

MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s.

vyhlašuje

1. výzvu k předkládání žádostí o podporu
v rámci programu

PODPORA KOMUNITNÍHO ŽIVOTA NA VENKOVĚ 2019

Program	Program rozvoje Ústeckého kraje	
	Podpora komunitního života na venkově 2019	
	https://www.kr-ustecky.cz/dotacni-program-podpora-komunitniho-zivota-na-venkove-pro-rok-2019/d-1730763	
Název výzvy	Podpora komunitního života v území MAS Sdružení Západní Krušnohoří	
Výzva	https://www.maskazk.cz/podpora-komunitniho-zivota-na-venkove/2019/	
Číslo výzvy	2019/1	
Druh výzvy	Kolová	
Datum vyhlášení výzvy	9. května 2019	
Příjem žádostí	Od 13. května 2019	Do 31. května 2019 do 16 hodin
Zveřejněno	9. května 2019	



Ústecký kraj

1. Cíl výzvy

Cílem výzvy je podpořit spolkovou činnost a drobný komunitní život v obcích na území MAS Sdružení Západoú Krušnohoří¹. Je naplňována Strategie rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027, cíl 6 Zvýšit životaschopnost venkova a Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Sdružení Západoú Krušnohoří pro období 2014 – 2020, prioritní osa 2 Zkvalitnění veřejných služeb a podmínek života pro obyvatele regionu prostřednictvím akcí, jako jsou např.:

- informační akce, akce na předávání znalostí, zkušeností a příkladů dobré praxe (pořádání přednášek, koncertů, festivalů, besed, workshopů, dnů otevřených dveří památek a dalších aktivit území MAS Sdružení Západoú Krušnohoří) s dopadem na aktivizaci místního potenciálu a fungování jednotlivých spolků (oblast podpory č. 1);
- kulturní, společenské a sportovní akce - drobný komunitní život v území MAS. Bude podpořeno pořádání veřejných akcí lokálního a mikroregionálního charakteru konaných na území MAS (oblast podpory č. 2);
- akce zaměřené na obnovu a údržbu občanské vybavenosti, veřejného prostoru a sportovních zařízení v území MAS (oblast podpory č. 3).

Výzva je vyhlášovaná v rámci pilotního programu Ústeckého kraje Podpora komunitního života na venkově 2019. Výsledkem výběrového řízení bude uzavření smlouvy s vybranými žadateli na spolufinancování konkrétní akce.

2. Oblast podpory

1.	Podpora spolkové činnosti
2.	Podpora drobného komunitního života
3.	Obnova a údržba občanské vybavenosti, veřejných a sportovních zařízení

Podmínky podpořené akce:

- musí být veřejně přístupná;
- musí být společenského, kulturního, sportovního nebo vzdělávacího charakteru;
- **nesmí se jednat o projekt, který bude v roce 2019 současně podporován z jiných dotačních titulů Ústeckého kraje;**
- nelze podporovat udržování již dříve realizovaných projektů;
- žadatelé jsou povinni v rámci projektů dodržet pravidla publicity Ústeckého kraje a MAS;

¹ Dál jen MAS



- místo realizace akce musí být na území Ústeckého kraje a území působnosti MAS Sdružení Západní Krušnohoří, tj. na území některé z obcí: Bílenice, Blatno, Boleboř, Brandov, Březno, Černovice, Domašín, Droužkovice, Hora Sv. Kateřiny, Hora Sv. Šebestiána, Hrušovany, Jirkov, Kalek, Klášterec nad Ohří, Kovářská, Kryštofovy Hamry, Křimov, Loučná, Málkov, Měděnec, Místo, Nezabylice, Nová Ves v Horách, Okounov, Pesvice, Otvice, Spořice, Strupčice, Údlice, Vejprty, Vrskmaň, Všehrady, Všestudy, Velemyšleves, Výsluní, Vysoká Pec.

3. Oprávněný žadatel

- Žadatel musí mít sídlo na území MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s.;
- Právní subjektivita žadatele vznikla před datem 1. 1. 2019;
- Oprávněnými žadateli mohou být:
 - 1) Obecně prospěšná společnost, podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech;
 - 2) Spolek, podle § 214 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů;
 - 3) Ústav, podle § 402 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů;
 - 4) Obec.Uvedenou právní formu musí mít žadatel minimálně do 31. 1. 2020;

4. Minimální a maximální výše dotace

Minimální výše dotace na projekt	10 000,- Kč
Maximální výše dotace na projekt	50 000,- Kč
Výše podpory	max. 85 % z celkových způsobilých výdajů
Výše spoluúčasti	min. 15 % z celkových způsobilých výdajů
Další podmínky – oblast podpory 3	U projektů zaměřených na obnovu a údržbu občanské vybavenosti, veřejného prostoru, sportovních zařízení může být přidělená dotace využita maximálně z 50 % na obnovu a minimálně z 50% na vlastní realizaci projektu.



Způsob vyplacení podpory	Ex-post, na základě závěrečného vyúčtování, na vlastní účet žadatele. V odůvodněných případech může MAS povolit výjimku a žadateli umožnit průběžné financování. Povoluje ředitelka MAS. V takovém případě ale musí být žadatelem nejprve uhrazena částka, odpovídající jeho spoluúčasti dle žádosti o dotaci.
--------------------------	---

Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen přijatou dotaci použít pouze na financování projektu schváleného MAS.

5. Další podmínky

Žadatel smí podat v této výzvě maximálně jednu žádost o dotaci.

6. Popis výdajů

Způsobilé výdaje:

Způsobilý výdaj je nezbytný výdaj, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:

- Výdaje vzniklé příjemcům podpory musí vyhovovat zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti.
- Musí vzniknout příjemcům v přímé souvislosti s realizací projektu od 22. 2. 2019 do 31. 12. 2019.
- Musí být příjemcem dotace skutečně uhrazeny do data konce realizace projektů dle Žádosti o dotaci, nejpozději do 31.12.2019.
- Musí být uhrazeny buď hotově nebo bezhotovostně z vlastního bankovního účtu žadatele^{2,3}
- Výdaje musí být vynaloženy a zachyceny v účetnictví (nebo v obdobné evidenci), na účetních dokladech. Každý výdaj musí být identifikovatelný, ověřitelný a podložený čitelnými prvotními podpůrnými doklady.
- Výdaje projektu budou v účetnictví žadatele vedeny odděleně (budou odlišeny od ostatních výdajů konkrétním jednotným znakem⁴).
- Musí se jednat o přímé výdaje na realizaci projektu.

² Žadatel prokazuje Smlouvou o vedení účtu nebo kopií bankovního výpisu, ze které musí být jednoznačně zřejmé, že se jedná o vlastní účet žadatele.

³ Bezhotovostní výdaje uhrazené z jiného než vlastního účtu žadatele nebudou žadateli proplaceny

⁴ Např. samostatné „středisko“ projektu apod.



- Prvotní i účetní doklady jsou trvale označeny logem „Podpořil Ústecký kraj“, logem MAS a číslem projektu (samolepící etiketa nebo razítko).

Nezpůsobilé výdaje:

- Pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku;
- Pořízení hmotného investičního majetku;
- Úroky, penále, pokuty a jiné sankce;
- Opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy;
- Ztráty z devizových kurzů;
- Nájemné s následnou koupí (leasing);
- Reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.);
- Cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu;
- Mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě;
- Náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, svátek, nemoc);
- Nákup předplatných jízdenek pro MHD;
- Financování podnikatelských aktivit a výdělečnou činnost žadatele;
- Úhrada členských příspěvků;
- Úhrada nákladů zahraničních cest a stáží;
- Úhrada mezinárodních aktivit rekreačního a turistického charakteru;
- Úhrada mezd, dohod o provedení práce či pracovní činnosti, včetně odvodů na sociální a zdravotní pojištění funkcionářů a zaměstnanců, kteří se nepodílejí na realizaci projektu;
- Vzdělávání, které nesouvisí s činností žadatele a projektem;
- Náklady na zpracování žádosti o dotaci;
- DPH pro plátce DPH, pokud se jedná o činnost, kdy žadatel může uplatnit odpočet DPH.

7. Žádost o dotaci, přílohy

Žádost o dotaci

Je ke stažení zde: <https://www.maskazk.cz/podpora-komunitniho-zivota-na-venkove/2019/>.

Žádost bude vyplněna strojově. V případě potřeby nebo nutnosti bude MAS žadateli přiměřeně nápomocna s jejím vyplněním.

Žádost (příloha výzvy), musí splňovat požadavky výzvy, musí být úplně a pravdivě vyplněna, musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za žadatele a musí k ní být přiloženy povinné přílohy.



Povinné přílohy:

1. Doklad o právní subjektivitě (výpis z příslušného rejstříku)
2. Kopie dokladu o volbě nebo jmenování statutárního zástupce, který je oprávněn jednat jménem subjektu navenek
3. Kopie aktuálně platných stanov
4. Kopie Smlouvy o vedení běžného bankovního účtu (na který bude poukázána dotace a ze kterého budou hrazeny bezhotovostní výdaje)
5. Souhlas zřizovatele (pokud je to relevantní)
6. Čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu v rozhodném období
7. Fotodokumentace stávajícího stavu v případě, že je žádost z oblasti podpory č. 3 - Obnova a údržba občanské vybavenosti, veřejných a sportovních zařízení
8. V případě obnovy nebo údržby občanské vybavenosti, veřejného prostoru, sportovních zařízení v rámci oblasti podpory č. 3 - Souhlas majitele nemovitosti s realizací projektu
9. V případě obnovy nebo údržby občanské vybavenosti, veřejného prostoru, sportovních zařízení v rámci oblasti podpory č. 3 – souhlasné vyjádření stavebního úřadu s realizovanou akcí nebo čestné prohlášení žadatele, že na akci není žádné vyjádření stavebního úřadu potřeba

8. Časový harmonogram výzvy

Vyhlášení výzvy:

9. května 2019

Příjem žádostí:

Od 13. 5. 2019 do 31. 5. 2019 do 16:00 hodin.

Administrativní kontrola:

Do 30. 6. 2019 (kancelář MAS).

Věcné hodnocení:

Do 16. 7. 2019 (výběrová komise).

Výběr projektů:

Do 6. 8. 2019 (výkonný výbor).

Realizace projektů:

Do 31. 12. 2019 (nejzazší termín, do kterého musejí být proplacené veškeré náklady projektu).

Vyúčtování:

Žadatel MAS odevzdá vyúčtování projektu do 1 měsíce od data ukončení akce, uvedeného v žádosti o dotaci. Žadatel je povinen naplánovat realizaci projektu tak, aby termín předložení vyúčtování na MAS byl nejpozději 15. ledna 2020⁵.

⁵ Termíny uvádí žadatel v Žádosti o poskytnutí dotace na rok 2019



Termín finančního ukončení projektu a termín podání závěrečného vyúčtování na MAS, uvedený v Žádosti o poskytnutí dotace je pro žadatele závazný. MAS ho může na žádost žadatele prodloužit, nejdéle však do 15. ledna 2020.

9. Formy podání žádosti:

- 1) Osobně v kanceláři MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s.
- 2) Poštou na adresu MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s., Rudé armády 23, 431 44 Droužkovice. **Rozhodující je datum doručení žádosti, ne datum podacího razítka.** Zásilka může být podána obyčejnou i doporučenou poštou. Je na žadateli, jakou formu zvolí. Doporučujeme zvolit doporučenou poštu. Žadatel zřetelně označí obálku textem „Podpora komunitního života na venkově“ a svým jménem.
- 3) Datovou schránkou (y59fs3h). Žádost bude podepsána:
 - a. kvalifikovaným podpisovým certifikátem osoby oprávněné jednat za žadatele (statutární zástupce);
 - b. nebo bude žádost podepsána v papírové formě a bude vložena do DS její konvertovaná forma (originál žádosti žadatel podepíše písemně a na Czech pointu dokument nechá zkonvertovat do el. podoby, ten potom vloží do datové schránky MAS a učiní podání žádosti).

Žadatel do DS⁶ zároveň s žádostí o dotaci přikládá i její přílohy.

Žadatel do předmětu zprávy uvede „Žádost - Podpora komunitního života na venkově“.

10. Konzultační místo

Jako konzultační místo pro žadatele je určena kancelář MAS na adrese Sdružení Západní Krušnohoří, z.s, Rudé armády 23, 431 44 Droužkovice. Žadatelé mohou svoje žádosti konzultovat osobně po předchozí tel. domluvě na tel. č. 737 177 432 (Ing. Hana Dufková) nebo na stejném tel. čísle telefonicky v termínu od 9. do 27. května 2019, případně e-mailem info@maskazk.cz.

11. Kritéria přijatelnosti žádosti

- Žádost o dotaci podepsal oprávněný zástupce žadatele;
- Žadatel splňuje definici příjemce dotace stanovenou ve výzvě;
- Projekt splňuje účel a rozsah výzvy a je v souladu se zásadami programu Ústeckého kraje Podpora komunitního života na venkově 2019;

⁶ Datová schránka



- Projekty předkládané žadateli v rámci této výzvy jsou v souladu se Strategií komunitně vedeného místního rozvoje MAS Sdružení Západní Krušnohoří 2014 – 2020;
- Realizace projektu je na území působnosti MAS a zároveň na území Ústeckého kraje;
- Projekt není zaměřen na udržování již dříve realizovaného projektu;
- Žadatel předložil žádost na závazném formuláři spolu s dalšími povinnými přílohami;
- Žadatel předložil pouze jednu žádost⁷;
- Realizace projektů zaměřených na obnovu a údržbu občanské vybavenosti, veřejného prostoru, sportovních zařízení může být přidělená dotace využita v maximální výši 50 % na obnovu a minimálně 50% na vlastní realizaci projektu.

12. Kritéria věcného hodnocení

Kritérium	body	
1 Žadatelem je spolek	10	
2 Projekt je realizován v obci do 300 obyvatel ⁸	15	
	Projekt je realizován v obci do 500 obyvatel ⁸	10
	Projekt je realizován v obci do 1 000 obyvatel ⁸	5
3 Projekt je zaměřen na volnočasové aktivity dětí	10	

V případě shodného počtu bodů má přednost projekt s nižší požadovanou částkou dotace.

13. Proces administrace žádosti

Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti

Předložené projekty projdou na úrovni kanceláře MAS administrativní kontrolou a kontrolou přijatelnosti, tzn. bude posouzeno, zda žadatel vyplnil všechna povinná pole žádosti o dotaci, zda doložil všechny povinné přílohy a zda projekt splňuje výzvou daná kritéria přijatelnosti.

V případě, že pracovník MAS shledá nějaké nedostatky, vyzve e-mailem žadatele k jejich odstranění. V případě, že nebudou formální chyby odstraněny, bude administrace žádosti o dotaci ukončena. Žadatel musí opravu provést do stanoveného termínu. Lhůta pro odstranění nedostatků nesmí být kratší než 5 kalendářních dní počínaje dnem následujícím po odeslání výzvy k odstranění nedostatků.

⁷ V případě, že by jeden žadatel předložil víc než jednu žádost o dotaci, pak by byly v hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti vyřazeny jeho všechny podané žádosti o dotaci.

⁸ Dle údaje ČSÚ k 31.12.2018 <https://www.czso.cz/csu/czso/databaze-demografickych-udaju-za-obce-cr>



Věcné hodnocení

Věcné hodnocení je v kompetenci výběrové komise.

Jednotlivé projekty budou bodově ohodnoceny. Hodnotící kritéria jsou nastavena tak, aby bylo možné je ohodnotit objektivně. Bodové hodnocení provede kancelář MAS a následně všechny žádosti o dotace předá členům výběrové komise (e-mailem nebo na zalogované stránce webu MAS). Členové výběrové komise se s projekty seznámí, zkontrolují správnost bodového hodnocení. Pokud s hodnocením budou souhlasit, sdělí svůj souhlas kanceláři MAS.

V případě, že souhlas vyjádří alespoň 6 členů výběrové komise, MAS připraví podle bodového hodnocení projektů jejich seznam. Ten opět předá členům VK (e-mailem nebo vloží na zalogovanou stránku webu MAS). Výběrová komise se potom následně sejde (do 16. července 2019) ke schválení věcného hodnocení projektů, nebo věcné hodnocení schválí per- rollam.

V případě, že souhlas dle předchozí bodu nevyjádří alespoň 6 členů výběrové komise, pověřený pracovník kanceláře MAS svolá výběrovou komisi, která provede věcné hodnocení žádostí o dotace na svém zasedání.

Výběr projektů

Provede Výkonný výbor na základě seznamu projektů s věcným ohodnocením projektů, který mu předá výběrová komise.

Výkonný výbor vybere ty projekty, na které bude postačovat alokace dle Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace, uzavřené mezi Ústeckým krajem jako poskytovatelem a MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s. jako příjemcem.

Žadatelům bude zasláno oznámení o výběru/nevybrání jeho žádosti e-mailem. Seznam úspěšných žadatelů bude publikován na webových stránkách <https://www.maskazsk.cz/podpora-komunitniho-zivota-na-venkove/2019/>.

Úspěšným žadatelům budou zároveň podány informace týkající se dalších kroků, vedoucích k uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace.

Rozhodnutí Výkonného výboru je konečné a nelze se proti němu odvolat či podat návrh o přezkum.



14. Závěrečná zpráva a vyúčtování realizace projektu

Závěrečnou zprávu a vyúčtování realizace projektu musí žadatel předložit na MAS do 1 měsíce od ukončení realizace projektu, **nejpozději do 15. 1. 2020**. (Termín předložení vyúčtování bude uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace). Zpráva i Vyúčtování bude ke stažení na stránkách <https://www.maskazk.cz/podpora-komunitního-zivota-na-venkove/2019/>.

Cílem Zprávy je informovat MAS a jejím prostřednictvím pak i Ústecký kraj o tom, do jaké míry se žadateli podařilo realizovat podpořené aktivity, jaký přínos měly pro místní komunitu a jakým způsobem bylo naloženo s poskytnutým příspěvkem.

Náležitosti zprávy:

Formulář závěrečné zprávy k žádosti o dotaci bude zveřejněn na webu <https://www.maskazk.cz/podpora-komunitního-zivota-na-venkove/2019/>. Její součástí bude i závěrečné vyúčtování. Závěrečná zpráva slouží zároveň i jako žádost o platbu⁹.

Žadatel k ŽoP přiloží:

- Kopie prvotních dokladů (paragony, faktury);
- Doklady o uhrazení (bankovní výpisy);
- Fotodokumentace z realizace projektu v el. podobě, případně video (může být i amatérské)¹⁰;
- Další dokumentace o konání akce, jako jsou pozvánky, články v regionálním tisku, na webových stránkách, prezenční listiny, letáky apod. Z dokumentace musí být zřejmé, že byla zajištěna povinná publicita Ústeckého kraje. Sponzorský vzkaz: <http://www.kr-ustecky.cz/sponzorsky-vzkaz/ds-99715/archiv=1&p1=204744>.
- Zároveň musí být zajištěna publicita MAS.

Kancelář MAS provede kontrolu podkladů žádosti o platbu. Žadatel je povinen spolupracovat a obratem reagovat na případné výzvy k nápravě zjištěných nedostatků. V případě, že nedostatky nebudou odstraněny nejpozději do 27. ledna 2020, MAS negarantuje proplacení celé požadované částky dotace. V takovém případě proplatí dotaci pouze v té výši výdajů, které jsou v souladu s Výzvou a Programem.

Na základě ze strany MAS schváleného závěrečného vyúčtování a Žádosti o platbu bude žadateli dotace převedena na jeho vlastní bankovní účet¹¹.

⁹ ŽoP

¹⁰ Fotodokumentace, kterou žadatel poskytne, může být využita k prezentaci v propagačních materiálech či na webových stránkách MAS nebo Ústeckého kraje s cílem podpory rozvoje komunitního života a aktivit společenské odpovědnosti.



15. Alokace pro výzvu

Alokace pro tuto výzvu je 659 562 Kč.

16. Další informace

MAS si vyhrazuje právě ověřit informace uvedené žadatelem u třetích osob.

Individuální žadatelé jsou povinni na vyžádání poskytnout informace potřebné pro hodnocení Výzvy i celého Programu a to jak MAS tak i Ústeckému kraji.

Ve výjimečných případech může MAS rozhodnout o výjimce z této Výzvy. Výjimku musí schválit Výkonný výbor. V případě způsobu vyplacení podpory (ex - post) může výjimku (průběžné financování) povolit ředitelka kanceláře MAS.

17. Kontakt pro další informace

Podrobné informace o poskytování finanční podpory jsou uvedeny spolu s touto výzvou na internetových stránkách MAS <https://www.maskazk.cz/podpora-komunitniho-zivota-na-venkove/2019/>, kompletní informace o Programu Podpora komunitního života na venkově jsou uvedené na internetových stránkách Ústeckého kraje <https://www.kr-ustecky.cz/dotacni-program-podpora-komunitniho-zivota-na-venkove-pro-rok-2019/d-1730763>.

Kontaktní adresa: MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s., Rudé armády 23, 431 44 Droužkovice

Kontaktní osoba: Ing. Hana Dufková, ředitelka MAS, tel. 737 177 432, e-mail hana.dufkova@maskazk.cz nebo 724 960 964, info@maskazk.cz

Žádost o dotaci MAS z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje s názvem „Podpora komunitního života na venkově“ byla schválena Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 29. dubna 2019. Schválená částka dotace je 659 562 Kč.

Výzva byla schválena Výkonným výborem dne 7. května 2019.

¹¹ Vlastnictví bankovního účtu žadatel prokazuje při podání žádosti Smlouvou o zřízení bankovního účtu případně kopií bankovního výpisu, ze kterého musí být patrné, že se jedná o bankovní účet žadatele.

