Podpora komunitního života na venkově

# Žádost o poskytnutí dotace na rok 2019

|  |  |
| --- | --- |
| **Vyplní MAS** | |
| Datum přijetí žádosti na MAS |  |
| Registrační číslo žádosti |  |
| Jméno a příjmení pracovníka MAS |  |
| Podpis |  |

## Žadatel

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Identifikace žadatele** | | | |
| Název / jméno |  | Právní forma | Zvolte položku. |
| Ulice |  | IČ / RČ |  |
| Obec | Zvolte položku. | telefon |  |
| PSČ |  | e-mail |  |
| Plátce DPH | Zvolte položku. | Datová schránka |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bankovní spojení** | | | |
| Název banky |  | Kód banky |  |
| Číslo účtu |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Osoba zastupující právnickou osobu** | | | |
| Jméno a příjmení |  | Telefon |  |
| Funkce |  | e-mail |  |
| Právní důvod zastoupení – jmenování nebo volba příslušným orgánem | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Osoba odpovědná za zpracování žádosti** | | | |
| Jméno a příjmení |  | Telefon |  |
| funkce |  | e-mail |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Osoba odpovědná za realizaci projektu** | | | |
| Jméno a příjmení |  | Telefon |  |
| funkce |  | e-mail |  |

|  |
| --- |
| **Zaměření projektu** |
| Zvolte položku. |

## Projekt

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název projektu** | | |
|  | | |
| **Popis projektu - účel** | | |
|  | | |
| **Odůvodnění projektu (výchozí situace vedoucí k podání žádosti)** | | |
|  | | |
| **Výstupy projektu (uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)** | | |
|  | | |
| Datum konání akce / akcí / realizace projektu (od – do)[[1]](#footnote-1) | | Místo konání akce / akcí / realizace projektu |
| Klikněte sem a zadejte datum. | Klikněte sem a zadejte datum. |
| Termín finančního ukončení projektu (proplacení všech faktur a účetních dokladů) – nejpozději do 31.12.2019[[2]](#footnote-2) (datum ukončení projektu) | | |
| Klikněte sem a zadejte datum. | | |
| Termín podání závěrečného vyúčtování na MAS (do jednoho měsíce od finančního ukončení projektu, nejpozději do 15.1.2020). | | |
| Klikněte sem a zadejte datum. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Náklady podle druhů výdajů[[3]](#footnote-3) - max. částka dotace je 50 tis. Kč na jeden projekt - pro všechny oblasti podpory** | | | |
| Požadovaná částka | Kč | Celkové náklady | Kč |
| Kolik % z celkových nákladů tvoří požadovaná částka? | | | % |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pouze pro projekty 3. typu** (obnova a údržba občanské vybavenosti, veřejného prostoru a sportovních zařízení) | |
| Celkové náklady | Kč |
| Náklady na obnovu | Kč |
| Náklady na vlastní realizaci projektu | Kč |
| Kolik % z celkových nákladů tvoří náklady na obnovu? (hodnota nesmí být vyšší než 50% z celkových nákladů) | % |

## Rozpočet

|  |  |
| --- | --- |
| **NÁKLADY CELKEM (1+2+3+4)** | **Kč** |
| **1. Osobní náklady celkem[[4]](#footnote-4)** | **Kč** |
| Mzdové náklady | Kč |
| Pracovní smlouvy | Kč |
| Dohody o provedení práce | Kč |
| Odvody (soc. a zdravotní) | Kč |
| Cestovné | Kč |
| **2. Nákup materiálu celkem**  rozepište jednotlivé položky: | Kč |
|  | Kč |
|  | Kč |
|  | Kč |
|  | Kč |
| **3. Nákup služeb celkem**  rozepište jednotlivé položky: | **Kč** |
|  | Kč |
|  | Kč |
|  | Kč |
|  | Kč |
| **4. Režijní náklady projektu**  rozepište jednotlivé položky: | **Kč** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Žadatel o podporu prohlašuje, že:**

* výše uvedené údaje jsou pravdivé;
* má zajištěno spolufinancování projektu ze svého rozpočtu;
* v případě poskytnutí podpory projektu bude postupovat podle platného znění výzvy MAS, Dotačního programu Ústeckého kraje „Podpora komunitního života na venkově pro rok 2019“ a smlouvy o poskytnutí dotace;
* bude spolupracovat s poskytovatelem podpory (MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s.)   
  a neprodleně jej informovat jej o všech zásadních skutečnostech realizace projektu;

**Žadatel dál čestně prohlašuje, že:**

* ke dni podání žádosti má řádně vypořádané veškeré závazky vůči Ústeckému kraji, vůči jiným územním samosprávným celkům, vůči státním subjektům (finančním úřadům, České správě sociálního zabezpečení, apod.) a vůči MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s.;
* v době podání žádosti, ani v uplynulých třech letech nebyl na jeho majetek prohlášen konkurz, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání, ani nebyl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku, není proti němu veden výkon rozhodnutí, není v úpadku či v likvidaci;
* proti žadateli nebo proti jeho statutárnímu zástupci (statutárním zástupcům žadatele, pokud z příslušného zákona, statutů organizace apod. vyplývá, že statutárních zástupců je více než jeden) není zahájeno nebo vedeno trestní řízení a nebyl (nebyli) odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
* projektem nebude udržován jiný, již dříve realizovaný projekt;
* projekt nebude v roce 2019 současně podporován z jiných dotačních titulů Ústeckého kraje;
* projekt vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti.

**Žadatel se zavazuje, že:**

* uplatňované náklady/výdaje vzniknou žadateli o podporu v přímé souvislosti s realizací projektu ve schváleném období realizace projektu;
* uplatňované náklady/výdaje budou uhrazeny do konce realizace projektu;
* uplatňované náklady/výdaje budou skutečně vynaloženy a zachyceny v účetnictví, na účetních dokladech, dle platných předpisů (tzn. identifikovatelné, ověřitelné a podložené prvotními podpůrnými doklady),
* výdaje projektu budou v účetnictví žadatele vedeny odděleně (budou odlišeny od ostatních výdajů konkrétním jednotným znakem[[5]](#footnote-5)),
* Žadatel se zavazuje řídit se podmínkami žádostí MAS o poskytnutí dotace z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje s názvem „Podpora rozvoje komunitně vedeného rozvoje na venkově 2019 “.

Žadatel souhlasí se zařazením do databáze poskytovatele (MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s.)   
a se zveřejněním identifikačních údajů o sobě (jako žadateli) a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách MAS, a to v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů a souhlasí se zpracováním osobních údajů včetně souhlasu s pořízením   
a použitím fotografií v rámci realizace projektů podpořených v rámci Programu.

## Prohlášení statutárního zástupce žadatele

|  |
| --- |
| Prohlašuji, že údaje uvedené v této žádosti a jejich přílohách jsou pravdivé, žadatel nečerpá a ani nežádá o finanční prostředky na totožný projekt z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje a žadatel se seznámil s podmínkami poskytnutí dotace včetně podmínek publicity a použití logomanuálu Ústeckého kraje. |
| Datum a podpis statutárního zástupce, razítko |

## Povinné přílohy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Doloženo | ano | ne |
| 1. Doklad o právní subjektivitě (výpis z příslušného rejstříku) |  |  |
| 2. Kopie dokladu o volbě nebo jmenování statutárního zástupce, který je oprávněn jednat jménem subjektu navenek |  |  |
| 3. Kopie aktuálně platných stanov |  |  |
| 4. Kopie Smlouvy o vedení běžného bankovního účtu (na který bude poukázána dotace a ze kterého budou hrazeny bezhotovostní výdaje a ze kterého budou hrazeny bezhotovostní výdaje) |  |  |
| 5. Souhlas zřizovatele (pokud je to relevantní) |  |  |
| 6. Čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“)a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu v rozhodném období |  |  |
| 7. Fotodokumentace stávajícího stavu v případě, že je žádost z oblasti podpory č. 3 |  |  |
| 8. V případě obnovy nebo údržby občanské vybavenosti, veřejného prostoru, sportovních zařízení v rámci oblasti podpory č. 3 - Souhlas majitele nemovitosti s realizací projektu |  |  |
| 9. V případě obnovy nebo údržby občanské vybavenosti, veřejného prostoru, sportovních zařízení v rámci oblasti podpory č. 3 – souhlasné vyjádření stavebního úřadu s realizovanou akcí nebo čestné prohlášení žadatele, že na akci není žádné vyjádření stavebního úřadu potřeba |  |  |

1. Pokud se jedná o akci / akce, u kterých je stanoven pevný termín konání. [↑](#footnote-ref-1)
2. Časově způsobilé jsou ty výdaje, které vzniknou v přímé souvislosti s realizací projektů od 22. února 2019 a do 31. prosince 2019 a do 31.12.2019 budou také skutečně uhrazeny (bankovní převod, hotovost). [↑](#footnote-ref-2)
3. U projektů typu 1 a 2 – nejvyšší možná míra dotace 85% z celkových nákladů (min. 15% spolufinancování ze strany žadatele), u projektů typu 3, zaměřených na obnovu a údržbu občanské vybavenosti, veřejného prostoru, sportovních zařízení může být přidělená dotace využita v maximální výši 50% na obnovu a 50% na vlastní realizaci projektu [↑](#footnote-ref-3)
4. Mzdové náklady nesmí překročit 40% z celkových nákladů na projekt. [↑](#footnote-ref-4)
5. Např. samostatné „středisko“ projektu apod. [↑](#footnote-ref-5)