadů, poskytováním jim propagačních materiálů o činnosti MAS SZK. Směrem k veřejnosti je třeba stále věnovat zvýšené úsilí v propagaci MAS, přestože obecně se povědomost o její existenci a jejím smyslu od jejího založení v roce 2005 podstatně zvýšila.

Informování zájmových skupin – spoluprací s Okresní agrární komorou, do budoucna i s Okresní hospodářskou komorou, přičemž Okresní agrární komora jako člen MAS předává informace od MAS SZK svým členům v elektronické podobě obratem formou mailů, členové jsou o činnosti informováni také najednáním OAK, případně i písemně. Je zde třeba zvýšit aktivitu směrem ke spolupráci s Okresní hospodářskou komorou.

Informování sdružení apod.- pro podporu informovanosti zájmových a oborových sdružení obyvatel budou předávány letáčky do školek, mateřských center a dalších neziskových organizací.

Informování novinářů – novináři jsou zprostředkovateli informací směrem k veřejnosti. Informace k nim MAS SZK předává formou tiskových zpráv.

Informace směrem k veřejnosti je třeba rozdělit na informace dle cílových skupin. Jiná informace zajímá obyvatele území působnosti, jiná informace je zajímavá pro případného žadatele o dotaci, jinou informaci vyžaduje místní samospráva i jinou poskytovatel finančního nebo jiného daru.

Strategii ke zlepšení systematické informovanosti všech zájmových skupin uvnitř území působnosti MAS SZK rozpracuje mediální komise, která tuto strategii doporučí k realizaci programovému výboru. Za realizaci odpovídá úřad ředitele.

- **Zhodnocení účinnosti propagace MAS**

Zvolené způsoby propagace MAS se jeví jako vhodné. Vyhodnocení provádí průběžně programový výbor. Po vyhodnocení lze říci, že od roku 2005, kdy byla MAS založena a pracovala pouze na dobrovolnosti členů, se vždy po propagační akci (informace o přípravě LEADER + ,osvojování schopností, přípravě na LEADER ČR, přípravě na LEADER PRV) zvýší zájem ze strany obyvatel zájmového území o členství, případně se zvýší zájem o informace o činnosti a aktivitách MAS. Obecně lze říci, že MAS soustavně propaguje myšlenku a principy metody LEADER a v současné době již je v zájmovém území MAS poměrně vysoké povědomí jak o existenci a činnosti MAS, tak o vlastním principu LEADER.

- **Jak často a jakým způsobem bude probíhat aktualizace www stránek?**

Stránky www.maskaszk.cz jsou vytvořeny v tzn. redakčním systému, který umožňuje nejen administrátorovi stránky aktualizovat, ale umožňuje vkládat aktuální informace dalším osobám s přidělenými přístupovými právy. Cílem MAS je, aby se na www.maskaszk. shromažďovaly informace o dění v zájmovém území. Tuto činnost bude vykonávat jedna osoba ze sekretariátu MAS a bude ji vykonávat aktivně, tzn. že bude sama pravidelně oslovovat OÚ, MÚ, členy, partnery a bude od nich získávat aktuální informace. Tyto informace budou vkládány na web průběžně a tedy aktualizace bude probíhat trvale a průběžně, což se v omezené míře děje i nyní. Stejně tak jsou průběžně vkládány zápisy z jednání apod. Jednou ročně

budou aktualizovány informace o počtech členů a statistická data. Dokumenty a informace budou vkládány na web do 48 hodin po jejich přijetí, stránky i dokumenty budou aktualizovány nejméně 1x za 14 dní. Za aktualizaci zodpovídá úřad ředitele – pověřená osoba.

- **Plán informovanosti o své činnosti a výsledcích do budoucna (členy/partnery MAS, obyvatelstvo)**

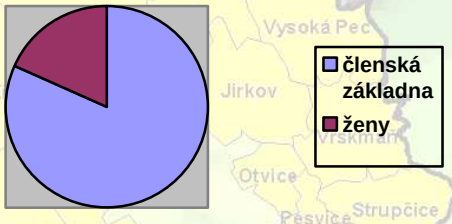
Jak již bylo řečeno, MAS bude aktualizovat statistické údaje 1x ročně, po jejich zveřejnění na stránkách ČSÚ.
O stavu členské základny, zprávu o činnosti a výsledcích bude MAS informovat na svých stránkách po schválení těchto dokumentů členskou schůzí v daném roce za minulý kalendářní rok.
Zápisy z jednání orgánů MAS budou i v budoucnu zveřejňovány na webu.
Informace o činnosti MAS SZK bude zveřejněna nejméně 1x za rok formou placené informace v místním tisku, s odkazem na www.maskaszk.cz .
Informace o realizaci jednotlivých projektů v rámci SPL bude MAS zveřejňovány také na www.maskaszk.cz i prostřednictvím místního tisku.

11. Zapojení žen, mladých lidí a zemědělců

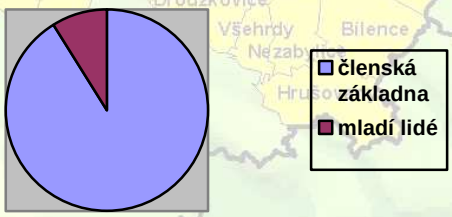
- **Zapojení žen, mladých lidí a zemědělců mezi členy / partnery MAS**

MAS pracuje a existuje na základě zachování principu rovných příležitostí , potírání a předcházení diskriminace na základě pohlaví, rasy, etnického původu, náboženského vyznání, víry, zdravotního postižení, věku či sexuální orientace.
V MAS je zachovávána rovnost mužů a žen, což dokládá zastoupení obou skupin v koncepčních, plánovacích, hodnotících a rozhodovacích procesech.

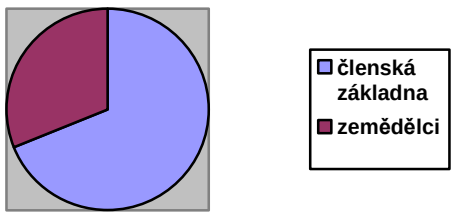
Ženy mají své zastoupení jak v členské základně MAS, tak v Výkonném výboru (v současné době 2 ženy z 5 členného VV, přičemž předsedou VV je právě žena), tak v dalších orgánech MAS (výběrová komise, monitorovací výbor)



Mladí lidé mají opět své zastoupení jak v členské základně, tak ve výkonném výboru (žena ve věku do 30 let, tak ve výběrové komisi – žena ve veku do 30ti let)



Zemědělci tvoří významnou skupinu osob, na které se MAS zaměřuje. MAS vznikla právě z iniciativy zemědělské veřejnosti, členem MAS je Okresní agrární komora, se kterou MAS úzce spolupracuje, předseda OAK Chomutov je místopředsedou MAS.









- **Účast žen, mladých lidí a zemědělců osobně při činnostech MAS**

(zastává určitou pozici, má na starosti určité úkoly) a v orgánech MAS

V rámci MAS zastávají ženy stejné pozice jako muži a to podle potřeby MAS , schopností a možností každého člena MAS bez ohledu na pohlaví.

Ženy - V MAS Sdružení Západní Krušnohoří je statutárním zástupcem žena, která byla hlavní iniciátorkou založení a vzniku celé MAS v roce 2005.

Pozice a úkoly žen v MAS:

- ✓ Statutární zástupce MAS a zároveň ředitelka (Hana Dufková)
- ✓ Organizační manažer (Kateřina Dufková)
- ✓ Ženy se zúčastňují jak plánovacích, hodnotících i rozhodovacích procesů (ženy mají své zastoupení ve výkonném výboru MAS – H.Dufková, K.Dufková, ve výběrové komisi – K.Dufková, zastoupní mají v revizní komisi – Jana Bošinová)

Pozice a úkoly mladých lidí do 30ti let

Mezi členy MAS jsou 3 osoby ve věku do 30ti let, z toho je jedna žena, která zastává pozici členky výkonného výboru ,je členem výběrové komise a je současně organizační manažerkou (K.Dufková).

Pozice a úkoly zemědělců

Jak již bylo uvedeno, zemědělci patří mezi významnou skupinu členů MAS. Zastávají tyto pozice:

- ✓ Statutární zástupce MAS (Hana Dufková)
- ✓ Organizační manažer (Kateřina Dufková)
- ✓ Jsou zapojeni do všech koncepčních, plánovacích, hodnotících a rozhodovacích procesů
  - ➢ koncepční procesy - monitorovací výbor (ing. L.Raška, M.Brůha),
  - ➢ plánovací procesy - výkonný výbor (Hana Dufková, Kateřina Dufková, ing. Jaroslav Brožka,A. Loos), programový výbor (Jiří Bednář, A.Loos, P.Škuta)
  - ➢ hodnotící procesy - monitorovací výbor (ing. L.Raška, M.Brůha) , programový výbor (J.Bednář, A. Loos, P. Škuta) , výběrová komise (ing. J. Brožka, K.Dufková, P.Pakosta, J. Král)
  - ➢ rozhodovací procesy - výběrová komise (ing. J. Brožka, K.Dufková, P.Pakosta, J. Král) programový výbor (J.Bednář, A. Loos, P. Škuta) , výkonný výbor (Hana Dufková, Kateřina Dufková, ing. Jaroslav Brožka,A. Loos)

- **Existence komisí či pracovních skupin zaměřených na tuto problematiku, popis jejich činností a navrhovaných způsobů řešení**

MAS rozhodla ustanovení pracovních skupin na problematiku řešení zaměřených na práci s ženami, mladými lidmi a zemědělci.

- ✓ Pracovní skupinu pro práci s mladými lidmi vede Kateřina Dufková
- ✓ Pracovní skupinu pro práci se zemědělci vede ing. Jaroslav Brožka
- ✓ Pracovní skupinu pro práci s ženami vede ing Blanka Hvozdová

Činnost těchto pracovních skupin je otevřená, osoby pro vedení pracovní skupiny si tuto skupinu sami vytvoří, skupina se bude věnovat zejména koncepci práce s danou skupinou a to tak neformálním způsobem, za účelem aktivizace jednotlivých osob z dané cílové skupiny . Aktivizace ve smyslu zapojení se do činnosti MAS, zapojení se do veřejně prospěšných akcí na území mikroregionu, zvyšováním povědomí dané cílové skupiny o činnosti MAS ,SPL atd. Zaměření těchto činností budou takovým směrem, aby bylo pro osoby cílové skupiny zajímavé, neformální a přínosné.

Jedním z příkladů může být akce typu „Ovčí a kozí jarmark“ , který např. uspořádá skupina pro práci se zemědělci v rámci MAS pro veřejnost. Dochází zde k spolupráci zemědělců, k propagaci jejich činností na území mikroregionu ve prospěch mikroregionu (environmentální přínos pro region) a zároveň jsou podporovány a propagovány místní produkty (výrobky z ovčího a kozí mléka, výrobky z ovčí vlny, zpracování ovčí vlny apod.)

Strategický plán Leader MAS Sdružení Západní Krušnohoří byl schválen valnou hromadou dne 16.10.2008

Pro MAS Sdružení Západní Krušnohoří zpracovalo
Centrum aktivního odpočinku – JS Na Špičáku
Mikulovice 57, 431 51 Klášterec nad Ohří, IČ 26 592 592
Červenec – říjen 2008